販売管理システム Pro

- PS Pro -

操作説明書 ^{第33版} Windows11 対応版



- PS	Pro -	
§1.	ΡS	Pro概要/起動終了/ログオン権限
	1.	概要
	2.	システム導入の流れ
	З.	ログオン権限について
	4.	システム起動(ログオン)
	5.	システムの終了
	6.	画面項目の基本操作
§2.	クラー	イアント設定
	1.	概要
	2.	クライアント設定 タブ
	З.	クライアント設定2 タブ
§3.	環境調	設定
	1.	概要
	2.	工場情報 タブ
	З.	工場情報2 タブ
	4.	消費税率 タブ
§4.	ユー1	ザー設定
	1.	概要
	2.	ユーザー名一覧
	З.	ユーザーの登録・編集・削除
§5.	区分割	設定
	1.	概要
	2.	売上分類
	З.	製品分類
	4.	品種区分
	5.	納入方法
	6.	車種区分
	7.	距離区分
	8.	得意先分類
	9.	発注者区分
	10.	人金区分
	11.	支払区分
	11. 12.	支払区分

§6.	マス	夕登録 (各種台帳管理)
	1.	概要
	2.	マスタの基本操作
	З.	製品マスタ
	4.	得意先マスタ
	5.	納入先マスタ
	6.	仕入先マスタ
	7.	現場マスタ
	8.	車両マスタ
	9.	運送業者マスタ
	10.	担当者マスタ
	11.	材料マスタ
	12.	運送単価マスタ
	13.	特別単価マスタ
	14.	得意先別単価一括設定
	15.	得意先別運送単価一括設定
	16.	取引要注意企業設定
	17.	制御盤からのマスタ取り込み
	18.	マスタ外部出力
	19.	マスタの共有について
§7.	売上伯	云票入力 【売上・請求】
	1.	概要
	2.	基本的な画面の操作方法
	3.	売上伝票画面の操作方法詳細
	4.	伝票の通常登録
	5.	予約情報の入力(伝票グループ入力)
	6.	予約情報(伝票グループ)を変更する
	7.	他社製造合材を設定する
	8.	予約情報に伝票を追加する
	9.	伝票内容を複写・編集・削除する
	10.	登録済みデータの単価を一括編集する
	11.	予約情報を削除する
	12.	予約を再利用する(複写新規)
	13.	過去データ参照を使用する
	14.	与信限度額を超過した際の警告表示
	15.	保存不可能な伝票について
	16.	製品単価について
	17.	運送単価について
	18.	自動伝票発行機能について

§8.	売上	伝票検索・編集 【売上・請求】 30‐
	1.	概要
	2.	伝票検索について
	З.	伝票登録について
§9.	売上	関連帳票出力 【売上・請求】
	1.	概要
	2.	売上明細表
	З.	売上明細集計表
	4.	売上総括表
	5.	予約別出荷実績表
	6.	コールドビン材料計算表
	7.	得意先別売上分類集計表
	8.	日別出荷数量総括表
	9.	製品別年間売上集計表
	10.	出荷日報
	11.	ダンプ別稼働表
	12.	発注者別出荷集計表
	13.	得意先別売上内訳表
	14.	得意先別年間売上集計表 ····································
	15.	売掛残局一覧表
	16.	購入明細表
	1 /.	元上日報
§10.	入金	伝票入力 【売上・請求】
	1.	概要
	2.	入金伝票一覧
	З.	入金伝票の入力
§11.	入金	関連帳票出力 【売上・請求】
	1.	概要
	2.	入金明細表
	З.	受取手形明細表
§12.	請求	締め処理 【売上・請求】 40‐
	1.	概要
	2.	請求締め処理
	З.	請求締めの実行
	4.	請求締めの解除
	5.	請求締め処理の得意先指定実行 41-

§13.	請求	関連帳票出力 【売上・請求】 42 -
	1.	概要
	2.	請氷書充行
	з. Д	调求一見衣 43 - 644 - 644 - 644 - 644 - 644 - 644 - 644 - 644 - 644 - 644 - 644 -
	т . 5.	· 請求残高一覧表 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
§ 14.	特別	機能 【売上・請求】
	1.	伝票再発行
	2.	運搬費補償設定
	З.	売上データCSV出力 45‐
	4.	売上データ外部出力 45-
	5.	出荷モニタ表示
§15.	仕入	伝票入力 【仕入・支払】 47-
	1.	概要
	2.	仕入伝票一覧
	3.	住入伝票の入力
§16.	仕入	関連帳票出力 【仕入・支払】 48-
	1.	概要
	2.	位入明細表
	3.	仕入明細集計表
§17.	支払	伝票入力 【仕入・支払】 49-
	1.	概要
	2.	支払伝票一覧
	3.	支払伝票の入力
	4.	文払ナータ目動作成
§18.	支払約	締め処理 【仕入・支払】
	1.	概要
	2.	支払締めの実行
	З.	支払締めの解除
§19.	支払	関連帳票出力 【仕入・支払】
	1.	概要
	2.	支払明細表
	З.	支払手形明細表
	4.	精算一覧表
	5.	文払之定表

§20. 特別機能 【仕入・支払】	§20.
 1. 仕入データCSV出力	
§21. ツール (その他の機能) ······ 55 -	§21.
1. バージョン情報	
2. よくある質問(FAQ)	
3. データベースのバックアップ(退避)	
4. データベースのリストア(修復)	
 5. 台貫データインポート	
§22. システムのインストール / アンインストール 57 -	§22.
1. インストール手順	
2. PS Pro をインストールする	
3. 初回起動について	
4. PS Pro をアンインストールする	

§1. PS Pro 概要 / 起動終了 / ログオン権限

1. 概要

「販売管理システム PS Pro」(以下、本システム)は、下記の機能を提供するシステムです。

[売上]

- ・売上伝票を入力する
- ・売上伝票を印刷する
- ・売上状況の確認帳票を出力する
 ・売上状況の分析帳票を出力する

[入金]

- ・入金伝票を入力する
- ・入金状況の確認帳票を出力する

[請求]

- ・月次の請求締め処理を行う
- ・請求書を発行する
- ・請求状況の確認帳票を出力する

[仕入]

・仕入伝票を入力する ・仕入状況の確認帳票を出力する

[支払]

- ・支払伝票を入力する
- ・支払状況の確認帳票を出力する

[仕入締]

- ・月次の仕入締め処理を行う
- ・精算状況の確認帳票を出力する

[その他]

- ・製品、得意先等の各種マスタを管理する
- ・得意先別単価、特別単価等の単価を管理する
- ・売上伝票の再発行を行う
- ・運搬費の補償請求を管理する。
- ・Excel等での分析用に売上伝票データを出力する
- ・台貫データの取り込みを行う

※お客様のライセンスにより使用できる機能が変わります。

2. システム導入の流れ

本システムは、下記の流れで利用します。

- 1.「環境設定」を行い、利用環境の設定を行います。
- 2.「区分設定」を行い、製品や納入方法の区分を決めます。
- 3.「マスタ登録」を行い、製品・得意先・現場等を登録し、 システムを利用するための環境を整備します。
- 4. マスタの整備が終わるとシステム運用を開始できます。
- システムの運用を開始します。
 各種伝票の入力・請求締め・帳票出力を行います。
 以後、この5を繰り返します。
- 6. 必要に応じて、マスタの整備を随時行います。
- 7. 適宜、バックアップデータを管理してください。

3. ログオン権限について

本システムは、ログオン時に選択するユーザに権限を割り当て る事により、メニューで起動できる機能を変更することができま す。

権限を適切に割り当てる事で、不必要なデータアクセスや、不 用意なデータ破壊を防ぐことができます。

権限の設定方法は[ユーザー設定]を参照ください。

4. システム起動 (ログオン)

システムを起動するには、デスクトップのショートカット「販売管 理 Pro」をダブルクリックします。



システムを起動すると、ログオン画面が表示されます。 処理対象の工場を指定し、ユーザー名とパスワードを入力して 「OK」をクリックします。

	×
 株式会社創風ブラント 	
ユーザー名 admin	
パスワード <mark>***** </mark>	
OK キャンセル	
	 株式会社創風ブラント ユーザー名 admin パスワード ***** OK キャンセル

ログオンが成功すると、メインメニューが表示されます。 ※ログオンユーザーの権限により、選択できるメニュー項目が異なります。

請求 仕入・支払 マス	9登録 区分設定 会計出	カール ピール		
亓	Έ.	入金	請求締め	特別機能
売上伝票入力		入金伝票入力	請求締め処理	伝票再発行
売上伝票検索・編集				運搬費補償設定
売上明細表	ダンプ別稼動表	入金明相表	請求書発行	売上データ CSV 出力
売上明細集計表	発注者別出荷集計表	受取手形明細表	請求一覧表	売上データ外部出力
売上総括表	得意先别壳上内訳表		回収予定表	
予約別出荷実績表	得意先別年間売上集計表		請求残高一覧表	出荷モニタ表示
コールドビン材料計算表	売掛残高一覧表			
尊意先別売上分類集計表	購入明細表			
日別出荷数量総括表				
ALCO DO MARTE I MARINE				

5.システムの終了

画面右上の「システム終了」ボタンをクリックするか、「×」をクリ ックすると、システムを終了することができます。 この際、設定により自動的にバックアップが取得されます。



この動作はクライアント設定で変更することができます。 また、2台以上で運用を行っている場合、データベースを持た ないPC(クライアント)はバックアップを行いませんのでご注意く ださい。

※原則、サーバでバックアップ運用を行います。

6. 画面項目の基本操作

この項では、画面項目の操作方法を記載します。

[ダイアログ全般]

小画面(ダイアログ)が表示されている場合、原則としてキーボ ードのESCキーを押すと、その画面を閉じる事ができます。 画面右上の「×」ボタンをクリックした場合と同じ動作です。 ※画面によっては異なる挙動を取る事があります。

[日付]

日付入力項目では、キーボードのF4キーを押下すると、カレン ダーを表示できます。ここで選択した日付をセットできます。 ※カレンダーはマボタンでも表示できます。



また、各帳票出力画面においては、【自】を入力すると【至】にコ ピーされます。



[コンボボックス]

コンボボックス系の項目では、キーボードのF4キーを押下すると、一覧を表示することができます。

※一覧は」「ボタンでも表示できます。



また、IDを入力すると、名称を自動表示します。



[検索可能項目]

検索アイコン シー をクリックすると、マスタ検索画面が表示されます。検索画面で決定した内容がコード欄と名称欄に読み込まれます。

※IDか名称の入力時であれば、F4キーでも検索画面を表示できます。



また、IDを入力すると、IDが一致するマスタの名称を入力しま



[入力項目と非入力項目]

入力項目は背景白色で表示されています。

非入力項目は背景黄色で表示されています。

また、入力項目に移動した場合、入力済み文字列が全て選択 状態になります。そのまま新しい値を入力すると、現在の入力 値が削除されます。

選択状態を解除する場合、もう一度入力欄をクリックするか、キーボードの「←」「→」のいずれかを押下して下さい。

現場	1 2 現場 1]
品名	1 🔎	

[シート項目]

キーボードの「Enter」「Tab」「 \leftarrow 」「 \rightarrow 」「 \uparrow 」「 \downarrow 」でセルを移動 できます。

また、項目を移動すると、入力済み文字列が全て選択状態に なります。そのまま新しい値を入力すると、現在の値が削除され ます。

選択状態を解除する場合、もう一度入力欄をクリックするか、キ ーボードの「Shift」+[Home]キーで選択解除できます。

No.	数量	累計 数量	累計 台数	出荷 時間	出荷 温度
	8.00			5:0	1 160
	3.00			25 : 1	0 160
	3			:	
4				:	

[複数行の入力項目]

キーボードの「Ctl」+「Enter」キーで改行することができます。

伝票印刷用 備考	備考1行目 2行目 3行目
-------------	---------------------

[ショートカットキー]

ー部の画面ではショートカットキーを使用できます。 ショートカットキーを使用できる画面では、ショートカットキーを 示すヘルプ欄が表示されます。





伝票印刷設定の位置調整の「左」「上」の考え方は下図のとお りです。

印刷の向きを変えた場合も、「左」は票の左部、「上」は票の上 部を指します。





環境設定 § 3. 1. 概要 $\overline{0}$ 手形単位金額を設定します。 環境設定では、年度開始月やマスタ表示順、売上伝票入力 支払設定 手形で支払う際の単位がある場合は入力しま の動作設定、税率などを設定することができます。 す。 「ツール」→「環境設定」をクリックし画面を起動します。 千円単位→1,000、10万円単位→100,000等 販売管理システム Pro Ver.4.19 株式会社創風プラント (8)各帳票の出力で使用する自社名を設定しま 売上・請求 仕入・支払 マスタ登録 区分設定 会計出力 ツール 印刷用 す。 ※請求書は除きます。 会社名 クライアント設定 現境設定 ユーザー設け バージョン情報 よくある質問(FAO) 3. 工場情報2 タブ データベースのバックアップ データベースのリストア ここでは、売上伝票入力(画面)の動作設定を行います。 現在ログオン中の工場を対象に設定します。 台貫データインボート 場情報 工場情報2 消費税率 1 使用対象の単価Na 単価1 > 方法履歴検索・ 6 値 納入先 ~ (2)(3) ·幅 ± 3 2. 工場情報 タブ 運送業者の既定値 4 <u> 主値 2 ~ 市町村</u> ここでは、本システムに関する基本的な設定を行います。 (5)深夜時刻表記設定 計算設定 現在ログオン中の工場を対象に設定します。 深夜時刻表示書式 24:00 🗸 ☑ 総重量入力により数量を計算する \bigcirc 8 日替開始時刻 0:00 × -場情報 工場情報2 消費税率 \bigcirc 工場名株式会社創風ブラント (4)こちらの設定は、製造合材の場合に適用されます 2 年度開始月 4月 ~ 有効積載数量(1)の既定値 6.00 ※トラックの積載量がこの値未満の場合に運賃費補償設定を行います マスタの表示順の既定値・ 得意先、スター ☑ 得意先マスタの登録時(ニコードを自動表示する 9 3 得意先マスタ画面 <mark>コード順 ></mark> 得意先検索画面 使用日順 > ・補償運賃製品コード 54020 √ 補償運賃 ※補償運賃データの作成に使用する製品を 得意先 10000 ~ 30000 5 仕入先マスタ画面 🗆 小順 🗸 納入たマスタ 仕入先検索画面 使用日順 ~ ☑ 納入先マスタの登録時にコードを自動表示する OK キャンセル 納入先コード範囲 50000 ~ 99999 現場マスタ画面コード順 🗸 現場検索画面 使用日順 ~ 項目 説明・計算方法など 請求書設定・ 支払設定 (1)伝票入力時に使用する単価を選択します。 6 \overline{O} ☑ 請求書に品名(印刷用)で出力する 10,000 手形単位金額 使用対象の [運用例] 11刷用会社名 株式会社創風システム サンブル帳票 単価No. 単価1で運用しているとします。 (8) される今社名を指定します 事前に単価2をマスタに登録します。 単価改定時などのタイミングで、この欄を単 OK キャンセル 価2に変更する事で、一斉に単価を変更す ることができます。 項目 説明・計算方法など 売上伝票印刷で相手会社名欄に印刷される (2)1 自社の工場名を設定します。 伝票印刷名 名前を設定します。 工場名 システムのタイトルバーに表示されます。 の既定値 •得意先 → 得意先名を印刷します。 (2)年度開始月を設定します。 → 納入先名を印刷します。 ·納入先 年度開始月 請求残高一覧表などに利用されます。 ・両方 → 両方印刷します。 3 各マスタ、及び検索画面について、設定され ※用紙タイプにより、「両方」選択時でも両方 マスタの た順序で内容を表示します。 が出力されない場合があります。 表示順の 順序は次のとおりです。 売上伝票入力時、温度欄に自動設定する製 3 既定値 •コード順 → コード順です。 前回温度に 品温度の乱数幅を設定します。 → カナ順(名称順)です。 ・カナ順 対する この設定は、前回設定温度からのブレ幅で ・使用日順 → 最後に使用したものが 乱数幅 す 一番先頭に表示されます。 売上伝票の新規作成や伝票再発行の際、 (4)(4) 得意先・納入先マスタを新規に登録する際、 運送業者の 売上分類種別が「合材」「廃材」のときに既定 コード自動表 コードを自動表示する場合はチェックを付け 既定値 値として設定されます。 ます。 示 売上伝票の新規作成や伝票再発行の際、 (5)得意先・納入先マスタの登録可能なコード範 5 発注者区分 既定値として設定されます。 コード範囲 囲を設定します。 の既定値 (6)請求書に品名(印刷用)で出力するかどうか (6)売上伝票の新規作成や伝票再発行の際、 請求書設定 を設定します。 現場検索 現場マスタ検索の検索対象を設定します。 ・オン→ 品名(印刷用)で出力(既定値) ・マスタ検索 →現場マスタを参照します。 方法 ・オフ→ 品名で出力

	・履歴検索 →登録済み売上データの			
	履歴を参照します。		項目	説明・計算方法など
$\overline{\mathcal{O}}$	[深夜時刻表示書式]	1		消費税の適用日を設定します。
深夜時刻	24:00→24時を超えた場合の時刻を、当日	適	用開始日	※経過措置の対応については、売上伝票
表記設定	の25時、26時、27時 として扱い表示しま			入力画面で設定します。
	す。			
	0:00 →24時を超えた場合の時刻を次の日			
	の1時、2時、3時として扱い表示します。			
	日替開始時刻を設定する必要があります。			
	「日巷開始時刻]			
	深夜時刻表記を0.00にセットした場合のみ			
	指定します。			
	0時、1時、2時…の時刻が「伝票日付当日」			
	か「伝票日付の次の日」かを決定します。			
	夜間出荷がある場合で、48時間表記を使用			
	したくない場合に設定します。			
	【例】			
	伝票日付が9月9日で、日替開始時刻が3:00			
	の場合			
	1. 伝票時刻が 3:00 ~23:59			
	→ 印字日付は「9月9日」になります。			
	2. 伝票時刻が0:00 ~ 2:59			
	→ 印字日付は 9月10日」になります。			
(<u>8</u>)	売上伝票入力時に売上分類種別が「廃材」			
計算設定	または「RC」の場合、総重量の人力により数			
	重を昇出するかどうかを設定します。			
	 ・オン→ 通常通り、数重の人力により総里 具た計算しまた(町安広) 			
	重を計算しまり。(既た他) ・オン、 次古手具 ※手具にわっいいが			
	•オン→ 仝平里里、総里里にルーノルル 投動します、淡香島の入力に上り数号が計			
	19到しより。 松里里の八川により 数里が可 笛されます			
	また、納入方法の種別が現着			
	以外の場合でも車両マスタから運送業者、			
	車種区分、空車重量をセットします。			
9	運搬費補償を使用する場合、この欄を入力			
運搬費補償	します。使用しない場合は空欄にします。			
設定				

4. 消費税率 タブ

消費税率を設定します。 複数の工場を管理する場合、この設定は全ての工場に適用さ れます。

地現設定								
工場情	報 工場	青報2	消費税率					
1 1 2 3 3 4 5 6 7 8 9 10	報 工場 1997/04 1997/04 1997/04 2019/10 / / / / / / / /	寄報2 [//01 × //01	消費税率) 消量税率(5) 3.0 5.0 0.0 10.0	申消費税率の変更は	全ての工場に適用	5145 T		
							OK	キャンセル

§4. ユーザー設定

1. 概要

ユーザー設定では、本システムにログオンするためのユーザ ー名とパスワード、及び権限を設定します。 現在ログオン中の工場を対象に設定します。

適切にユーザーと権限を設定することで、不用意なデータ破壊を防ぐことができます。

「ツール」→「ユーザー設定」をクリックし画面を起動します。

売管理システム Pro Ver.4.19	株式会社創風プラント	システム終
た上・請求 仕入・支払 マスタ登録 区分設定	会計出力 ツール	
ツール		
クライアント設定		
環境設定		
ユーザー設定		
バージョン情報		
最新バージョンの確認		
よくある資間(FAQ)		
データペースのバックアップ		
データベースのリストア		
台賀データインボート		

2. ユーザー名一覧

一覧画面では、登録順にユーザーの一覧が表示されます。 基本的な操作方法はマスタと同じです。〈参照〉 P-13 -

	- 66 F	PS Pro - 販売1	管理システムPro					
	٦·	ーザー設え	Ê					株式会社
1		1-ザー名				検索		
2	2	新規作成	□ 複写新:	現	☑編集		Ⅻ除	
3	No. 1	ユー admin	ザー名	*****	パスワード	_		
	2	user01		12345				
		user02		23456				
		user03		34567				
		user04		45678				
	6	user05		56789				
	-							

項目	説明・計算方法など
①検索欄	一覧からユーザーを絞り込むことができます
	検索文字を入力し、検索ボタンをクリックする
	と、一覧を絞り込んで表示します。
②メニュー	・新規作成 →ユーザーを新規作成します。
	・複写新規 →選択中のユーザーをコピーし
	て作成します。
	 ・編集 →選択中のユーザーを編集します。
	 ・削除 →選択中のユーザーを削除します。
③一覧	現在登録されているユーザーの一覧が表示さ
	れます。
	ダブルクリックすると編集画面が開きます。

システム導入時の既定ユーザーは下記の通りです。

ユーザー名	:	admin
パスワード	:	(なし)

3. ユーザーの登録・編集・削除

ユーザー名、パスワード、各起動許可を入力し、「OK」ボタン をクリックすると、内容が確定します。

変更した内容は次回ログオン時から有効になります。

ユーザー設定			×
ユーザー名	admin		【編集】
パスワード	*****		
No.	機能名称	起動許可	価格表示許可 🔺
1 売上	売上伝票入力	\checkmark	
2 売上	売上伝票検索・編集		
3 売上	売上明細表		
4 売上	売上明細集計表		
5 売上	売上総括表		
6 売上	予約別出荷実績表	\checkmark	
7 売上	コールドビン材料計算表		
8 売上	得意先別売上分類集計表		
9 売上	日別出荷数量総括表	\checkmark	
10 売上	製品別年間売上集計表		
11 売上	出荷日報	\checkmark	
12 売上	ダンプ別稼動表		
13 売上	発注者別出荷集計表		
14 売上	得意先別売上内訳表		
15 売上	得意先別年間売上集計表		
16 売上	売掛残高一覧表		
17 売上	購入明細表		
18 売上	売上日報		
19 売上	伝票再発行		
20 売上	運搬費補償設定		- v
		OK	キャンセル

項目	説明・計算方法など
ユーザー名、	ユーザー名とパスワードを入力します。
パスワード	
起動許可	メニュー項目ごとに権限を設定します。
	チェックOFFの場合、その機能が使用でき
	なくなります。
価格表示許可	チェックOFFの場合、単価や金額が表示
	されません。
	窓口ユーザー等に設定します。

§5. 区分設定

1. 概要

各種伝票入力で使用する「区分」を設定します。 この区分を適切に登録する事により、伝票入力時の単価自動 計算を正確に行う事ができます。

また、帳票出力時の集計や分析を簡単に行う事ができます。

[注意]

区分は集計を行う性格上、運用中の区分項目は削除しない でください。削除された区分の集計がされないため、正しく集 計が行われない事があります。

メニューの「区分設定」から各設定画面に入る事ができます。

販売管理システム Pro Ver.4.22		株式会社創風プラント	システム終了
売上・請求 仕入・支払 マスタ登録	禄 区分設定 会計:	8カ ツール	
区分	汎用区分		
売上分類	汎用区分A		
製品分類	汎用区分B		
品種区分			
納入方法			
軍種区分			
距離区分			
得意先分類			
発注者区分			
入金区分			
支払区分			

2. 売上分類

製品に関連づく、もっとも大きな分類項目です。その製品が合 材なのか、廃材なのかを区分する大切な区分です。 この区分は、売上伝票入力や検索画面の売上分類選択ボタ ン、集計帳票など、様々な局面で登場します。

必要な内容を入力し、「OK」ボタンをクリックすると、入力内容 が確定します。

また、売上分類は削除できません。

売上会	分類							
売.	上分野) E						
No.	J-K	名称	種別		ソートNo.	56	色	
1	1	合材	合材	\sim			変更	
2	2	廃材	廃材	\sim			変更	
З	3	RC	RC	\sim			変更	
4	4	機械		\sim			変更	
5	5	その他		\sim			変更	
						保存	キャンセ	JU

項目	説明・計算方法など
コード	入力で使用するため、わかりやすい値を入
	れます。
名称	合材、廃材、RCなどを設定します。
種別	合材は「合材」、廃材は「廃材」、RCは「RC」
	を選択します。
	それ以外は空欄にします。
ソートNo	画面の表示順や、一部集計帳票での出力
	順を設定します。
	空欄の場合、コード順になります。
配色	売上伝票入力画面の配色などに使用されま
	す。「変更」ボタンで変更できます。

3. 製品分類

製品に関連づく、売上分類の次に大きな分類です。「バージン材」「再生材」「改質」といった、製品の分類を登録します。 この区分は、集計帳票の集計単位に利用されます。

必要な内容を入力し、「OK」ボタンをクリックすると、入力内容 が保存されます。

登録内容を削除する場合、該当する行の内容を全て空欄にして「OK」ボタンをクリックしてください。



項目	説明・計算方法など
コード	入力で使用するため、わかりやすい値を入
	れます。
名称	V材、R材などを設定します。
ソートNo	画面の表示順や、一部集計帳票での出力
	順を設定します。
	空欄の場合、コード順になります。

4. 品種区分

製品に関連づく、最少単位の分類です。「密粒」「粗粒」「開 粒」といった製品の区分を登録します。 この区分は、集計帳票の集計単位に利用されます。

画面の操作方法、画面項目の意味は製品分類と同じです。

品種	区分				
品	重区;	ን			
No.	コード	名称	ソートNo.		
	1	安定処理			
	2	粗粒			
	3	密粒(13)			
	4	密粒(20)			
	5	細粒			
	6	開粒			
	11	改質I型			
	12	改質Ⅱ型			
	13	特殊合材			
	14	高粘度			
	21	R安定処理			
	22	R粗粒			
	23	R密粒(13)			
	24	R密粒(20)			
	25	R細粒			
	31	アスガラ			
	32	コンガラ			
	41	その他			
	51	路盤材			
20					
				🚽 保存	キャンセル

5. 納入方法

売上伝票入力や特別単価で使用する項目です。 運送料の有無について、判断基準となる区分を登録します。 この納入方法と車種区分、距離区分を元に運送単価が決まり ます。

例えば、「工場渡し」「現場渡し」などを登録します。

画面の操作方法は製品分類と同じです。

納入	方法							×
納	入方》	£						
No.	コード	名称	種別	J	ソートNo.	伝票印]字種別	
1	10	P渡		\sim			~	
2	20	現着	現着	\sim			~	
3	30	常用	常用	\sim			~	
4	40	引取		\sim			\sim	
5	50	持込		\sim			\sim	
6				\sim			\sim	
7				\sim			\sim	
8				\sim			\sim	
9				\sim			\sim	
10				\sim			\sim	
11				\sim			\sim	
12				\sim			\sim	
13				\sim			\sim	
14				\sim			\sim	
15				\sim			\sim	
16				\sim			\sim	
17				V			\sim	
18				\sim			\sim	
19				\sim			~	
20				v			\sim	
※伝 る伝導 ・22 (票印字 票様式 D場合(種別は、利 が、カスタム こ設定してく	囲してい 4・5・6・8 ださい。		日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	存	キャンセ	ιl

項目	説明・計算方法など
コード	入力で使用するため、わかりやすい値を入
	れます。
名称	「P渡し」「現場渡し」などを入れます。
	売上伝票などに出力されます。
種別	「現着」または「常用」を設定します。
	それ以外は空欄に設定します。
	売上伝票画面等で、「現着」または「常用」の
	納入方法が入力された場合、車番入力時に
	車両マスタから運送業者、車種区分、空車
	重量を読み込みます。
ソートNo	画面の表示順や、一部集計帳票での出力
	順を設定します。
	空欄の場合、コード順になります。
伝票印字	利用している伝票様式が、「カスタム4」、「カ
種別	スタム5」、「カスタム6」、「カスタム8」、「カス
	タム22」の場合、〇印をつける位置を設定し
	ます。

6. 車種区分

売上伝票入力や特別単価で使用する項目です。 運送料の基準となる車種区分を登録します。 この車種区分と納入方法、距離区分を元に運送単価が決まり ます。

例えば「小型」「大型」や、「4t車」「10t車」といった登録を行います。

画面の操作方法、画面項目の意味は製品分類と同じです。

車種	区分				
車種	重区分	6			
No.	コード	名称	ע - ⊦א₀.		
	1	小型			
	2	中型			
	3	大型			
	4	大型8t			
14					
17					
20					
				🛃 保存	キャンセル

7. 距離区分

運送単価マスタ、及び現場マスタで使用する項目です。 運送料の基準となる距離区分を登録します。 この距離区分と納入方法、車種区分を元に運送単価が決まり ます。

売上伝票入力で、距離によって運送単価を設定する際に使用します。

例えば「10km」「20km」「30km」といった登録を行います。

画面の操作方法、画面項目の意味は製品分類と同じです。

距離					
距離	#区:	<i></i> Э			
No.	コード	名称	ソートNo.		
1	1	5km			
2	2	10km			
3	3	15km			
4	4	20km			
5	5	25km			
6	6	30km			
7	7	35km			
8	8	40km			
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
				🛃 保存	キャンセル

8. 得意先分類

得意先マスタで使用します。 得意先の区分を登録できます。

画面の操作方法、画面項目の意味は製品分類と同じです。

No □ード 名称 ソートNO 1 1 日日北工業 2 2 △△道路 □ 3 □□道工 □ 4 4 社外 □ 5 □ □ □ 6 □ □ □ 7 □ □ □ 8 □ □ □ 9 □ □ □ 10 □ □ □ 11 □ □ □ 12 □ □ □ 13 □ □ □ 14 □ □ □ 15 □ □ □ 16 □ □ □ 17 □ □ □ 18 □ □ □ 19 □ □ □ 20 □ □ □	得意	先分類						×
No □-R 名称 ソートM 1 自社工業 2 2 △△道路 3 3 □□道工 4 4 社外 5 6 7 8 9 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20	得加	意先的	分類					
1 自社工業 2 2 △△道路 3 3 □□道工 4 4 社外 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20	No.	コード	名称	ν-⊦№.				
2 △△道語3 3 □□道工 4 4 社外 5 □□ 6 □□ 7 □□ 8 □□ 9 □□ 10 □□ 11 □□ 12 □□ 13 □□ 14 □□ 15 □□ 16 □□ 17 □□ 18 □□ 19 □ 20 □		1	自社工業					
3 □□道工 4 4 社外 5 0 6 0 7 0 8 0 9 0 9 0 10 1 11 1 12 0 13 0 14 0 14 0 15 0 16 0 17 0 18 0 19 0 19 0 10 0 19 0 10 0 10 0 11 1 12 0 13 0 14 0 15 0 16 0 17 0 18 0 19 0 19 0 10 0 10 0 10 0 10 0 11 1 12 0 13 0 14 0 15 0 16 0 17 0 17 0 18 0 19 0 19 0 10 0 10 10 0 10 0 1		2	△△道路					
4 4 社外 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - 13 - 14 - 15 - 16 - 17 - 18 - 19 - 20 -		3	□□道工					
5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20		4	社外					
6 7 8 9 10 10 11 12 13 14 14 15 16 16 17 18 19 20 1								
7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 1 (保存 キャンセル								
6 9 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0								
9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20								
10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・								
11 12 13 14 14 15 16 17 18 19 20 ・ 「 保存 キャンセル								
12 13 14 14 15 16 17 18 19 20 ・ ・ 保存 キャンセル								
13 14 14 15 16 17 18 19 20 1 保存 キャンセル	12							
14 15 16 17 18 19 20 1 保存 キャンセル	13							
15 16 17 17 18 19 20 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	14							
16 17 17 18 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19	15							
17 18 19 20 1 (保存) キャンセル	16							
18 19 20 1 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	17							
18 20 」 【保存 キャンセル	18							
	19							
日本 ほう しょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう しょ	_20							
					📙 保	存	キャンセル	

9. 発注者区分

売上伝票入力で使用します。 発注者別出荷集計表で区分ごとに集計されます。 なお、環境設定画面で売上伝票入力の既定値を設定すること が出来ます。

画面の操作方法、画面項目の意味は製品分類と同じです。

発注	者区分				×
発注	主者	区分			
No.	コード	名称	ソートNo.		
	1	国交省			
2	2	市町村			
3	3	民間			
4					
5					
6					
8					
9					
10					
			L	保存	キャンセル

10. 入金区分

入金伝票入力で使用します。 入金の区分を登録できます。

画面の操作方法は製品分類と同じです。

入金[区分					×
入言	金区分	Ъ				
No.	リード	名称	種別		ソートNo.	
	1	現金	現金	\sim	1	
	2	小切手	現金	\sim	2	
	3	振込	現金	\sim	3	
	4	手形	手形	\sim	4	
	5	相殺	相殺	\sim	5	
	6	値引き	調整	\sim	6	
	7	手数料	調整	\sim	7	
	8	その他	調整	\sim	8	

🚽 保存 キャンセル

項日	説明・計算方法など
コード	入力で使用するため、わかりやすい値を入
	れます。
名称	「現金」「手形」などを入れます。
種別	入金区分として使用されます。
	・現金 : 通常の入金として処理されます。
	振込や小切手等に使用します。
	残高を減少させます。
	・手形 : 手形として処理されます。
	原則、1つだけ登録します。
	残高を減少させます。また、
	手形期日の管理ができます。
	・相殺 : 相殺として処理されます。
	当月請求額を減少させます。
	・調整 : 上記以外の入金区分です。
	手数料などを入力します。
	残高を減少させます。
ソートNo	画面の表示順や、一部集計帳票での出力
	順を設定します。
	空欄の場合、コード順になります。

11. 支払区分

支払伝票入力画面、または支払データ自動作成で使用します。

支払の区分を登録できます。

画面の操作方法は製品分類と同じです。

支払	区分							×
支ź	123	÷}						
No.	コード	名称	種別		ソート№.	自動作	成種別	
	1	現金	現金	\sim		集金用	\sim	
	2	小切手	現金	\sim			\sim	
	3	振込	現金	\sim		振込用	\sim	
	4	手形	手形	\sim		手形用	\sim	
	5	相殺	相殺	\sim			\sim	
	6	値引き	調整	\sim			\sim	
	7	手数料	調整	\sim			\sim	
	8	その他	調整	\sim			\sim	
					日日	存	和	セル

項目	説明・計算方法など
コード	入力で使用するため、わかりやすい値を入
	れます。
名称	「現金」「手形」などを入れます。
種別	支払区分として使用されます。
	・現金 : 通常の支払として処理されます。
	振込や小切手等に使用します。
	残高を減少させます。
	・手形 : 手形として処理されます。
	原則、1つだけ登録します。
	残高を減少させます。また、
	手形期日の管理ができます。
	・相殺 : 相殺として処理されます。
	・調整 : 上記以外の支払区分です。
	手数料などを入力します。
	・会費 : 会費などを処理する場合に
	設定します。
ソートNo	画面の表示順や、一部集計帳票での出力
	順を設定します。
	空欄の場合、コード順になります。
自動作成	支払伝票入力の支払データ自動作成で使
種別	用します。
	・振込用:支払伝票を自動作成する際、
	振込として処理する区分に設定
	・集金用: 文払伝票を目動作成する際、
	集金として処理する区分に設定
	します。
	・手形用: 文仏伝宗を目動作成する院、
	手形として処理する区分に設定
	しより。
	それぞれ原則として1つずつ登録します。

12. 汎用区分A

この区分は、得意先売上内訳表の集計単位に利用されます。 最大20まで登録できます。

画面の操作方法は製品分類と同じです。

汎用	⊠分A					
汎۶	围区分	θА				
No.	コード	名称	種別	II]	ソ− ト№.	
	1	新規合材	合材	\sim		
	2	再生合材	合材	\sim		
	3	アス廃材	廃材	\sim		
	4	コン廃材	廃材	\sim		
	5	路盤材		\sim		
	6	原材料(砕石・砂等)		\sim		
	7	乳剤		\sim		
	8	運賃		\sim		
	9	その他		\sim		
10				\sim		
				\sim		
				\sim		
13				\sim		
14				\sim		
15				\sim		
16				\sim		
17				\sim		
18				\sim		
19				\sim		
20				\sim		
			🚽 保	存	+	ャンセル

項目	説明・計算方法など
コード	わかりやすい値を入れます。
名称	得意先売上内訳表の項目名で使用されま
	す。集計単位になります。
種別	得意先売上内訳表の集計単位に利用され
	ます。合材、廃材以外のものは空欄にしてお
	きます。
	・合材 : 合材に設定します。
	設定出来るのは2件までです。
	・廃材 : 廃材に設定します。
	設定出来るのは2件までです。
ソートNo	画面の表示順や、集計帳票での出力順を設
	定します。
	空欄の場合、コード順になります。

13. 汎用区分B

製品マスタに登録して利用します。 最大20まで登録できます。

画面の操作方法は製品分類と同じです。

汎用	⊠分B			×	
汎月	11区分	В			
No.	⊐- *	名称	ソートNo.	1	^
	100	コンクリート矢板	6		
	101	鋼管矢板	7		
	102	鋼矢板	4		
	103	木矢板	5		
	104	止水矢板	8		
	105	水替	9		
	106	大型仮設	1		
8	107	仮設	2		
	108	ウエルポイント	10		
10	109	ディープウエル	11		
	110	土留	3		
	111	索道	12		
13					
14					
17					
20					,
			🚽 保存	キャンセル	

項目	説明・計算方法など
コード	わかりやすい値を入れます。
名称	任意の名称を入力します。
ソートNo	画面の表示順や、集計帳票での出力順を設
	定します。
	空欄の場合、コード順になります。

§6. マスタ登録(各種台帳管理)

1. 概要

マスタ登録では、製品マスタや得意先マスタといった基本的な 情報から、得意先別単価や特別単価といった単価情報などを 登録・管理します。

売上伝票や出力帳票の作成はマスタに登録された情報を使用しますので、本システムの導入後はまずマスタを整備する必要があります。

メニューの「マスタ登録」から各登録画面に入る事ができます。

- 販売管理システム Pro Ver.4.	18	株式会社創風プラント	システム終了
売上・請求 仕入・支払 マス	9登録 区分設定 会計出	カ ツール	
_			
マ スタ	特別機能		
製品マスタ	得意先別単価一括設定		
得意先マスタ	得意先別運送単価一括設定		
納入先マスタ	取引要注意企業設定		
仕入先マスタ			
現場マスタ	マス9外部出力		
車両マスタ			
運送業者マスタ			
担当者マスタ			
材料マスタ			
運送単価マスタ			
特別単価マスタ			



得意先マスタを例に説明します。

	👩 PS Pro - 販売管理	言システム Pro						
1	得意先マスタ	登録			株式会社創展	コプラント		5 IIIUa
	得意先名 得意先力ታ 表示順 ④	 ヨード順 〇 カナ川 (2x 287205688) 	● ○ 使用日順 2-編集 > → → →	●検索	····································			
	No. 得意先コード		得意先名	3 32 HW	得意先力力	敬称 得意先;	分類 販売	×ŧ ^
	1 10	00工業株式会社		マルマルコウギ	∎¢	御中 自社工業	戦 内販	
	20	△△道路株式会社		サンカクドウロ		御中 △△道	8 内販	
(3)	30	口口道工株式会社		シカクドウロ		御中 口口道:	エ 内販	
0	110	江田工務店舗		エダコウムテン		御中 社外	外販	
	5 120	△△建設制		サンカクケンセ	2 V	御中 社外	外販	
	6 130	山田土木㈱		ヤマダドボク		御中 社外	外販	
	7 140	阿部建材制		アベケンザイ		御中 社外	外販	
	8 150	愛村建設制)		アイムラケンセ	2	御中 社外	外販	
	9 160	○○建設工業制		マルマルケンセ	ソコウギョウ	御中 社外	外販	
	10 170	相沢土木㈱		アイザワドボク		御中 社外	外販	

項目	説明・	計算方法など
1	一覧を絞り込む条件	と表示順を選択し、「検
検索欄	索」ボタンをクリックす	ると、一覧を絞り込んで
	表示します。	
2	マスタの追加・削除・	印刷ができます。
メニュー	•新規作成 : 新規	見作成画面が表示され、
	マブ	マタの追加ができます。
	・複写新規 : 既る	字のマスタをコピーして
	マス	タの追加ができます。
	 ・編集 : 登録 	录内容を変更できます。
	コー	-ドは変更不可です。
	 ·削除 : 登錄 	录内容を削除できます。
	削	余確認画面が開きます。
	•一覧印刷 : 画	面に表示中の全ての内容
	をE	ixcelに出力します。
	・名称印刷 : マス	マタの名称の一覧をExcel
	に日	出力します。
3	登録したマスタの一	覧が表示されます。ダブ
一覧	ルクリックするとマスタ	タを編集できます。

操作メニューについて説明します。

「新規作成」ボタンをクリックすると、マスタの新規登録画面が 表示されます。項目を入力して右下の「保存」ボタンをクリック すると入力内容が保存されます。

保存後はコード欄の変更ができなくなります。また、コードは 様々な入力画面や単価登録、集計などで使用しますので、わ かりやすい値にすると便利です。



一覧から複写したい行を選択し、「複写新規」ボタンをクリック すると、複写元の内容がコピーされて複写新規画面が表示さ れます。

得意先コードを設定し、「保存」ボタンをクリックすると入力内容 が保存されます。

#8A3-F 1216							【微写新规
AND	2現在使用中4	0 8 48.	**				
110000 141000 1300 130	\$tt 3	55.0	RC	機械	その粉		理法单位
18355000 2 M DO 1835						20.0.00	15
15代に分 外線 ビ							#120
31	10)	再主	安定地理			10,400	11,440
0001-34G =	20)	再生	682 ····			10,700	11,770
新潟県新潟市湾岸通7-1	30)	再主	密粒(13)			10,900	11,990
12/11.2	35	再主	密粒(13F)			10,900	11.990
Strate mountaining	40	再主	把蚊(20)			11.100	12.210
	- 6	雨生	密虹(20F)			11.100	12.210
AN ANS MO-MO-MM	50	西生	細粒 (3)			11.100	12.210
100X4 210 100 100 100 100 100 100	56	再生	6882 (0.1)			11,100	12,210
	60	再主	NN2(13)			11,100	12,210
DIGHT WHI C PROMOUNT CONTRACTOR 10	0 110	安定的	59			11,100	12,210
CAXE II B #00 CERADOUS COVERT V	1 1201	相較				11,100	12,210
副校方法 課込 シ 調求金額回分 残高あり シ 1:	2 130 7	回照(18)			11,400	12,540
平形サイト 500日 第1月初始に分 現地県 V 11	135	回腔(1\$F)			11,400	12,54)
1023(1228 5,000,000) (20MX (9) (48:45 V 1)	4 140	密約0	20)			11,400	12,540
1011-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11	5 145	ENCO ENCO ENCO ENCO ENCO ENCO ENCO ENCO	20F)			11,400	12,540
144 000 0 0 0 0 0	2 150)	1892	(5)			11.400	12,540
100 000 01 1 100	156	1812	(12)			11,400	12,540
111111111111111111111111111111111111111	8 160 1	MR2(18)			11,400	12,540
1152 E2 検索以下に表示する 11	320 3	1002	192			13,400	14,740
2	0 330	ER(18) 8 번			13,400	14,740
						1 975	キャンセル

一覧から内容を編集したい行を選択し、「編集」ボタンをクリッ ク、または、行自体をダブルクリックすると、マスタの編集画面 が表示されます。適宜、必要な値を編集し、保存します。

捕営丸コード	10101										[8154.]
律意先名	000001 · 44	VU 卸土			distanti di	en al la	a a				
清息先力ナ	78788369 - 558	NICE'85									and the second
得意先分類	2 00.0188		1015 101中		595	911	RC	6896	6008		理论单语
1075E.9	外間 🖂			No.						3157.W	8 A
地					10	R±	\$994			10,400	11,440
7	0.45-0000				20	再立	10.02			10,700	11,770
	IN ALC: NOT THE REPORT OF	10 A 7 - 1		3	30	再生	把粒(13)			10,900	11,990
	RADERLODIO	599.00		4	35	再主	把检(13F)			10,900	11,990
	000 555 5551	1		6	40	71	把#2(20)			11.100	12.210
411.011	000-000-000			đ	- 6	育主	密約(20F)			11.100	12.210
FAX 借号	000-000-000			2	50	百生	(8) 29B			11.100	12.210
10070	11	# (\$ *) D	a	8	56	耳土	(ED 2988			11,100	12,210
#UE//			0001	3	60	再主	NR2(13)			11,100	12,210
DR:/H	9675 Y	20042000	01918C V	10	110	22	59			11,100	12,210
EM88	31 🗄 🗯 🕬	002004253542	切り捨て 🗸	11	120	2935				11,100	12,210
	振込 ~		残高あり 👻	12	130	2020	18)			11,400	12,540
単形サイト	80 B	建筑中国医生分	igaun 🔍	13	135	回腔(18E)			11,400	12,540
5.0230228	5,000,000	IIIM24	2422-15 U	14	140	密約(20)			11,400	12,540
Canutan	-			15	145	密稅(20F)			11,400	12,54)
100.000	RIN MOLT			16	150	2984	(5)			11,400	12,540
100,000	1 k 0 - 10			17	156	2986	(12)			11,400	12,540
	out of 10	-		18	160	100121	18)			11,400	12,540
	2 検索パントに	表示する		19	320	1283	92			13,400	14,740
				20	330	8R(13) 8 번			13,400	14,740 🐷

一覧から削除したい行を選択し、「**削除」ボタン**をクリックする と、削除の確認画面が表示されます。

「OK」ボタンをクリックすると、当該マスタが削除されます。

14335077	74745769 - 578	64:10UN				et .	RC	務所	その粉		理法单位
(東京先分開) 15月77-00	2 0.00	8	645 B-		R.T.H			84		855.W	6
4.6	7 Fight				10.7		1000000			0 4121	#122
70				- 100	10.4	12	XEGI			10,400	11,440
Ŧ	946-000				20 #	12	U.C.			10,700	11,770
	對、泡沫時、息市2	电穿透7-1		3	30.4	12	8282(13)			10.300	11,390
WATCH.				1	36.4	12	8292(13))			10,900	11,990
1211120 P	000-000-0000			2	40.8	NI.	829(20)			11,100	12.210
FAX 任任	000-000-000			a	40.0	12	EX(21218-)			11,100	12.210
				2	50 #	12	1912 (D)			11,100	12.210
通日区分	23 🗄 🗮	単価ランク	ランク1 🔍	0	00.4	12	RBKE CLID			11,100	12,210
EALS A	10 R 10	+ 2014(+) 10.08	なり捨て	3	60 #	12	NR((13)			11,100	12,210
The o	11 0 +		1711087	10	110 9	023	99			11,100	12,210
1070.10	1 1 4 4		V1 2 10 C	- 11	120 %	992				11,100	12,210
\$\$\$7.5 B	課込 ~	國家主義活分	液晶影り 🖂	12	130 2	3121	18)			11,400	12,540
単形サイト	90 日	國際時期医療	HRANNA 🔍	13	135 8	BR2()	18E)			11,400	12,54)
- 信頼(武御)	5,000,000	课税区分	刘泉外 🖂	14	140 8	2820	20)			11,400	12,540
目数比虑偏界的	5 184:47			15	145 1	8820	20F)			11.400	12,540
100.000 *	A 100 :	0		10	150 #	298	(5)			11,400	12,540
100.000 (:	LE 0 : 10	n		17	156 #	298	(13)			11,400	12,540
	0.1 4.10	-		18	160 \$	8 <u>9</u> 2()	18)			11,400	12,540
	2 機能以下	表示する		19	320 #	120	聖			13,400	14,740
				20	330 1	1986	18) 8 번			13,400	14,740

- 13

3. 製品マスタ

販売する製品を登録します。 一覧画面では、売上分類を選択するボタンがあります。 表示や新規作成など一連の操作は、選択した売上分類に対 して実行されます。

一覧画面]									
HS Pro - 板方電電公式+A Pro								-	n x
品マスタ全部	株式会社創風	プラント							905
84	₽被用								
新现代店 25 神政新規 🕑 編集	X NEX 3-REER 3 SERIER								
1 1981 P.G 1988 1	ne								
25-3-1 5-6	A STATE (#FSB	2893	# N EX 91	JUTE SA	半的 计图解系统	जाह	お言合計	1880 A
10 再生 安定地理	再生 安定思維	合材	RâĦ	R安定结理	<u> 특요승</u> 성	t.	$158 \sim 152$	2	E
20 FE ER	再生 和税度アスコン	517	Roff	es h	当生合材	t	$160 \sim 138$	2	R
30 再生 理腔(12)	再生 密程度アスコン(18)	合材	R合材	R庄牧(13)	再生合材	t	$160 \sim 168$	2	E
85 再生 注較(194)	再生 治経瘡アスコン(19)	습러	R合材	R注载(13)	再生合材	t.	$160 \sim 156$	2	
40 三米 昭和2(20)	再生 市税度アスコン(21)	合材	Rôtt	RR\$\$7(20)	石水合材	t	$160 \sim 100$	2	R
45 再生 昭松(20F)	再生 密経度アスコン(200)	合材	RáĦ	R田和(20)	再生合材	t	$160 \sim 136$	2	R
50 再生 1882 60	再生 細胞鏡アスコン(5)	습村	RAN	R 1812	⋽ 18Ħ	1	$360 \sim 168$	2	E
56 再生 細胞 (13)	再生 細枝地アスコン(15)	合材	RâĦ	Rade	再生合材	- t -	$160 \sim 156$	2	
80 西生 1782(10)	再生 [392度アスコン(10)	古村	Roff	1795 <u>-</u>	市里合材	t	160 ~~ 136	2	M
110 支定规程	安定時間	合材	又尋社	双電調理	新規合材	t .	$158 \sim 142$	Z	
120 -842	粗粒オアスコン	合材	VAN	组织	新祝台村	t	$100 \sim 196$	2	E
100 25(0(10)	初初度アスコン(13)	合材	Vidt	肥新(3)	新统合材	1 C	$160 \sim 156$	2	R
105 ZE(Q(10F)	田松阪アスコン(19F)	合材	Vatt	田牧((3)	新现合材	t	$160 \sim 100$	2	E
14) 22位(30)	活転業アスロン(20)	습러	V습취	密轄(41)	针现合杆	1	$10) \sim 160$	2	
145 2510(201)	法約30アスコン(201)	合材	VAH	出物(20)	新祝合材	t	$160 \sim 156$	20	62

[登録画面]



TE O	
山口 山	説明・計算力法など
製品コード	一意、かつ、わかりやすい値を設定します。
品名	品名(印刷用)は、請求書や売上伝票などに
品名(印刷用)	印字される名称です。
主し八桁	吉上八粒は立道です
加工刀規制日八桁	2017月は20次です。 この他の八桁の区八は「岷亜山五味」乳空
股前分類 日廷 (二)	ての他の万類で区方は、帳景山万時、設定
品裡区分	しに内谷で集計を行うために設定します。
汎用区分A	
汎用区分B	
単位	t換算係数は「売上総括表」で使用します。
t換算係数	例として、単位が「袋」の場合で、1袋30kgだ
	った場合、この欄に 0.03 を設定します。
	「数量×t換算係数」が総括表の数量に使用
	されます。なお空欄の場合はt換算しませ
	ん。
温度範囲	伝票入力時、温度自動入力に使用します。
単価ランク	ランク別に単価を設定できます。
	どの単価ランクを使用するかを得意先マスタ
	で設定します。単価1と単価2のどちらを使
	用するかは環境設定画面で切り替えます。
仕入単価	仕入製品の場合、仕入単価を入力します。
材料配合率	製品の材料配合率です。コールドビン材料
	集計表で使用されます。出荷数量を材料配
	合率で按分し、材料ごとの数量を出します。
	1

設定	・集計表の数量合計に加算する
	→オンにすると、各種集計表で数量集計さ
	れます。オフでは数量集計されません。
	・得意先マスタで単価を設定する
	→オンにすると、得意先別単価を設定可能
	になります。オフにした場合、既に設定さ
	れている得意先別単価は削除されます。
	・検索リストに表示する(売上用)/(仕入用)
	→オフにすると、検索画面に表示しません。
	・請求対象とする
	→オフにすると、その製品は請求対象外に
	なります。請求書にも印字されません。
	・伝票に単位を印字する
	→オフにすると、売上伝票に印字されません。

4. 得意先マスタ

請求先となる取引先を登録します。締日、請求書の出力形 式、与信限度額、得意先別単価などはここで設定します。

[-	一覧画面]								
1 20	PS Pro・販売管理システム Pro									– 🗆 🗙
得)	意先マスタ登録			株式会社創用力	クント					5 M05
i i	発気先名 第二元カナ ホード のコンドロ ()	HIS CAMPON	<i>₽</i> ₩≢							
2	新規作成 心被写新规		alis 🕜 – 12410)	③名称印刷				6	毎(約 以給 マスタ	ゆんポート
P2: Ni	NAME CANSER	300 0 100 HBAR 3 455 6	ans g-tho	(3)名称印刷 (得意天分)	戲行	得意先分類	戦売 取行	R SE	#(約)設マスタ 介に送号	ውርቶት
21 No 1	約款付成 ○○ 茶店料及 (請金売コード 10 ○○工業株式)	30 ME O 180 HEAR 「「「「「「「」」」 「「「」」」 「「」」」 「」」 「」」	(前除) 3一覧印刷 マルマルコクギ	 ③名称印刷 ③名称印刷 ③名称印刷 ③名称印刷 	飲む	得意先分類 自社工業	戦売 区分 内観	st.	#(約2월マスタ 前2回2日 845-0001	00#55#5
2) Ni 1 2	新規作成 国際支援規 (予定の)・ 10 CO工業株式 20 ムム協能特式	3748 0 8046048 (信念先名 実社 注社	南欧 通一覧中間 マルマルコウギ サンカクドウロ	 通名称in間 通急たか ロワ 	(数行 (初中 (如中	信定大分2 自社工業 △△通路	製売 内服 内服	<mark>ес</mark> ХЕ	#(80227.25 fr:c:23= 245-0001 845-0002	ゆんポート 00県ムム市日 00県ムム市日
1 2 3	新規作成 ◎ 常で新規 第金点□・* 10 ○○工業務組 20 △△資源特別 30 □□注土特別	37月2日 ○ 80月1日1日 37日 ○ 80月1日1日 3月2日日日 3月2日日 3月3日 3月3日日 3月3日日 3月3日日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月3日 3月311日 3月3111日 3月3111日 3月3111日 3月311111111111111111111111111111111111	(前除) 通一覧印刷 マルマルコウギ ワンカクドウロ シカクドウロ	③名称約 ③名称約 ③名称約 ● <		(31) 大分)(1) 1	した 数分数 内数 内数	<mark>ж</mark> ХЕ	#(802970.5) #(0.227) 945-0001 945-0002 945-0002	ゆのポート 00県ムム市日 00県ムム市日 00県ムム市日
2 Ni 2 3 4		(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	前除 → 型印刷 マルマルコウギ サンカクドウロ シカクドウロ エダコウムデン	③名称約 ③名称約 ③名称約 ③名称約 ● <td>(数約 (数中 (数中 (数中 (数中 (数中</td> <td>(3また分類 自社工業 へへ通路 日日通工 社外</td> <td>内服内服内服</td> <td>XE XE</td> <td>₩(800072.5 ₩(2.2 8 845-0001 945-0002 945-0003 945-0004</td> <td>ゆCボート 〇〇〇県△△市□ 〇〇県△△市□ 〇〇県△△市□</td>	(数約 (数中 (数中 (数中 (数中 (数中	(3また分類 自社工業 へへ通路 日日通工 社外	内服内服内服	XE XE	₩(800072.5 ₩(2.2 8 845-0001 945-0002 945-0003 945-0004	ゆCボート 〇〇〇県△△市□ 〇〇県△△市□ 〇〇県△△市□
1 2 3 4 5	新規作成 ● 推立新規 (協会売」・ 10 ○○工業構成 20 △△2020年3 30 □□注工様式 110 □□正工様式 110 □□正工様式 110 □□正工様式	270年 0 1894日28 「「「「「「」」 「「「」」 「「」」 「」」 「」」 「」」	清除 マルマルコウギ サンカクドウロ シカクドウロ エグコウムデン ワンカクアンセ	③ 名称印刷 高度たか 目7	(1)(2) (2)(2) (2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(自社工業 合合通路 日日通工 社外 社外	内服 内服 内服 内服 内服 内服 内服 内服 内服 内	XE XE	#(800 7.25 #(800 7.25 845-0002 945-0002 945-0003 845-0004 945-0005	ゆCボート 〇〇〇県△△市□ 〇〇県△△市□ 〇〇県△△市□ 〇〇県△△市□
1 2 3 4 5 6		2014年 O 1954日日本 「日本市名 実社 会社 会社	(清除) → 一覧印刷) マルマルコクギ ワンカクドウロ エタコウムデン ワンカクケンセ ヤマがドネク	③ 名称(欄) ほきたか ■ ワ	(数4) (数中 (数中 (数中 (数中 (数中 (数中 (数中 (数中	信意先分類 自社工業 △ム道路 口口通工 社外 社外		J.	#(803972.5 945-0001 845-0002 945-0003 845-0003 845-0005 945-0008	

[登録画面]

音思売マスタ			×
得意先口十	10101		【編集】
得意先名	○○建設・△△土建」V	◎は現方/使用中の制品 単体	
得意先力ナ	マルマルケンセラ・ デンカクト・ケンJV		1997 Like Like Jones
得意先分類	2 ~ △△道路 敬称 御中	877 廃村 RC 被機 その他)重达平1曲
販売区分	外版 🗸	Na 회용그- 사 용송	製品単価 ▲ ◎ 単価1 単価2
メモ		1 10 再生 安定処理	10,400 11,440
Ŧ	945-0000	2 20 再生 租粒	10,700 11,770
	新潟県新潟市湾岸通7-1	3 30 再生 密粒(13)	10,900 11,990
		4 35 再生 密粒(13F)	10,900 11,990
雷妖垂号	000-000-0000	5 40 再生 密粒(20)	11,100 12,210
CAV #4	000-000-0000	6 45 再生 密粒(20F)	11,100 12.210
1.000 (00.02	000-000-0000	7 50 再生 細粒 (5)	11,100 12,210
緒日区分	31日末=31 単価ランク ランク1 🔍	8 56 再生 細粒 (13)	11,100 12,210
0 in A	初月 🗸 金額総約522 切り捨て 🗸	9 60 再生 開控(13)	11,100 12,210
And		10 110 安定処理	11,100 12,210
		11 120 相短	11,100 12,210
回知(方法	都立 ◇ 時外通路区分 残高めり ◇	12 130 密程(13)	11,400 12,540
手形サイト	90日 新宗明組区分現場際 ~	18 135 密程(13+)	11,400 12,540
与信視度額	5,000,000 詳稅区分 対象外 🗸	12 140 2012(20)	11,400 12,540
回収比率境界	調 現金:手形	15 145 2542 (20F)	11,400 12,540
100,000 \$	8荷 100 : 0	10 100 3042 (3)	11,400 12,540
100,000	LE 0: 100	10 160 MB0(12)	11,400 12,540
	12 検索リントに表示する	10 320 HBHCT BU	13,400 14,740
		20 330 PERC (13) II EU	13,400 14,740
			141140 0
			保存 キャンセル

項目	説明・計算方法など
得意先コード	新規登録の際は、環境設定の「得意先・納
	入先マスタ登録時のコード自動表示機能」
	の設定により挙動が異なります。
	・チェックオフの場合
	→一意、かつ、わかりやすい値を設定
	します。
	・チェックオンの場合
	→自動で得意先コードが表示されます。
	なお、表示されたコードは変更可能
	です。
	〈参照〉
	P-5- 環境設定-2.工場情報タブ

得意先名他	売上伝票・請求書等に出力されます。
得意先分類	各帳票の集計単位に利用されます。
販売区分	販売区分は伝票入力時に変更が可能です。
締日区分	請求締め処理、請求書等に利用されます。
回収月/日	末日を設定する場合、31を設定します。
与信限度額	売上伝票入力で、残高が与信限度額を超
	えた得意先を入力した際に警告を表示しま
	す。
	空欄の場合、警告表示を行いません。
単価ランク	製品マスタの単価ランクを設定します。
	伝票入力では、設定した単価ランクの製品
	単価が自動設定されます。
端数処理	金額・税額を設定内容で端数処理します。
請求金額	請求書 金額欄の出力タイプです。
区分	・残高あり: 残高(前/今回)を出力します。
	・残高なし : 税込販売金額を出力します。
請求明細	請求書 明細欄の出力タイプです。
区分	
	・日付順:明細を日付順に出力します。
	・現場順 : 明細を現場順に出力します。
	・現場別:現場小計と現場明細を別々の
	シートで出力します。
	※別ファイル
	・備考別:備考小計と備考明細を別々の
	シートで出力します。
	※別ファイル ましい短崎、明知たましい短崎に山も
	・元上万須順: 明神を元上万規順に田刀
	しまり。 ・制日順・明細な制日順に出力します
	※ 一般 ・ の神ど 和何に山 りしよ 9。 消費
林州四月	・ 通行 ・ 通告 通り 消費 沿 お () ます
	• 対象外 · 社内販売等で消費税計質が不
	東か場合に設定します
回収比率	回収予定表で使用します
皆界貊	一日秋日之秋で使用します。 一時界類で現金と手形の比索(%)を変える場
5101148	合に設定します 一定の場合 暗界類を空
	欄に設定します。
設定	・検索リストに表示する
	→ オンにすると、検索画面に表示されます。
単価一覧	・得意先別単価欄に製品単価を表示します。
合材	製品マスタで設定可能にした製品について、
廃材	得意先限定の製品単価を設定できます。
RC	この単価は、単価ランクより優先されます。
機械	単価1と単価2のどちらを使用するかは環境
その他	設定画面で切り替えます。
単価一覧	・得意先別単価欄に運送単価を表示します。
運送単価	得意先限定の運送単価を設定できます。但
	し、納入方法や車種区分はこの画面では変
	更できませんので変更する場合は運送単価
	マスタで行ってください。
	この単価は、運送単価マスタの単価よりも優
	先されます。

5. 納入先マスタ

納品先となる取引先を登録します。

この一覧画面には、得意先マスタで登録した内容も一緒に表 示されていますが、得意先の編集、削除を行うことはできませ ん。

納入先か否かは、一覧画面の「得意先種別」欄で見分けることができます。

[一覧画面]

5											
納	入先マスタ	登録		株式会社創風プラント						3 MJ35	
	纳入先名]										
3	8人先力计		₽被用								
	37.00 (이고 레운 〇 万카운 〇 使用日時									
9	制制作成	· 初方前机 【 Y 前称 】 X 前称	্র – চুদান্স	3 各种利用							
M	第人先口-P	利人先者		\$8.X.9225	Stri-	得意完建制	火モ				٢.
	10	00工具株式会社	マルマルコウギ	±2	御中			345-3031	0082	100 A	
	20	ムム道影神式会社	サンカクドウロ		御中			\$45-3032	00.82	心市口口	
	30	口口迪工林式会社	シカクドウロー		御中			945-3038	00#4	(二) (二) (二)	
	110	T田工程(200	エダコウムテン		御中			845-3034	008/	100 A	
	129	△△345099	サンカウケンセ	9	御中			\$45-3035	00#4	100 A	
	130	山田土木駒	ヤマダドボク		御中			345-0008	00#2	2000	
	140	阿部建物時	アペケンザイ		御中			845-3037	0084	10 A	
< <	151	177775247849	マイムラインヤ	ą.	38⊅			M5-1113	00#4	A#00	>

[登録画面]

約入先マスタ						
納入先コード	80130					【編集】
納入先名	■■建設制					
納入先力ナ	0 シカクケンセッ	請求	先情報			
得意先種別	納入先 > 敬称 御中	No.	得意先コー	۴.	得意先名	
УŦ		1	20	P	△△道路株式会社	
Ŧ	945-0005	2	30	P	口口道工株式会社	
		3	200	P	☆☆建設工業㈱	
住所1、2		4		P		
attati ni O	0100 45 0700	5		\mathbf{P}		
电话银石	0123-45-6789	6		P		
FAX 番号		7		P		
		8		P		
19772	☑ 検索リストに表示する	9		P		
U.A.A.L		10		P		
					0.05	de Schait
					1来仔	キャンセル

項目	説明・計算方法など
納入先コード	新規登録の際は、環境設定の「得意先・納
	入先マスタ登録時のコード自動表示機能」
	の設定により挙動が異なります。
	・チェックオフの場合
	→一意、かつ、わかりやすい値を設定
	します。
	・チェックオンの場合
	→自動で納入先コードが表示されます。
	なお、表示されたコードは変更可能
	です。
	〈参照〉
	P-5- 環境設定- 2.工場情報タブ
納入先名他	売上伝票等に出力されます。
設定	・検索リストに表示する
	→ オンにすると、検索画面に表示されます。
請求先情報	この納入先の請求対象となる得意先を設定
	します。
	・1つの得意先を設定した場合
	→売上伝票入力画面で納入先コードを
	入力した際、得意先欄にその得意先
	を自動セットします。
	・複数の得意先を設定した場合
	→売上伝票入力画面で納入先コードを
	入力した際、請求先を選択する画面
	が表示されます。

※なお、納入先マスタについては事前にマスタ登録せずとも 売上伝票入力時にマスタ登録できます。 〈参照〉 P-23- 3. 売上伝票画面の操作方法詳細

6. 仕入先マスタ

仕入先を登録します。締日、支払月などもここで登録します。 「仕入・支払」機能の仕入伝票入力、支払伝票入力等の仕入 先に使用します。 また、売上伝票入力の購入先に使用されます。

[一覧画面]

5	PS Pro - 販売管订	雇システム Pro						-	o x	ł
ť£,	入先マスタ	登録			株式会社	創風プラント			開しる	
f t	出入先名 出入先力ナ 表示順 (◉⊐∹ド網 ○方ナ順 ○使用日順		₽検索						
2	新規作成	□ 複写新規	➤削除	<u>a</u> — Netroj						
	住入先コード	住入先名		仕入先力ナ	歌杯	仕入先睡別	郵便番号		住所1	î
1	10	東亜〇〇柳〇工場	トウン	7	如中	購入先プラント				
	20	○○共同アスコン	マルマ	マルキョウドウ	御中	購入先プラント				1
	30	口口道路純口口合材工場	シカク	うドウロ	御中	購入先プラント				
	1010	柳アスファルト販売〇〇	72	ファルト	御中					
	1020	柳〇〇重機	9a1	>+	御中					
	1030	㈱口口砕石販売	サイ1	セキ	御中					
	1040	柳〇〇土石	F te	ŧ	御中					1
	1050	㈱△△商事	ショウ	シジ	如中					
	1060	鰊液アスコン	クジ	ラナミ	御中		123-4567	柏崎市醸波1-2-3		
	5010	○○レントオール㈱	レン	トオール	御中					
6	-								>	

[登録画面]



項目	説明・計算方法など
仕入先コード	一意、かつ、わかりやすい値を設定します。
仕入先名他	売上伝票・請求書等に出力されます。
仕入先種別	仕入先の使用方法です。
	•通常
	→ 仕入・支払伝票入力に使用できます。
	・購入先プラント
	→ 仕入・支払伝票入力に加え、売上伝票
	入力の購入先に使用できます。
締日区分	請求締め処理、請求書等に利用されます。
支払月/日	末日を設定する場合、31を設定します。
端数処理	金額・税額を設定内容で端数処理します。
支払比率	支払予定表で使用します。
境界額	境界額で現金と手形の比率(%)を変える場
	合に設定します。一定の場合、境界額を空
	欄に設定します。
設定	・検索リストに表示する
	→ オンにすると、検索画面に表示されます。
支払先口座	支払先口座情報を設定します。
	支払予定表の支払通知書に使用されます。

7. 現場マスタ

現場名を登録します。

[一覧面面]

-							
		管理システムPro					
現	易マスタ	音録		株式会社創風プラント		5 閉じる	
	現場名						
3	見場力ナ		₽機索				
-	表示順	◉コード順 ○力ナ順 ○使用日順					
			C. FaceDa				
101	新規作成	△ 複写新規 2 編集 × 利防	- MEDB)				
No.	現場コード	現場名		現場力ナ 距	細区分 備考	表示	^
1	1	青山町	アオヤマ	5ka	L		
2	2	赤坂町	アカサカ	5ka			
3	3	朝日が丘	アサヒオガオカ	5ka			
4	4	畔屋	アゼヤ	5ka	L		
5	5	荒浜	アラハマ	5ka			
6	6	安政町	アンセイチョウ	5ka	L		
7	7	飯塚	イイヅカ	104			

[登録画面]

見場マスタ			
現場コード	7		【編集】
現場名	飯塚		
現場力ナ	イイヅカ		
距離区分	2 - <mark>20km</mark>		
備考	現場担当者:鈴木様		
※売上伝票入力)画面の備考欄に適用されます。		
設定	☑ 検索リストに表示する		
		🔒 保存	キャンセル

項目	説明・計算方法など
現場コード	一意、かつ、わかりやすい値を設定します。
現場名他	売上伝票・請求書等に出力されます。
距離区分	運送単価の設定に利用されます。
備考	売上伝票入力画面の備考欄に表示されます。
	売上伝票グループの備考が入力されている
	場合でも、現場マスタに備考がある場合は上
	書きされます。
設定	・検索リストに表示する
	→ オンにすると、検索画面に表示されます。

※なお、現場マスタについては事前にマスタ登録せずとも売 上伝票入力時にマスタ登録できます。 <参照> P-23- 3. 売上伝票画面の操作方法詳細

8. 車両マスタ

車両を登録します。

車両マスタの車種区分により、運送単価が決定されます。

[一覧画面]

🌠 PS Pro - 販売管理ジステム Pro 📃 🗆								×		
車両マスタ登録 株式会社創風プラント 5 開									5 RIU	5
運	軍番 送業者名		₽核	索						
٩,	新規作成	袖 複写新規	☑箱集	★削除	3-	置印刷				
No.	車番	運送業者名	車種区分	空車重量	最大積載量	計量日	犬モ	鹿材持込使用		^
	2345	♦○○與業	大型	12.00	10.00	2014/12/12	廃材	\checkmark		
	3456	㈱○○興業	大型	10.25	10.00	2014/12/12	廃材			
	4567	㈱◯◯興業	大型	10.35	10.00	2014/12/12	廃材			
	5678	帏○○興業	大型	12.00	10.00	2014/12/12				
	7890	♦○○興業	大型	10.25	10.00	2014/12/12				
	8901	♦○○興業	大型	10.35	10.00	2014/12/12				
	123	㈱□□土建	小型		2.00	2014/12/12				17
	234	㈱□□土建	小型		2.00	2014/12/12				
	345	㈱口口土建	小型		2.00	2014/12/12				
	456	㈱口口土建	小型		2.00	2014/12/12				
	567	㈱口口土建	小型		2.00	2014/12/12				
	678	㈱口口土建	小型		2.00	2014/12/12				
	1234	制運輸商事	大型		10.00	2014/12/12				
	2345	申運輸商事	大型		10.00	2014/12/12				
	3456	制運輸商事	大型		10.00	2014/12/12				
	4105	榭運輸商事	大型		10.00	2014/12/12				
	4350	制運輸商事	大型		10.00	2014/12/12				~

[登録画面]

車両マスタ	×
車番	1003 【編集】
運送業者	40 ~ ㈱△△建材
車種区分	2 ~ <mark>中型</mark>
空車重量	t
最大積載量	4.00 t
計量日	2016/04/01 🗸
۶t	
設定	□「廃材の持込」または「RCのP渡し」で使用する ※総重量入力により数量を計算する場合にチェックをつけます
	日本 日

項目	説明・計算方法など
車番	車番を設定します。
運送業者	売上伝票などに表示されます。
車種区分	運送単価の計算などに利用されます。
空車重量	売上伝票入力などに利用されます。
最大積載量	参考値です。
計量日	空車重量の管理に使用します。
メモ	メモです。
設定	売上伝票入力で総重量入力により数量を計
	算する場合にチェックをつけます。
	・オフ→(既定値)
	・オン→ 納入方法の種別が現着以外の
	場合でも車両マスタの内容がセ
	ット出来るようになります。
	※売上分類種別が「廃材」
	または「RC」の場合

9. 運送業者マスタ

運送業者名を登録します。

各種画面で運送業者コードによる選択が可能です。 また、環境設定画面にて運送業者の既定値を設定しておく と、売上伝票や伝票再発行の際に既定値が設定されます。

※操作方法は区分設定と同じです。



10. 担当者マスタ

伝票入力に使用する担当者を登録します。 この担当者名が伝票に印字されます。

※操作方法は区分設定と同じです。

担当	担当者マスク登録 ×					
担	担当者マスタ登録					
No.	コード		担当者名		^	
	1	山田				
	2	山本				
	3	山下				
	20	佐藤-	一郎			
					~	
			📙 保存	キャンセル		

11. 材料マスタ

合材の材料名を登録します。 製品マスタの配合率登録や、コールドビン材料集計の材料名 に使用されます。

※操作方法は区分設定と同じです。



12. 運送単価マスタ

運送単価を登録します。

運送単価は、納入方法と車種区分、距離区分の組み合わせで決定されます。

車種区分を空欄にした場合、車両マスタの車種区分が空欄の データに対してヒットするようになります。

なお、運送単価マスタを削除する際、対象となる単価が得意 先別運送単価に設定されている場合、その単価は削除されま すのでご注意ください。

運送	単価マ	7夕登録													×
運	運送単価マスタ登録														
Ma.		n 1 -t-+±		785	16IV AL					運送単価					^
NU.				-44	個区の		5km	10km	15km	20km	25kn	30km	35kn	40km	
1	10 \	P渡	3	~	大型	500	500	550	600	650	700	750	800	850	
2	20 \	現着	3	~	大型	400	400	450	500	550	600	650	700	750	
з	30 \	常用	3	~	大型	300	300	350	400	450	500	550	600	650	
4	20 \	現着	2	~	中型	400	400	450	500	550	600	650	700	750	
5	20 \	現着	1	~	小型	400	400	450	500	550	600	650	700	750	
6	10 \	P渡	2	~	中型	500	500	550	600	650	700	750	800	850	
7	10 \	P渡	1	\sim	小型	500	500	550	600	650	700	750	800	850	
8	30 \	常用	2	~	中型	300	300	350	400	450	500	550	600	650	
9	30 \	常用	1	\sim	小型	300	300	350	400	450	500	550	600	650	
10				\sim											
11				\sim											¥
	■ 保存 キャンセル														

す。

更新します。(※締め済み伝票を除く)

便利です。

一覧画面の「計算」ボタンをクリックした場合、その特別単価の

適用範囲に含まれる売上伝票の単価及び単価種別を上書き

一旦伝票を発行した後に、一括して単価を設定する際などに

13.	特別単価マスタ		14. 得	意先別単価一括設定				
特別単価は、後 ・特定の得知	欠の組み合わせで登録される単価です。 意先	: ไ	この画面では、打 して得意先別単	旨定した製品を指定した得意先に対し、一括 価の更新を行うことができます。				
・特定の現	場		設定方法は2種	類あります。				
・特定の製	P n	0.00	まず、1つ目の方	「法を説明します。				
・適用期間	制日田伝い海洋田伝わ惑得できます	Г	「祖本設定されている単価を利用」で設定]					
現場ごとに単位	-殺m単価と運送単価を登録てさより。 HFを変えろ場合たどに使用します	1	列として、単価2	に対し、「単価1 + 指定した金額」を設定				
また、特別単価	話は伝票入力時、製品マスタの単価(単価ラン	- -	する方法です。					
ク)や得意先別	目単価より優先されます。	Ē	設定元単価が空	欄の場合、設定先単価も空欄になります。				
		, ,	この方法は、単位	西切替えのタイミングなど、全ての得意先に一				
[一覧画面]	-	1	津で単価を設定	したい場合などに使用します。				
PS Pro - 販売管理システム Pro 特別単価マスタ登録	- ロ × 株式会社創風プラント 5 開いる		得意无利单语一体较定	3 *				
得意先名			得意先別単価一括設定 成定方法 現在設定されている単価利用					
売上分類		1	売上分類 1 ()合材 設定対象 単価1	単価2 単価2 </th				
 1 新規作成 当後与新規 No. 得意先コード 			◆ T通程 ◆ 対象 製品コード 品名 1 □ 10 再生 安定処理	2 □ 00 ムム報酬時式311 3 □ 00 山本報告会 3 □ 00 山本報志会社 4 □ 110 江田主秘伝統 第				
1 10 〇〇工業株式 2 10 〇〇工業株式	松之山藤倉 340 密校(20) I 型 式会社 松之山藤倉 340 密校(20) I 型		2 20 再生 相粒 3 3 第 密税(13) 4 26 再生 密粒(13F)					
3 120 △△建設㈱ 4 30 □□道工株式	青海川 56 再生細粒 (13) 太会社 加賀糸屋町 20 再生粗粒		5 2 40 再生 密控(20) 6 2 45 再生 密控(20F) 7 50 再生 細粒(5)	S C 105 (\$F188289 O C 0882.788 O				
٢	>		6 58 再生 細粒 (13) 6 再生 細粒 (13) 6 两生 M粒(13) 10 110 安定処理	11 日 山下工務局務 12 日 100 山下工務局務 13 日 100 吉田納務務 18 日 20 20 (小校務工業報9				
			11 日 120 租枪 12 日 130 密粒(13) 13 日 135 医税(13F)					
	~~		14 日 14 日代(20) 15 日 145 宏校(20F) 15 日 150 MB校 (5)					
行別単価マスタ		4	17 🗆 158 HBH2 (13)					
得意先								
	56 户再生 細粒 (13)		項目	説明・計算方法など				
適用期間 2016/0	01/01 v ~ 2016/08/31 v		①売上分類	単価を設定する売上分類				
単価種別 <mark>特別</mark>	V		①設定対象	設定先の単価です。				
制品規律	7.000		077.1.11	単価1、または、単価2から選択します。				
No. 納入方法	車種区分 運送単価		②設定値	設定金額です。計算例を記載します。				
1 20 ~ <mark>現着</mark>	1 <u> </u>			単価1 − 単価2 + 指足金額 単価2 = 単価1 + 指定金額				
2 20 < 現者 3 20 < 現着	<u>2 · 「十里 300</u> 3 · 」大型 300		(3)	設定日以降に単価一括更新を行ったかを確				
4			設定開始日	認できます。				
				単価更新を行っている場合、得意先一覧の				
	保存 キャンセル			「単価設定状況」欄に「済」が表示されます。				
			4	得意先単価を設定可能な製品の一覧が表				
百日	11日・計質方はたど		製品一覧	示されます。				
<u> </u> 日 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	記号も昇力広なこ		Ē	更新を行いたい製品にナエックを付けます。 但音生の一覧に 但音生単位の恐会性氾惑				
現場	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	-	●得音先一覧	「「「思」」・ 見こ、「「思二半」」」・「ひ思」・ 見こ、「「思二半」」・ 「ひひひひひひ」 えんしょう 見こ、「「思二半」」・ 「ひひひひひひひひひひひひひつ 「しん」・ 「ん」・ 「しん」・ 「ん」・ 「ん」・ 「ん」・ 「ん」・ 「ん」・ 「ん」・ 「ん」・ 「				
品名	設定対象の製品	-		背景白色の欄は、得意先単価が設定されて				
· 適用期間 設定期間。				いる売上分類です。				
この期間の伝票に単価が適用されます。				背景灰色の欄は、得意先単価が設定されて				
単価種別	通常または特別を設定します。	_		いません。				
製品単価	特別単価として設定する製品単価。			更新を行いたい得意先にチェックを付けま ナ				
	2 一 空欄の場合、通常の製品単価(または得意先 11) 当 (1) (また) (また) (また) (また) (また) (また) (また) (また			9 o				
演送出任	別甲価別で過用されより。 佐則単価として設定する運送単価	- +	鼻作手順け下手	のとおりです				
唐公书 Ш	17万丁平回として以たりの運ど半回。 納入方法と車種の組合せごとに設定します	1	1.設定方法を[]	現在設定されている単価を利用して設定した				
	空欄の場合通常の運送単価が適用されま		します。					

- 2. 売上分類と設定対象単価を選択します。
- 3. 設定値を入力します。
- 4. 更新対象の製品を選択します。
- 5. 更新対象の得意先を選択します。
- 6.「単価の更新」ボタンをクリックします。

単価が更新されると、単価設定状況欄に「済」の文字が表示されます。

次に、2つ目の方法を説明します。 [画面で直接入力した単価を設定] 画面に直接入力した単価を設定する方法です。 この設定方法は、特定の得意先単価を別の得意先にコピーし て適用したい場合などに使用します。 (3) (2)得意先别単価一括設定 ている単価を利用してい (1)(5) 4 二単価の更新 前 項目 説明・計算方法など ①売上分類 単価を設定する売上分類 ①設定対象 設定先の単価です。 単価1、または、単価2から選択します。 (2)得意先を検索し、選択した得意先に設定さ 得意先検索 れている得意先単価を画面に読み込みま す。 現在設定されている得意先単価を確認でき ます。 検索結果の得意先は、得意先一覧の「対 象|チェックが自動的にオンになります。 (3) 設定日以降に単価一括更新を行ったかを確 設定開始日 認できます。 単価更新を行っている場合、得意先一覧の 「単価設定状況」欄に「済」が表示されます。 (4) 得意先単価を設定可能な製品の一覧が表 製品一覧 示されます。 更新を行いたい製品にチェックを付けます。 また、設定したい単価を入力します。 ※更新は、「対象」チェックがオンになってい る単価のみのみ更新されます。 (5)得意先の一覧と、得意先単価の設定状況が 得意先一覧 表示されます。 背景白色の欄は、得意先単価が設定されて いる売上分類です。 背景灰色の欄は、得意先単価が設定されて いません。 更新を行いたい得意先にチェックを付けま す

操作手順は下記のとおりです。

1. 設定方法を「画面で直接入力した単価を設定」にします。

- 2. 売上分類と設定対象単価を選択します。
- 3. 参考にする得意先単価がある場合は得意先検索を行い、 得意先単価を読み込みます。
- 4. 更新対象の製品を選択します。

5. 更新対象の得意先を選択します。

6.「単価の更新」ボタンをクリックします。

単価が更新されると、単価設定状況欄に「済」の文字が表示されます。

15. 得意先別運送単価一括設定

この画面では、指定した得意先に対し、一括して得意先別運送単価の更新を行うことができます。

	将春先别道还是每一指辞念 明 杰 水 - DEVEY - W / Z	2	
1	7.8.元列連去単価一格設定 (#8元 170)2 <mark>#8元土木線</mark>	全て遵択 全てりア	2022/11/29
	全て選択 全てクリア	Ne 対象 19.8元 コード 得意先名	機差決度
3	14. 対象 約入方法 単純区分 5 □ 10.P2線 31大型	10 00工業株式会社 20 ムム連路株式会社 30 口口道工株式会社	
	C C	C C C C C C C C C C C C C C C C C	済
	10 10 P2 2 P2 2 10 P2 3 3 3 4 3 10 P2 3 4 4 4 4 3 10 P2 1 4 <t< td=""><td>8 区 100 2011年2012年1月 0 □ 100 ○○建設工業時 10 区 170 相応土大時日 11 □ 100 山下工程50時</td><td>清清</td></t<>	8 区 100 2011年2012年1月 0 □ 100 ○○建設工業時 10 区 170 相応土大時日 11 □ 100 山下工程50時	清清
		10 150	<u></u>
	٤	19 260 (X)(2018)(2010 20 270 (M)(K)(2028)(42,840)	881-2

項目	説明・計算方法など
1	得意先を検索し、選択した得意先に設定さ
得意先検索	れている得意先別運送単価を画面に読み
	込みます。
	現在設定されている得意先別運送単価を確
	認できます。
	検索結果の得意先は、得意先一覧の「対
	象」チェックが自動的にオンになります。
2	設定日以降に得意先別運送単価一括更新
設定開始日	を行ったかを確認できます。
	得意先別運送単価更新を行っている場合、
	得意先一覧の「運送単価設定状況」欄に
	「済」が表示されます。
3	得意先別運送単価の設定が可能な一覧が
運送単価	表示されます。
一覧	更新を行いたいものにチェックを付けます。
	また、設定したい単価を入力します。
	※更新は、「対象」チェックがオンになってい
	る単価のみ更新されます。
4	得意先の一覧と、得意先別運送単価の設定
得意先一覧	状況が表示されます。
	背景白色の欄は、得意先別運送単価が設
	定されています。
	背景灰色の欄は、得意先別運送単価が設
	定されていません。
	更新を行いたい得意先にチェックを付けま
	す。

操作手順は下記のとおりです。

- 1. 参考にする得意先別運送単価がある場合は得意先検索を 行い、得意先別運送単価を読み込みます。
- 2. 更新対象の単価行を選択します。
- 3. 更新対象の得意先を選択します。
- 4.「単価の更新」ボタンをクリックします。

単価が更新されると、運送単価設定状況欄に「済」の文字が 表示されます。

なお、設定元単価が空欄の場合、設定先単価も空欄になりま すのでご注意ください。

16. 取引要注意企業設定

窓口の担当者に対し、特定の取引先の伝票入力時に注意喚起したい場合は、取引先要注意企業の設定を行います。 取引要注意企業の設定を行うと、対象の得意先を「売上伝票入力画面」から選択した場合に要注意企業である事が表示されるダイアログボックスが表示されます。

このため、取引に対する注意を喚起する事ができます。

- 1 1	📽 PS Pro - 販売管理システム Pro - ロ X							
取引要注意企業設定株式会社創風プラント 3間								
49	▲要注意企業の追加 ②解除							
	設定日	得意先口一些	得意先名	住所1	与信限度額			
1	2016/08/30	200	☆☆建設工業期		10,000,000			
	2016/08/30	120	△△建設第	00県AA市00	10,000,000			

項目	説明・計算方法など
要注意企業	ボタンをクリックすると、得意先の選択画面が
の追加	表示されます。得意先を選択し、OKをクリッ
	クすると、要注意企業に追加されます。
解除	要注意企業から解除したい得意先を選択
	し、解除ボタンをクリックすると、解除の確認
	画面が表示されます。
	そのままOKボタンをクリックすると、要注意企
	業から解除されます。
一覧	要注意企業に設定された得意先の一覧が
	表示されます。

17. 制御盤からのマスタ取り込み

本システムでは、一部の制御盤から出力した各種マスタを取り 込む事ができます。

この機能は、本システムが対応するマスタ出力が可能な制御 盤を通信設定している場合のみ実行可能です。 取り込み可能なマスタは以下の通りです。

・得意先マスタ ・現場マスタ ・製品マスタ

取り込みを行うには、制御盤からマスタ出力の実行後、「得意 先マスタ」を起動し、「制御盤マスタのインポート」をクリックしま す。

24 PSPis-展売登型/2745Pis ーロメ							k					
4	非意	先マスタ	登録	档	式会社創風プラント					- 5	閉肠	٦
Г	(得)	8先名										
	得渡	8先カナ		₽検需								
	8	tira n (●コード順 ○ カナ順 ○ 使用日順									
	. 00	48 Oren			CL C MCOBI				94100/00	and other		
L		JULI PILK	- 18-9-41/92 3 78/92 A 19-94	- Mcivel					 energes As	401,2/8-11		
N		8意先コード			意先力/				郵便番号			î
	1	10	OO工業株式会社	マルマルコウギョウ	2	BΦ	自社工業	内販	945-0001	000,000		1
	2	20	△△道館棟式会社	サンカクドウロ	194	中	山口道路	内版	945-0002	00\#AA#00		
E	3	30	□□道工株式会社	シカクドウロ	5	甲	口口道工	内版	945-0003	00#44#00		
E	4	110	江田工物活种	エダコウムテン	9	即中	社外	外版	945-0004	0098447800	1	
	3	120		サンカクケンセッ	2	中	社外	外版	945-0005	000000000000000000000000000000000000000		
	8	130	山田土木樽	ヤマダドボク	2	中	社外	外販	945-0008	000,000,000		
	7	140	同治行建大才相同	アペケンザイ	2	甲	社外	外板	945-0007	00#44#DD		
E		150	愛村建設料	アイムラケンセッ	5	甲	社外	外版	945-0009	00#44#00		
<	т.										>	



[手順]

1. 取り込みたいマスタにチェックをつけます。

2.「インポート」ボタンをクリックします。

チェックをつけたマスタの取り込みが行われます。

同じコードが存在する場合、内容を上書きして更新します。 上書きする項目は以下のとおりです。

- ・得意先マスタ…「得意先名」、「得意先カナ」
- ・現場マスタ……「現場名」、「現場カナ」
- ・製品マスタ……「品名」、「品名(印刷用)」
- ※更新が終了すると、制御盤から出力したファイルを削除 します。

再度読み込みを行いたい場合、制御盤からマスタファイル を再出力してください。

18. マスタ外部出力

マスタを他のシステムで読み込むことができるファイル形式で 出力します。

(入775)即四/月
マスタ外部出力
得意先マスタおよび 納入先マスタをファイルに出力します。 ここで出力したファイルは、マニフェスト管理システム Pro の「販売管理マスタのインボート」で使用します。
外部庁 - Q種別 マニフェスト Pro 形式
出力フォルダパス C:¥ProgramData¥Sofu¥PSPro¥OutputExcel 変更
出力対象 得意先マスタ・納入先マスタ
は 出力 キャンセル

項目	説明・計算方法など
外部データ	ファイルの出力形式が表示されます。
	コーノルの山上生がオニクトナト
出力フォル	ファイルの出力先か表示されます。
<u> ダハス</u> 山 山 お母	山も身色のつったがまことれます
田力刈家	田川対象のマスタが衣示されます。

19. マスタの共有について

複数の工場を管理する場合、得意先マスタ及び仕入先マスタ については、共有することが出来ます。 また、取引要注意企業設定も共有されます。

🌉 PS Pro - 販売管理システム Pro	
販売管理システム Pro Ver.4.1	18 株式会社創風プラント システム終了
売上・請求 仕入・支払 マスタ	登録 区分設定 会計出力 ツール
ৼ৾৾৴ঀ	特別機能
製品マスタ	得意先別単価一括設定
得意先マスタ	得意先別運送単価一括設定
納入先マスタ	取引要注意企業設定
仕入先マスタ	
現場マスタ	マスタ外部出力
車両マスタ	
運送業者マスタ	全工場で共有が可能
担当者マスタ	
材料マスタ	
運送単価マスタ	
特別単価マスタ	

[得意先マスタの共有について]

得意先マスタについては、項目により、共有するものと工場ご とに管理するものがありますのでご注意ください。 得意先マスタの基本情報(左側)は全工場共有となります。 得意先別単価(右側)は各工場ごとに保存されます。

全工場共有	各工場ごとに設定		
音意先マスタ			×
	◎は現在使用中の製品単価		【編集】
(得意先分類 2 ✓ △△道路 数称 卸中)	合材 廃材 RC 機械 その他	到品筆碼	運送単価
販売区分 外販 🖌	Na WAR그-** 유名 -	◎ 単価1	単価2
	1 10 再生 安定処理	10,400	11,440
	2 20 再生 租粒	10,700	11,770
新潟県新潟市湾岸通7-1	3 30 再生 密粒(13)	10,900	11,990
111/111.2	4 35 再生 密粒(13F)	10,900	11.990
當該委号 000-000-0000	5 40 再生 密粒(20)	11,100	12,210
EAX # 8 000-000-0000	6 45 再生 密粒(20F)	11,100	12.210
PAX 82-3 000-0000	7 50 再生 細粒 (5)	11,100	12,210
第日区分 31 日 末=31 単価ランク ランク 1 マ	8 56 再生 細粒 (13)	11,100	12,210
回収月 翌月 マ 金額線数処理 切り捨て マ	9 60 再生 開控(13)	11,100	12,210
	10 110 安定処理	11,100	12,210
	11 120 HBHQ	11,100	12,210
□00.7/2 個位 Y 時米金額以分 残高めり Y	12 130 EEFE(13)	11,400	12,540
+形サイト 90日 請求明細区分 現場際 ~	16 135 田理(137)	11,400	12,540
与信視度額 5,000,000 課税区分 対象外 ~		11,400	12,540
回収比率境界額 現金:手形	16 145 (2010) 150 (2010) (E)	11,400	12,540
100,000 未満 100 : 0	10 100 8092 (3)	11,400	12,540
100,000 以上 0: 100	10 100 000 (10)	11,400	12.540
□ 検索リンに表示する	10 320 #8±0 T R4	13,400	14 740
BE BORDER BORDER	20 330 密粒(13) 11型	13,400	14,740
		□ @25	Mar de lle

[得意先マスタの削除について]

得意先マスタを削除する際、その得意先コードは全ての工場 から削除されます。

なお、得意先別単価も全ての工場から削除されますので、削 除する際は十分ご注意ください。

[取引要注意企業設定について]

当該の得意先を要注意企業に設定した場合、全工場を対象に設定されます。

また、解除の場合も同様に全工場を対象に要注意企業から解除されます。

取	要注意介	主業設定		株式会社創風プラント		5日	ใบอ
<u>1</u>	要注意企業の道	1,00 S	躍除				
		得意先コード	得意先名		与信限度額		
	2016/08/30	200	☆☆建設工業期	○○県△△市□□	10,000,000		
	2016/08/30	120	△△建設制		10,000,000		
З	2022/11/29	10	○○工業株式会社	00#44#00	100,000,000		

[仕入先マスタの共有について]

仕入先マスタについては、全ての項目が全工場共有となりま す。

全工場共有	
住入先マスタ	×
	【編集】 支払久口臣 東宿名 鉱波支店 豆屋巻号 香通預査 ○ 10123466 口屋名奏 ジラナミアスコン
設定 12 検索リストに表示する	
	保存 キャンセル

[仕入先マスタの削除について]

仕入先マスタを削除する際、その仕入先コードは全ての工場 から削除されますので十分ご注意ください。

マスタ画面及びマスタ検索画面の表示順を「使用日順」に設定している場合において、使用日の履歴情報は各工場ごとに 管理されますので、他の工場には影響しません。

§7. 売上伝票入力 【売上・請求】

1. 概要

製品を販売した際の伝票入力を行います。

本システムでは、予約情報の入力と売上伝票の入力を行うこ とができます。

事前に現場・製品ごとに予約情報(伝票グループ)を登録して おきます。出荷があった際に、その予約情報(伝票グループ) に伝票を追加登録していきます。

これにより、現場・製品単位の予約情報と実績情報を管理する事ができます。

※自動伝票発行機能をお使いの場合は <u>18. 自動伝票発行機能</u> <u>について</u> も合わせてご確認ください。

管理システム Pro Ver.4	.19	株式会社創風プラント		\$2
請求 仕入・支払 マス	9登録 区分設定 会計出	カー ツール		
荧	5.E	入金	請求締め	特別機能
売上伝票入力		入金伝票入力	請求締め処理	伝票再発行
売上伝票検索・編集				運搬費補償設定
売上明相表	ダンプ別稼動表	入金明細表	請求書発行	売上データ CSV 出力
売上明細集計表	発注者別出荷集計表	受取手形明細表	請求一覧表	売上データ外部出力
売上総括表	得意先別売上内訳表		回収予定表	
予約別出荷実績表	得意先別年間売上集計表		請求残高一覧表	出荷モニタ表示
コールドビン材料計算表	売掛残高一覧表			
得意先別売上分類集計表	購入明細表			
日別出荷数量総括表	売上日報			
製品別年間売上集計表				
W75(7)22				

2. 基本的な画面の操作方法

まず、一覧画面の基本的な見方を説明します。

	Pro - i	読者を通りステムPro											(4)	- 0
(1)	(, 3	፤አታ			24 :	(C 슈 2) 위I	用プラン							5 Mica
9	机印	5. 10課税行	20 很写新教	メリルージ編り	K X 机一纳除	御道太子	一般感情	×	と植れる	包含者	i v LE		- 23	33.00
\bigcirc	4	₩ RC	把领	その他 2	016/06/03 😳	907 (80A	「得意		1	286		昼夜	~ 2 7.6	
Ð	36	網入汽	/得意先		現場名/品名		納入方法	· 夜 1	7801	合計校型	台校 副語	1	化学	
	1	受付運貨権 〇〇工業様式会社		大清水 密控(20)1	112		5182		125-00	8.00	1	8.00		
(3)	2	への連続機 への連路株式会社		朝日が近 密位(20)	12		計量	R.	50.00					
3	3	△△還約將 △△週期株式会社		市野新田 再生 158	\$(13)		8† 2		180.00	10.00	2			

項目	説明・計算方法など
①メニュー	この画面の操作メニューです。
	このボタンを使用して予約情報(伝票グルー
	プ)や売上伝票の作成、編集を行います。
②伝票選択	売上分類と伝票日付を設定します。
	ここで選択した分類と日付で伝票の作成を
	行います。
③予約一覧	②で選択した売上分類、伝票日付の予約情
	報(伝票グループ)の一覧です。
	行を選択してダブルクリックすると、「伝票発
	行」ボタンと同じ動作を行います。
④絞込検索	③の一覧情報を更に絞り込むことが出来ま
	す。入力した文字を含む情報を抽出します。
	また、表示順を変更することができます。
	・登録順 →登録順です。
	 ・得意先順 →得意先でまとまります。
その他	天候・担当者→設定した内容が、伝票作成
	時の既定値になります。
	総出荷量 →合材の出荷実績合計です。

まず、通常の売上伝票一覧の操作方法を説明します。 [売上伝票一覧の操作方法]

- 1. ②欄より、作成する伝票の売上分類と伝票日付を選択します。
- 2. ①欄より、伝票の操作(「新規作成」や「伝票発行」など)ボ タンをクリックします。
- 3. 売上伝票入力画面が表示されますので適宜編集します。

次に、伝票画面の基本的な見方を説明します。

[売上伝票画面]



項目	説明・計算方法など
①予約情報	予約情報(伝票グループ)の入力欄です。
伝票グループ	この欄は必須項目です。
	この予約情報は一覧画面に表示される内容
	になります。
	内容登録後、「保存」ボタンをクリックすると内
	容を保存します。
	[重要]
	この予約情報ごとに伝票をぶら下げて複数
	枚登録していく形になります。
	納入先や現場が変わったり、昼夜区分が変
	わったり、予約情報の内容が一つでも変わる
	場合は、別々の予約情報を作成します。
②伝票情報	売上伝票1枚分の内容です。
	マスタに製品単価や空車重量を登録してい
	る場合、基本的には一番左の入力欄だけ入
	力すれば、右側の欄は自動入力されます。
	内容登録後、「印刷保存」をクリックすると、
	伝票を印字すると同時に保存します。
	「保存」をクリックすると、伝票を保存します。
③登録伝票	②で保存した伝票の一覧が表示されます。
の一覧	

この画面の操作方法の流れを説明します。 詳細な操作例は次頁以降で説明しますのでここでは操作概 要のみ説明します。

[売上伝票画面の操作方法の流れ]

- 1. 予約情報(伝票グループ)欄を入力します。
- 2. 予約情報のみを登録する場合、「保存」をクリックします。
- 3. 伝票情報欄を入力します。
- 4.「印刷保存」をクリックし、伝票を印字します。※伝票を印字しない場合、「保存」ボタンをクリックします。
- 5. 伝票の一覧に伝票が追加されます。
- 6.3~5を繰り返し、伝票を登録していきます。
- 7. 「閉じる」または「×」で画面を閉じます。

3. 売上伝票画面の操作方法詳細

売上伝票画面の操作方法を説明します。

※具体的な操作方法のみを読みたい方は、この項は読み飛ばして構いません。

[予約情報(伝票グループ) ①]

売上伝票		
グループ情報		
伝票日付	2018/05/25 🗸 締日 🛛 / /	
売上分類	1 ~ <mark>合材</mark>	
グループ№.	▶ 他グループ参照	
納入先	10 🔎 ○ 工業株式会社	
得意先	10 🔎 ○ 工業株式会社	
現場	15 🔎 大久保	
品名	140 🔎 密粒(20)	
納入方法	20 V 現着 距離区分 1 V 10km	
予定数量	12.00 t 発注者区分 2 V 市町村	

項目	説明・計算方法など
伝票日付	一覧画面の内容が表示されます。
売上分類	
締日	締め済みの場合、締日が表示されます。
	締め済みの伝票は編集できません。
グループNo	登録順に1から連番が入ります。
他グループ	既に登録済みの予約情報をコピーします。
参照	同一現場や複数日の作成に便利です。
納入先	🎾 は、納入先/得意先マスタ検索画面が
	開きます。検索画面で選択した内容が設定
	されます。
	・納入先欄に得意先を入力した場合
	→ 得意先撮い同じ内容が自動セットされます。
	・納入先欄に納入先を入力した場合
	→ その納入先の請求先情報が1つの場合
	は、得意先欄にその内容がセットされます。
	複数登録されている場合は、請求先を
	選択する画面が表示されます。
	〈参照〉P-15-5.納人先マスタ
	納入失ってタビへいてけ事前にマスタ登録
	おうたん一次についてはず前にてハノ豆ぷ
	世界がマフロに登録されます。 いけら
	元石 你かく へ ク に 登 球 さ 4 し ま 9 。 ユート は 日 動 で 垢 に わ ま オ
<u> </u> 得安生	
何恩乃	▶ ☆ままままで思わったものが記つとした
	す。検察画面で選択した内容か設定されま
-97L-970	↓ よ、現場マスク快楽画面が用さます。
	検索画面で選択した内容か設定されます。
	境現設正の設正により、 横案対象を現場マ コロにまたはましご なの恐ら屋底
	人グにするか、まには元上アーダの金球腹腔
	にするかを切り貫えることかできます。
	現場マスタについてけ事前にマスタ登録せ
	ずとも伝票入力時にマスタ登録できます。
	□ を押下することによって入力した理場
	ロかこに融ビカル、ハクに空球C4しまり。ユ ードけ自動で振られます

品名	🔎 は、製品マスタ検索画面が開きます。
	検索画面で選択した内容が設定されます。
納入方法	下部の伝票情報の既定値になります。
	また、集計帳票の集計基準になります。
予定数量	予約数量です。
	この値は伝票や実績には一切反映されませ
	ん。予約数量としてのみ使用します。
距離区分	現場マスタの値がセットされます。
	※運送単価は、納入方法・車種区分・距離
	区分の組み合わせで決定されます。
発注者区分	環境設定で既定値として設定してある区分
	がセットされます。

[予約情報(伝票グループ) ②]

	×
	【 グループ編集 】
天候区分	晴れ 🗸 販売区分 内販 🖌 請求日 2018/05/25 🗸
昼夜区分	昼 ∨ 消費税率(%) 8.0
伝票印刷名	納入先 🖌 単価種別 通常 🖌
担当者	1 🖌 山田
備考	
伝票印刷用 備考	× =
製造区分	住入 ∨ 購入単価
購入先プラント	30 🔎 🗆 口道路铺口口合材工場 10,000

項目	説明・計算方法など
天候区分	天候 → 晴れ・曇・雨・雪 から選択します。
昼夜区分	昼夜 → 昼・夜 から選択します。
伝票印刷名	売上伝票に印字する取引先を選択します。
	・納入先 ・得意先 ・両方
	※「両方」を選んだ場合、用紙タイプによって
	挙動が異なります。
販売区分	得意先マスタの値がセットされます。
単価種別	既定値は「通常」です。
	特別単価の場合、「特別」を選択します。
担当者	出荷担当者です。
	一覧画面の内容がセットされています。
備考	一覧画面に表示する備考です。
伝票印刷用	下部の伝票情報の既定値になります。
備考	伝票に印刷する備考です。
メモ	メモです。
	予約や出荷の状況メモなどに利用できま
	す。
製造区分	自社製造の場合、「自社」を選択します。
	他社製造の場合、「仕入」を選択します。
	「仕入」の場合、購入先プラントを入力する必
	要があります。
購入先	仕入先マスタからセットします。
プラント	
購入単価	購入単価を入力します。

[伝票情報]

ſź	漂情報					
	納入方法	20 ▼ <mark>現着</mark>	累計数量	4.50	有効積載数量	8.00
	車番	1001	累計台数	1	補償対象数量	1.50
	運送業者	100 ▼ ㈱〇〇興業	空車重量			
	車種区分	4 ▼ 大型	総重量		伝票印刷用	
	数量	4.50 t	製品単価	12,000	順考	
	出荷時間	11: 37	運送単価			
	出荷温度	164	単価合計	12,000		
		④印刷保存	🔒 保存	キャンセル	24 単価編集	

納入方法 この伝票の納入方法です。 車番 車番を設定します。 同じ車番が複数存在する場合は、検索画面が表示されますので該当車両を選択してください。 運送業者 納入方法の種別が「現着」または「常用」の場合、車番を入力すると車両マスタの内容がセットされます。 準種区分 場合、車番を入力すると車両マスタの内容がセットされます。 空車重量 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、上記以外でも車両マスタの内容がセットされます。 数量 出荷数量を入力します。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、自動計算されます。 出荷電度 出荷湿度はマスタと環境設定で計算された内容がセットされます。 出荷温度 山荷温度はマスタと環境設定で計算された内容がセットされます。 累計台数 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 累計台数 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により 製品単価 マスタから自動計算されます。 製品単価 マスタから自動計算されます。 製品単価 マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設置なっます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「見」の場合、環境設置なっす。 補償対象量を下回った場合、自動計算します。 この伝票印刷する備考です。 編 載数量を下回った場合、自動計算します。	項目	説明・計算方法など
車番 車番を設定します。 同じ車番が複数存在する場合は、検索画面が表示されますので該当車両を選択してください。 運送業者 納入方法の種別が「現着」または「常用」の場合、車番を入力すると車両マスタの内容がセットされます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、上記以外でも車両マスタの内容がセットされます。 数量 出荷数量を入力します。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、自動計算されます。 数量 出荷数量を入力します。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、自動計算されます。 数量 出荷温度はマスタと環境設定で計算された内容がセットされます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、範重量入力により数量を計算する設定の場合は、範重量を入力します。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力します。 累計台数 総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により 28 人力内容から自動計算されます。 製品単価 マスタから自動セットされます。 「そろうしまく」 く方した納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載数量といの既定値」がセットされます。 「報告報 「おう積 数量 」とでの運動計算されます。 「報荷積載 「おう積 成量 」とす。 「な	納入方法	この伝票の納入方法です。
同じ車番が複数存在する場合は、検索画面が 表示されますので該当車両を選択してください。 運送業者 車種区分 納入方法の種別が「現着」または「常用」の 場合、車番を入力すると車両マスタの内容 がセットされます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、上記以外でも車両マスタの内容がセットされます。 数量 出荷数量を入力します。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、自動計算されます。 数量 出荷数量を入力します。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、自動計算されます。 出荷温度 出荷温度はマスタと環境設定で計算された内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力します。 製計台数 ペカ内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定面面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力します。 型品単価 ペスタから自動計算されます。 ※経重 ヘ力内容から自動計算されます。 ※経重 ペスタから自動計算されます。 製品単価 マスタから自動計算されます。 製品単価 マスタから自動計算されます。 薬送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積 載数量したの。 数量 します。 佐原印刷用 この伝票に印刷する備考です。	車番	車番を設定します。
表示されますので該当車両を選択してください。 運送業者 納入方法の種別が「現着」または「常用」の場合、車番を入力すると車両マスタの内容がセットされます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、上記以外でも車両マスタの内容がセットされます。 数量 ※借し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、上記以外でも車両マスタの内容がセットされます。 数量 出荷数量を入力します。 ※化し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、自動計算されます。 出荷 現在時刻が自動設定されます。 出荷温度 出荷温度はマスタと環境設定で計算された内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 累計台数 総重量 入力内容から自動計算されます。 製品単価 マスタから自動計算されます。 製品単価 マスタから自動計算されます。 製品単価 マスタから自動計算されます。 (参照) P-28 - 16.製品単価について ブルした納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積 載数量(1)の既定値」がセットされます。 補償対象 右効積載数量を下回った場合、自動計算 数量 します。		同じ車番が複数存在する場合は、検索画面が
		表示されますので該当車両を選択してくださ
 連送業者 納入方法の種別が1現者]または1常用]の 場合、車番を入力すると車両マスタの内容 がセットされます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、上記 以外でも車両マスタの内容がセットされ ます。 数量 出荷数量を入力します。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、自動 計算されます。 出荷時間 現在時刻が自動設定されます。 出荷福度 出荷温度はマスタと環境設定で計算された 内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 案計台数 総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動せットされます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動計算されます。 (参照) P-28 - 16.製品単価について 運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せ が、運送単価マスタの登録内容と一致する 単価が存在する場合、その内容が設定されます。 「有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 数量 たの運搬費補償設定で設定した「有効積 載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算 します。 		
 単種区分 場合、単番を入力すると単両マスタの内容 空車重量 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、上記 以外でも車両マスタの内容がセットされ ます。 数量 出荷数量を入力します。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、自動 計算されます。 出荷福度 現在時刻が自動設定されます。 出荷温度 出荷温度はマスタと環境設定で計算された 内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、総重 量入力によ 激量 和内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 ※個し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 (参照) P-28 - 16.製品単価について 運送単価マスタの登録内容と一致する 単価が存在する場合、その内容が設定さ れます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 数量 定の運搬費補償設定で設定した「有効積 載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算 します。 (本) <li< td=""><td>連送業者</td><td>納入方法の種別が「現者」または「常用」の</td></li<>	連送業者	納入方法の種別が「現者」または「常用」の
空車車車 かとりやされます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、上記以外でも車両マスタの内容がセットされます。 数量 出荷数量を入力します。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、自動計算されます。 出荷時間 現在時刻が自動設定されます。 出荷温度 現在時刻が自動設定されます。 出荷温度 現在時刻が自動設定されます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 繁重量 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により、 製品単価 マスタから自動せいトされます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によりな数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力により、 製品単価 マスタから自動セットされます。 製品単価 マスタから自動サロレットされます。 「た約入方法の種目のが「なくろの超合いで、 「運送単価でマスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載数量を下回った場合、自動計算数量 します。 「「「「」がな少」とれます。 「「」の伝票に印刷する備考です。 「「」」の場合、電気設定 「」」の伝表、自動計算 数量 「」」の伝表、自動計算 数量 「」」」の伝示した「有効積 数量 「」」」の伝示して	里裡区分	場合、単番を入力すると単両マスタの内谷
 ※但し、保現設た画面で、総重重入方によ り数量を計算する設定の場合は、上記 以外でも車両マスタの内容がセットされ ます。 数量 出荷数量を入力します。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、自動 計算されます。 出荷福度 現在時刻が自動設定されます。 出荷温度はマスタと環境設定で計算された 内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 ※相し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 製品単価 マスタから自動セットされます。 製品単価 マスタから自動セットされます。 (参照) P-28 - 16.製品単価について 運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せ が、運送単価マスタの登録内容と一致する 単価が存在する場合、その内容が設定さ れます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積 載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算 します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。 	空甲里重	ルセットされまり。 ※但1 増倍部字両声で 淡香島1カに上
り数量を計算する設定の場合は、上記 以外でも車両マスタの内容がセットされ ます。 数量 出荷数量を入力します。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、自動 計算されます。 出荷温度 出荷温度はマスタと環境設定で計算された 内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 累計台数 次方内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 製品単価 スクカら自動セットされます。 製品単価 マスタから自動セットされます。 製品単価 マスタから自動セットされます。 支上 アと戦 します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 支上 16. 製品単価について 運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せ が存在する場合、その内容が設定されます。 単価が存在する場合、その内容が設定さた「有効積載 数量 たの運搬費補償設定で設定した「有効積 数量 なの運搬費補償設定で設定した「有効積 数量 ウ なの運搬費補償		※但し、環境設定回面し、総里里八刀によ 的粉島を計算する設定の担合け ト記
数量 出荷数量を入力します。 数量 出荷数量を入力します。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、自動計算されます。 出荷 現在時刻が自動設定されます。 出荷温度 出荷温度はマスタと環境設定で計算された 内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 繁重量 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 製品単価 マスタから自動セットされます。 製品単価 マスタから自動セットされます。 支援単価 入力した納入方法と車種区分の組合せが、、運送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 備考 この伝票に印刷する備考です。		リ数重で可算りる限定の場合は、工能
数量 出荷数量を入力します。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、自動計算されます。 出荷時間 現在時刻が自動設定されます。 出荷温度 出荷温度はマスタと環境設定で計算された内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 繁重量 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力にます。 製品単価 マスタから自動計算されます。 ※後重 製品単価 マスタから自動セットされます。 (参照) P-28 - 16.製品単価について 運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設置数量 定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。		ます。
※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、自動計算されます。 出荷時間 現在時刻が自動設定されます。 出荷温度 出荷温度はマスタと環境設定で計算された内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 線重量 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 線量量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力にます。 製品単価 マスタから自動セットされます。 ※後照> P-28 - 16.製品単価について スカした納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。	数量	出荷数量を入力します。
り数量を計算する設定の場合は、自動 計算されます。 出荷時間 現在時刻が自動設定されます。 出荷温度 出荷温度はマスタと環境設定で計算された 内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 累計分数 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 火力した納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する 単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 「有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 数量 定の運搬費補償設定で設定した「有効積 載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算 します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。	»/~ 王	※但し、環境設定画面で、総重量入力によ
計算されます。 出荷時間 現在時刻が自動設定されます。 出荷温度 出荷温度はマスタと環境設定で計算された 内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 線重量 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 火力に除約入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する 単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積 載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算 します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。		り数量を計算する設定の場合は、自動
出荷時間 現在時刻が自動設定されます。 出荷温度 出荷温度はマスタと環境設定で計算された内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 累計分数 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 製品単価 マスタから自動セットされます。 (参照) P-28-16.製品単価について 運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設置数量 定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 「病潤積載 有効積載数量を下回った場合、自動計算 数量 します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。		計算されます。
出荷温度 出荷温度はマスタと環境設定で計算された 内容がセットされます。 累計数量 入力内容から自動計算されます。 累計台数 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 シ数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 (参照) P-28 - 16.製品単価について 運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算 数量 この伝票に印刷する備考です。	出荷時間	現在時刻が自動設定されます。
内容がセットされます。 累計教量 入力内容から自動計算されます。 累計台数 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 マスタから自動セットされます。 (参照> P-28 - 16.製品単価について 運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 備考 この伝票に印刷する備考です。	出荷温度	出荷温度はマスタと環境設定で計算された
累計台数 入力内容から自動計算されます。 線重量 入力内容から自動計算されます。 総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 <<		内容がセットされます。
累計台数 総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 マスタから自動セットされます。 (参照) P-28 - 16. 製品単価について 運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 補償対象 この伝票に印刷する備考です。	累計数量	入力内容から自動計算されます。
総重量 入力内容から自動計算されます。 ※但し、環境設定画面で、総重量入力により数量を計算する設定の場合は、総重量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 マスタから自動セットされます。 (参照) P-28-16. 製品単価について 運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 病償す。 この伝票に印刷する備考です。	累計台数	
 ※但し、環境設定画面で、総重量入力によ り数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 〈参照〉 P-28-16.製品単価について 運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する 単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積 載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算 します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。 	総重量	入力内容から自動計算されます。
り数量を計算する設定の場合は、総重 量を入力します。 製品単価 マスタから自動セットされます。 〈参照〉 P-28-16.製品単価について 運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せ が、運送単価マスタの登録内容と一致する 単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積 載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算 します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。		※但し、環境設定画面で、総重量入力によ
		り数量を計算する設定の場合は、総重
 製品単価 マスタから自動モットされます。 <参照> P-28 - 16.製品単価について 運送単価 スカした納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。 	制日光在	重を入力しより。
P-28-16.製品単価について 運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せ が、運送単価マスタの登録内容と一致する 単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積 載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算 します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。	裂品単価	マスダから目動セットされより。
運送単価 入力した納入方法と車種区分の組合せが、運送単価マスタの登録内容と一致する単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 病間和 この伝票に印刷する備考です。		、○思/ P=98 = 16 制具単価について
	演送単価	1 20 10. 表明単価に りいて 入力」た納入方注と車種区分の組合せ
単価が存在する場合、その内容が設定されます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 補償対象 この伝票に印刷する備考です。	建四中面	が 運送単価マスタの登録内容と一致する
 れます。 単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算 数量 します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。 		単価が存在する場合、その内容が設定さ
単価合計 入力内容から自動計算されます。 有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設 定の運搬費補償設定で設定した「有効積 載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算 します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。		れます。
有効積載 納入方法の種別が「現着」の場合、環境設定の運搬費補償設定で設定した「有効積載数量(t)の既定値」がセットされます。 補償対象 有効積載数量を下回った場合、自動計算します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。	単価合計	入力内容から自動計算されます。
数量定の運搬費補償設定で設定した「有効積 載数量(t)の既定値」がセットされます。補償対象有効積載数量を下回った場合、自動計算 します。伝票印刷用この伝票に印刷する備考です。	有効積載	納入方法の種別が「現着」の場合、環境設
載数量(t)の既定値」がセットされます。補償対象有効積載数量を下回った場合、自動計算数量します。伝票印刷用この伝票に印刷する備考です。	数量	定の運搬費補償設定で設定した「有効積
補償対象有効積載数量を下回った場合、自動計算数量します。伝票印刷用この伝票に印刷する備考です。		載数量(t)の既定値」がセットされます。
数量 します。 伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。 備考	補償対象	有効積載数量を下回った場合、自動計算
伝票印刷用 この伝票に印刷する備考です。 備考	数量	します。
備考	伝票印刷用	この伝票に印刷する備考です。
	備考	
印刷保存 印刷保存は、伝票を印字し、データを保存	印刷保存	印刷保存は、伝票を印字し、データを保存
保仔 します。保仔は、ケータ保仔のみ行いま	保仔	します。保存は、アータ保存のみ行いま

[登録済み伝票]

目标為み任葉 8重**型**
 内容
 内容
 内容
 日本の子
 日本の 4.00 14:05 185 4.30 14:05 185 中型 中型 12.50 3.20 7.20 1.800 10,800 12,600

記明・計算力法なと
行の伝票を複写する場合にクリックしま
扁集が完了したら「印刷保存」「保存」を
クすると編集内容が追加保存されま
行の伝票を編集する場合にクリックしま
扁集が完了したら「印刷保存」「保存」を
クすると編集内容が保存されます。
行の伝票を削除します。

4. 伝票の通常登録

予約情報を登録せず、最低限の入力で売上伝票を発行する 方法を説明します。

1. 一覧画面で「新規作成」をクリックします。



- 2. 伝票入力画面でグループ情報欄の左側を入力します。
- 3. 必要に応じて、グループ情報欄の右側を入力します。
- 4. 伝票欄を入力します。マスタが整備されている場合、基本 的には左欄のみの入力で終えることができます。



5.「印刷保存」をクリックします。伝票が印字されます。 6. 伝票一覧に伝票が追加されます。

画面が「伝票発行」モードに移行し、予約情報(伝票グルー プ)が編集ロックされます。

伝票情報欄が、次の伝票を入力できるようになります。



- 7.4~5を繰り返し、必要なだけ伝票を発行します。
- 8. 伝票発行を終了する場合、「閉じる」または「×」をクリック して画面を閉じます。

5. 予約情報の入力(伝票グループ入力)

予約情報のみ登録する方法を説明します。

1. 一覧画面で「新規作成」をクリックします。 売上伝票入力 🎦 新規作成 🎦 伝票発行 🗈 複写新規 📝 グループ編集 🗙 グループ削除

株1

2. 伝票入力画面でグループ情報欄を入力します。 3. 「保存」をクリックします。



4. 一覧に予約情報が保存されます。



6. 予約情報(伝票グループ)を変更する

登録してある予約情報を変更する際の方法を説明します。

- 1. 一覧画面で、予約情報を変更したい行を選択します。 2. メニューの「グループ編集」ボタンをクリックします。 売上伝票入力 株 1 新規作成 1 伝票発行 □ 複写新規 2 グループ編集 × グループ削除
- 3. 伝票画面がグループ編集モードで表示されます。 グループ編集モードでは、伝票情報は入力できません。



- 4. 適宜、予約情報を編集します。
- 5. 編集が終わったら、「保存」ボタンをクリックして入力内容 を保存します。

7. 他社製造合材を設定する

他社製造の合材を販売する際の設定方法を説明します。

他社製造の場合、予約情報(伝票グループ)の「製造区分」を 自社から仕入に変更します。

また、仕入先(製造プラント)の「購入先プラント」と「購入単価」 を設定します。購入先プラントは仕入先マスタから設定できま す。

これらの設定により、この伝票グループが他社製造として扱わ れます。

	【 グループ編集 】
天候区分	晴れ 💙 販売区分 内販 🗸 請求日 <mark>2018/05/25</mark> 🗸
昼夜区分	昼 ∨ 消費税率(%) 8.0
伝票印刷名	納入先 🗸 単価種別 通常 🗸
担当者	
備考	
伝票印刷用 備考	ž
製造区分	住入 ▶ 購入単価
購入先プラント	30 🔎 🗆 道路㈱口口合材工場 10,000

※その他の操作方法は同じ為、省略します。

8. 予約情報に伝票を追加する

登録してある予約情報に伝票を追加していく際の方法を説明 します。

- 1. 一覧画面で、伝票を登録したい予約行を選択します。
- 2. メニューの「伝票発行」ボタンをクリックします。

または、	予約行を	ダブルクリ	ックします。	
売上伝票入	カ			株
🛅 新規作成	1 伝票発行	🗈 複写新規	☑グループ編集	★グループ削除

3. 伝票画面が伝票発行モードで起動します。



- 4. 適宜、伝票情報の入力を行います。
- 5. 「印刷保存」で伝票の印字とデータの保存を行います。 ※印字不要の場合、「保存」でデータ保存のみ行います。
- 6. 複数伝票を登録する場合、4~5を繰り返します。
- 7.「保存」をクリックし、データを保存します。



- 5. 適宜、内容を編集・修正します。
- 入力が終わったら、「保存」ボタンをクリックします。
 ※伝票の印字も行う場合、「印刷保存」をクリックします。

[編集]

- 7. 伝票一覧から編集したい行の「編集」をクリックします。
- 8. 伝票一覧の編集行がオレンジ色になり、当該行の内容が 伝票情報画面に読み込まれます。



10. 修正が終わったら、「保存」ボタンをクリックします。 ※伝票の印字も行う場合、「印刷保存」をクリックします。

_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

[削除]

11. 伝票を削除したい場合、削除したい伝票行の「削除」 ボタンをクリックします。 12. 確認画面で「OK」をクリックします。 伝票が削除されます。



10. 登録済みデータの単価を一括編集する

登録済みの売上伝票において、グループごとに一括して単価 を変更する方法を説明します。

この操作は、締処理前の伝票に限り行うことが出来ます。

1.「伝票発行」モードの画面で「単価編集」ボタンをクリック します。

2. 単価編集画面が開きます。



3. 適宜、単価を編集・修正します。



4. 修正が終わったら、「保存」ボタンをクリックします。 設定した単価で再計算されます。

11. 予約情報を削除する

予約情報(伝票グループ)と、含まれる伝票全てを削除する方 法を説明します。

1. 一覧画面で、伝票を削除したい予約行を選択します。

2. メニューの「グループ削除」ボタンをクリックします。 売上伝票入力 株1

● 新規作成 ● 伝票発行 ■ 複写新規 ■ グリループ編集 × グループ前除

3. 確認画面が表示されます。

「OK」をクリックすると、伝票グループが削除されます。



12. 予約を再利用する(複写新規)

「複写新規」ボタンを使用すると、同一日付の予約情報のみを 再利用する事ができます。

同一日の別製品の伝票を作成する際などに便利です。

売上伝票入	カ			株正
🛅 新規作成	1 伝票発行	🗈 複写新規	ピグループ編集	🗙 グループ削除

※その他の操作方法は同じ為、省略します。

13. 過去データ参照を使用する

「過去データ参照」ボタンを使用すると、異なる日付の予約情報と伝票情報を再利用する事ができます。 複数日に渡る予約情報を作成する際などに便利です。

- 1. 一覧画面で、予約情報を作成したい売上分類と伝票日付を選択しておきます。
- 2. 「過去データ参照」をクリックします。

売上伝票入	カ			株式	会社創風プラン	1
🛅 新規作成	🎦 伝票発行	🗅 複写新規	ピグループ編集	★グループ削除	29週去データ参照	

3. 過去データ参照画面が表示されます。

コピーしたい予約情報にチェックを付けます。
 伝票まで含めてコピーしたい場合、「伝票データも含めて

複写する」にチェックを付けます。

複写	- 31				予定故量	合計設量	
	þ	江田工物店餅 〇〇工業株式会社	高権町振ケ原 再生 粗粒	81 M	50.00	57.00	
	2	江田工程(高齢) 〇〇工業株式会社	高御町据ケ原 再生 密校(20)	213	50.00	55.00	
	3	△△建設料 ○○工業株式会社	松之山五十子平 再生 細粒 (13)	8192	20.00	22.00	
Ø	4	■土曜柳 ○○工業株式会社	加賀米屋町 再生 密粒(13)	P渡		3.50	
	5	回部建設約 〇〇工業株式会社	小田山前田 再生 相粒	₽Æ		5.00	
	6	山田土木耕 〇〇工業株式会社	十日町赤倉 再生 田松(13)	P波		4.00	
	7	愛村建設約 〇〇工業株式会社	大清水 密粒(20) 0 型	8+ 9	125.00	130.00	
	8	△△建設税 △△連路株式会社	朝日が丘 密粒(20) I 型	8±10	50.00	50.00	
	9		市野新田 再生 密粒(13)	£†\$	160.00	160.00	
	0	●●土木桐 △△道器株式会社	赤板町 再生 粗粒	₽X		12.00	

- 5.「OK」ボタンをクリックすると、コピーが実行されます。
- 6. 一覧画面にコピー結果が追加されます。

必要に応じて、この内容を編集してください。

売上伝票入力 株式会社創展プラント							5 M08								
2.新規作成 2.世展刊す 2. 数字単数			201-5	図グループ編集 X グループ的株 (金速素デージ委員) 大祭 福和 ○ 200年 1 ○山田							26.80				
â	8	展材	RC	機械	その他	2018/05/25 🗧	iech 細入	15s		4	場名		星夜	→ 表示順	※ 空斜耳 〇 158元期
M	24- 34		1933年/	1800A		346/86		纳入方法	夏田	VIR	ankæ	58 R	単約 対策	161 T	Хе
÷	1	COIM	式会社		大沢間	ite Sector		1 22		22.00	23.30	4 15::10	8.13		
2	2	OOI MA	ultatt		20留3 再生	慶町 伝統(13)		P度			3.50	1 5:43	3.53		
-	_														

14. 与信限度額を超過した際の警告表示

売上伝票入力(合材出荷入力)において、下記の条件に当て はまる得意先を指定した場合、得意先の選択時に警告画面 が表示されます。

・現時点で与信限度額を超えている企業 ・取引要注意企業に指定されている企業

与信限度額と取引額のチェックにおける計算方法は下記の通りです。

前回請求額

- + 請求締めが行われていない全ての売上金額
- + 現金化されていない全ての手形金額
- 請求締めが行われていない全ての入金金額
- = 現在取引額

現金化されていない手形とは、手形期日に到達していない手 形を指します。

手形期日が入力されていない手形は対象になりません。

15. 保存不可能な伝票について	売上伝票に使用される運送単価の優先度は下記の通りで す。
売上伝票人力(合材出荷人力)において、ト記の条件に該当 する伝票を作ることはできません。このような伝票は、保存(印 刷保存)ボタン押下時にエラーとなり保存されません。 ・得意先欄に納入先が設定された場合	優先度高 ⇔ 優先度低 手入力 > 特別単価 > 得意先別運送単価 > 運送単価
 16. 製品単価について 製品には、様々な単価を設定できます。設定できる種類には、下記のものがあります。 「製品単価(単価ランク)」 製品マスタに登録した単価情報です。 10ランク分の単価(以後、単価ランク)が設定できます。 どの単価ランクを使用するかは、各得意先マスタでどの単価ランクを関連付けているかによって決定されます。 「得意先別単価」 得意先マスタに対し、得意先別に単価を設定できます。 ここで設定した単価は、製品単価より優先適用されます。 「特別単価] 一定の条件を満たす場合に適用する単価です。 得意先別単価より優先して適用されます。 	18. 自動伝票発行機能について ※オプション機能です 制御盤から出荷情報を受信し、自動伝票発行を行う事が出来 す。。 売上伝票入力画面を起動すると「自動発行通信パネル」も同時に表示されます。こちらで自動発行モードを切り替えます。
 適用条件は、指定した期間・得意先・現場・製品に当てはまる 出荷です。 [手入力] 伝票入力の際、手入力で単価を入力します。 最も優先されます。 売上伝票に使用される単価の優先度は下記の通りです。 優先度高 ⇔ 優先度低 手入力 > 特別単価 > 得意先別単価 > 製品単価 	[自動発行通信パネル] 自動発行通信パネル × 伝票日付 2020/12/17 ~ 自動動 登録 手動 設定変更 適用
 17. 運送単価について 運送単価には、様々な単価を設定できます。設定できる種類には、下記のものがあります。 「運送単価] 運送単価マスタに登録した単価情報です。 納入方法と車種区分、距離区分の組み合わせで設定します。 【得意先別運送単価] 得意先マスタに対し、得意先別に運送単価を設定できます。 ここで設定した単価は、運送単価マスタで設定した単価より優先適用されます。 「特別単価] 一定の条件を満たす場合に適用する単価です。 得意先別運送単価より優先して適用されます。 適用条件は、指定した期間・得意先・現場・製品・納入方法・ 車種区分に当てはまる出荷です。 	項目 説明・計算方法など 伝票日付 自動発行、登録モードの場合に使用される 伝票日付です。 夜間出荷等で日付が更新された場合など、 必要に応じて変更してください。 自動発行 (起動時) ぼこまり 前御盤から出荷データを受信すると、予約 一覧を即時更新し、売上伝票データが作成 され、伝票が自動発行されます。 自動発行モードの場合でも廃材データの入 力や、過去のデータの確認等を行う事が出
[手入力] 伝票入力の際、手入力で単価を入力します。 最も優先されます。	 伝票日付 2020/12/17 ▼ 泉教 手動 自動発行と機能は同じですが、伝票は発行

しません。

手動	自動発行通信パネル ×
	伝票日付 2020/12/17 V
	自動 発行 登録 手動
	設定変更適用
	制御盤から送信される出荷データを破棄
	し、手動で売上伝票を入力、発行します。
設定変更	伝票日付の変更、及び自動発行モードを切
	り替える場合にクリックします。
適用	設定を変更し、適用する場合にクリックしま
	す。

[設定変更の手順]

1. 設定変更をクリックすると、伝票日付の変更や、自動発行 モードの切り替えが可能になります。



2. 日付や自動発行モードを切り替えます。

自動発行通信パネル ×							
伝票日付 2020/12/17 ~							
自動 発行	自動 発行 登録						
設定変更適用							

3. 適用をクリックするタイミングで変更内容が確定されます。

自動発行通信/	パネル	×								
伝票日付 2020/12/17 ~										
自動 発行	<mark>自動</mark> 登録	手動								
	設定変更	適用								

[自動発行モード時の注意事項]

車番が車両マスタに複数台登録されている場合は、車両の特 定が不可能ですので運送業者名は空欄になります。 必要に応じて登録済み伝票を修正し、運送業者を確定してく ださい。

	現場		1	50 🔎 高相	呵切ケ国	Failt	克工事					(Et)	RENDU	#			
	品名		5	20 🔎 高格	鼓轮捕获 器	計	匆						偏考				
	输入方法	ž.	2 - 3	見着		2E	和区分)	2 -	20km		- 24	局國民	自社			
	予定数	È I		t		発	主者区	分	2 -	市町村		調)	、先ブラ	25		P	
伝票	情報						車両村	床									
	給入方 2	ž.	2 - 3	見着			Na.	# {	ŧ	1	送寨者名	3	車種 2	3分 空耳	重量	灹	
	車袋		3458			_	1	1	456	和△△建	材		中型	_			
	運送業	ŧ.	30 - 8	0運輸商事			2	1	456	制運輸商	亊		大型8				_
	車種区分))	3 - 7	₩18 1													
	数量		8.5	0 t													
	出荷時間	8	10:0	4			_									dr. b. br	
	出荷温明	ž –	176											UK		4970	•
				3 6	喇保存		日保	存		閉じる							
指盘	済み伝界	R.				_			-								
No.	複写	編集	AUR:	納入方法	車督	谨	i Re	名	*	種区分	故堂	83 1 1	温度	累計数量	台数	空車重量	総重量
1	複写	編集	尚语涂	現着	3456						8.50	10:04	176	8.50	1		
	複写	編集	削除	現着	3456						3.00	10:07	176	11.50	2		

[制御盤からの通信について] 出荷データの受信はタスクトレイに表示されている 「Comm Manager - 汎用通信管理システム」で行われます。





<汎用通信管理システム>

§8. 売上伝票検索・編集 【売上・請求】

1. 概要

登録した売上伝票から、特定の伝票を編集したい場合に使用します。

特定の得意先に、特定の期間、特定の現場に何を販売した か、などを検索することができます。

また、この画面からも売上伝票の入力が可能です。

管理システム Pro Ver.4.				52
・請求 仕入・支払 マス・	9登録 区分設定 会計出	3力 ツール		
売	i£	入金	請求締め	特別機能
売上伝票入力		入金伝票入力	請求經め処理	伝票再発行
売上伝票検索・編集				運搬費補價設定
売上明細表	ダンプ別稼動表	入金明相表	請求書発行	売上データ CSV 出力
売上明細集計表	発注者別出荷集計表	受取手形明細表	請求一覧表	売上データ外部出力
売上総括表	得意先别壳上内訳表		回収予定表	
予約別出荷実績表	得意先別年間売上集計表		請求残高一覧表	出荷モニタ表示
コールドビン材料計算表	売掛残高一覧表			
得意先別売上分類集計表	購入明細表			
日別出荷数量総括表	売上日報			
製品別年間売上集計表				
出版日報				

2. 伝票検索について

画面起動時は、伝票日付に当日(システム日付)が自動セット され、当日分のデータが表示されます。

また、画面上部の検索画面に表示したい伝票内容を設定し、 検索ボタンをクリックすると、検索項目に該当する伝票グルー プが抽出されます。

	1 22 P													×
	売」	L伝素検9	表・編集		株	式会社創展プラント						_	5 MU	5
	10 20 20 20	課日付 20 5上分類 込(得意 現場名	020/11/07	▼~ / / ▼ <u> </u>	₽桃雨		→ 哺れ >	10.5	a 19	UB	(4		
2	21	表示順 () 新規作成 任夏日付	 金穀県 金穀県 金属県 本長谷橋 	 ○ 得思先コ・ド順 ○ 製品コ・ド順 □ 20 複写新規 □ ゴガル・ブ編集 ⇒ 20 皮の気気 ⇒ 20 皮の気気 	メガループ州国家	時後なノ品な	纳入方法	<u>e</u> #	20040	oters	-	19.2	4E	^
3		2021/11/20	廃村 廃村	内田土織物 内田土織物 江田工物店種	不動沢 AS廃材 加麗千屋町	40900 - 10000	- 持込	(2 HE	Partie	3.00	1			1
		2021/11/24	RC	21日11初34年 足立連続時 足立連続時	コンカラ (有数 四日町新田 R C砕石40-	0	₽Æ	+		4.00	1			Ш
		2021/11/26	その勉	伊東建設制 口口道工株式会社	松之山藤倉 相目砂	-	现的		200.00	193.00	19			11
		2022/08/15	その他	○○工業株式会社 ○○工業株式会社	九曜千屋町 乳(奈) (2072)		PX		1.00	1.00	1			
		2022/08/25	合材	00工業株式会社 00工業株式会社	大久保 密粒(20)		现着		12-00	13.00	2			
		2022/08/31	合材	00連設工業相 00連設工業相	中央浦岸A 再生 田校(13)		P渡		40.00	28.00	3			
		2022/09/01	合材	○○工業株式会社 ○○工業株式会社	中央満岸 A 再生 安定処理		P渡		12-00	12-80	3			
		2022/08/21	その触	伊東運動時 口口通工株式会社	高福町初5原 相目初		P波	Ħ	4.00	4-00	2			
	55	2022/10/01	合材	ムム建設時 ムム建設時	茨目 再生 密粒(13)		现着		10.00	20.00	3			~

項目	説明・計算方法など
①検索	表示したい内容を入力し、「検索」ボタンをク
	リックすると、条件の該当のみ表示します。
	また、表示順を変更することができます。
	 ・登録順 →登録順です。
	・得意先コード順 →得意先でまとまります。
	・製品コード順 →製品でまとまります
②メニュー	売上伝票入力のメニューと同じです。
	伝票の新規登録、伝票発行、複写新規、グ
	ループ編集、グループ削除が行えます。
③一覧	伝票グループの一覧です。
	ダブルクリックすると、「伝票発行」と同じ動作
	になります。
④天候	売上伝票入力と同じです。
担当者	伝票画面の既定値になります。

[操作手順]

1. ①欄に検索条件を入力し「検索」ボタンをクリックします。

2. 表示内容を確認します。

3. 伝票登録について

この画面(売上伝票検索・編集)からも伝票登録、編集などの 機能をひと通り使用することができます。

この際、伝票画面では「伝票日付」欄と「売上分類」欄を選択 する必要があります。

上記以外は売上伝票入力と同じです。

売上伝票		
グループ情報		
伝票日付	2020/08/01 🔽 締日 🛛 / /	
売上分類		
グループNo.	▶ 他グループ参照	
納入先		
得意先		
現場		
品名		
納入方法	■●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	
予定数量	発注者区分 2 ✓ 市町村	

§9. 売上 関連帳票出力 【売上・請求】

1. 概要

売上伝票を集計帳票として出力します。 集計方法の違いによって、数種類の帳票があります。 これらの帳票から、1日や毎月の売上明細を確認することがで きます。

なお、数量については、製品マスタで数量集計対象にした製 品のみが集計されます。

SERECK/A HO MILL		WAYKTERIDA JOIN		200
・請求 仕入・支払 マス	外登録 区分設定 会計出力	ワール		
		10	CE (COM)	The Children and
市しに用った			101-14-10100	100/HEES
元上伝展入力		人查试展入力	#用-3代##60为25月里	饭果内先17
売上伝票検索・編集				運搬費補償設定
売上明細表	ダンプ別稼動表	入金明細表	請求書発行	売上データ CSV 出力
売上明細集計表	発注者別出荷集計表	受取手形明細表	請求一覧表	売上データ外部出力
売上総括表	得意先别壳上内訳表		回収予定表	
予約別出荷実績表	得意先別年間売上集計表		請求残高一覧表	出荷モニタ表示
コールドビン材料計算表	売掛残高一覧表			
得意先別売上分類集計表	購入明細表			
日別出荷数量総括表	売上日報			
製品別年間売上集計表				
出茶口能				

2. 売上明細表

1日ごとの売上集計を出力します。 得意先・現場・製品・単価等が同一の伝票が集計されます。 出力形式と出力対象の選択により、様々な分析帳票として出 力できます。

伝葉日付	2018/04/01 🗸 ~ 2018/06/30 👻 🦛日区分 20 🗸 日 末=31
出力形式	●売上分類順 ○ 日付順 ○ 得意先順 ○ 納入先順 ○ 現場順 ○ 製品順
得意先	P
購入先	
出力対象 ——	
売上分類	納入方法 🛆 製造区分 昼夜区分 販売区分
図合材	図持込 図自社 図量 図内販
☑ 廃材	☑ P渡 ☑ 位入 ☑ 夜 ☑ 外販
ØRC	区計量
☑ 機械	記引取
☑その他	☑仕入
	☑ P渡
	ビ現着
	図常用
	□弓取 🗸
	□ 命名は柳田/2出刀90
	四 平時間線に立つ13.0
	▶ 小和1178日/198
	□ 19.8元刀来-CI-正刀9.9
	Dr. data Blicz
	Excel 1273 FRUG

項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の売上伝票日付、および締日区分
締日区分	です。
出力形式	出力順序と、小計単位の設定です。
得意先	特定の得意先(または購入先)のみ出力した
購入先	い場合、この欄を入力します。
出力対象	チェックオンの内容が出力されます。
	売上分類は、1つだけチェックを付けると、数
	量欄の小計と合計が出力されます。
設定	・品名(印刷用)で出力する
	→品名に「品名(印刷用)」を使用します。
	・金額情報を出力する
	→単価、金額欄を出力します。
	・小計行を出力する
	→小計行を出力します。
	・得意先分類ごとに出力する
	→得意先分類ごとにシートを分けます。

[出力例]

1 2 3	A 出力: 出力:	日対象	C 1 合材 / 廃材 / RC / 1 自社 / 仕入 塁 / 3 2022年10月01日 ~ 20	ロ 「機械 / その他 夏 内服 / 外服 22年11月30日	E	F	売.	。 , 上明細表	」 (売	J E5	к d 数	L UØ	М	N	0	Ρ	 出力日時	R	S 2/12/01 15:43:0!	T 9
5	日付		得意先名	纳入先名	現場名			88	新売 区分	納入 方法	*4	数量	単位	夏夜	製品 単価	運送	金額	視率	購入先·備考	1
6	18/15	10	〇〇工業株式会社	00工業株式会社	青海川	35	再生	密粒(13F)	内脏	P38	ΦŽ	8.00	ŧ.	я	14,000		112,000	10.0		1
7	18/15	10101	○○建設・ムム土建JV	00188-66± 8JV	高級的核ケ原編装工事	95	两生	密較(11F)	55 RG	PM	*¥	8.00	ł.	×	10,908	151	91,600			1
8	18/17	10	〇〇工業株式会社	00工業株式会社	中央海岸A	10	再生	安定処理	内脏	PM	Φ¥	8.00	ŧ.	×	100		810	10.0		1
9	18/17	10	○○工業株式会社	00工業株式会社	中央海岸A	10	両生	安定処理	内縣	PM	大型	5.10	e.	×	108	501	3,080	10.0		1
10	18/20	10	〇〇工業株式会社	00工業株式会社	香海川	40	两生	密粒(28)	rh Ni	PM	Ф Ц	19.00	ŧ	x	18,000		247,010	10.0		1

3. 売上明細集計表

指定した期間の売上集計表を出力します。 明細表と同様に、得意先・現場・製品・単価等が同一の伝票 が集計されます。こちらは日付も集計されます。 出力形式と出力対象の選択により、様々な分析帳票として出 力できます。



項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の売上伝票日付、および締日区分
締日区分	です。
出力形式	出力順序と、小計単位の設定です。
得意先	特定の得意先(または購入先)のみ出力した
購入先	い場合、この欄を入力します。
出力対象	チェックオンの内容が出力されます。
	売上分類は、1つだけチェックを付けると、数
	量欄の小計と合計が出力されます。
設定	・品名(印刷用)で出力する
	→品名に「品名(印刷用)」を使用します。
	・金額情報を出力する
	→単価、金額欄を出力します。
	・得意先分類ごとに出力する
	→得意先分類ごとにシートを分けて出力
	します。

[出力例]

d	A	в	0	D	Ε	F (н	1	J	К	L	м	N	0	P	Q
1 2 3	出力 出力	対象:合材 / 属材 / R :自社 / 仕入 量 期間:2022年11月20日 -	C / 機械 / その : / 夜 内版 / ! ~ 2022年11月20日	*范 外数	売	記上明細集計	表	(婁	88	頃)					出力日時:	2022/12/08 10:15:50
5		得意先名	纳入先名	現場名		品名	戦高 区分	納入 方法	22	数量	豐位	# 22	製品 単価	運送 単価	金額	購入先名
6	28	公众道路韩式会社	古田維送朔	+Bal%al	138	密輸(13)	内販	г Э		6.00	٠	8	12.000		72,010	
7	203	合合建設工業物	合合種語工業時	大沢新田	158	密检(13)	外期	e 18		11.00	۲		12,000		132,080	
8						[161品 14]				17.00					204,010	
9	10	16合元韩第王〇〇	00工業株式会社	大久保	140	密检(20)	内板	18.4	大컾	13.00	٠	•	12,000	403	161,280	
10						[566 1+]				18.00		LĪ			161,200	

4. 売上総括表

特定の製品分類や品種で、数量と金額の集計を取りたい場合 に使用します。

この帳票では、「売上分類別」「製品分類別」「品種区分別」の 集計表について、数量集計に製品マスタの「t換算係数」が使 用されます。これにより、単位が異なる製品の数量も集計され るようになっています。

※製品別のシートについては、t換算は行われません。



項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の売上伝票日付です。
出力形式	選択した分類で集計が行われます。 「売上分類別」を選んだ場合、その売上分 類に含まれた「製品分類別」「品種区分別」 「製品別」シートも出力されます。 「製品分類別」を選んだ場合、その製品分 類に含まれた「品種区分別」「製品別」シー トも出力されます。 「品種区分別」を選んだ場合、その品種区 分に含まれた「製品別」シートも出力されま す。
出力対象	チェックオンの内容が出力されます。
設定	 ・品名(印刷用)で出力する →品名に「品名(印刷用)」を使用します。 ・得意先分類ごとに出力する →得意先分類ごとにファイルを分けて 出力します。

[出力例(製品分類別)]

1 2 37	出力期間	: 2014	年12月01日 ~ 2014年1	2月31日		売上編	総括表	(製品分類	另川)		出力日	時:2014/12/1	18 14:07:55	
5	3-F		製品分類		合計数量	 自社 平均単価 	合計金額	合計設量	住人平均単価	合計金額	合計数量	合計 平均単価	合計金額	
7	11	V材			20013.01	11,602	232,070,810			60,010	20033.03	11,805	232,138,808	
8	12	RĦ			175,58	10,515	1.045.330				175,59	10,\$15	1.045.008	
9				[合材 計]	20178.58		233,916,100			60,010	20178.60		233,976,108	
10	21	麻材			14,01						14,03			
11				[原村 計]	14.01						14.03			
12				[合計]			233,916,100			60,080			231,878,108	
13 14														
		8	品分類別品種四分別	製品別	۲						۹.			Þ

[出力例(製品別)]

;力期間	:2014年12月01日 -	~ 2014年12月31日		9611	101X	(38(00/30)			出力日期	\$:2014/12/	18 14:07:5
3-14		86	合1157 日	自社	승만순원	会計約書	住人 原約前後	승만순태	수반자문	合計	
11013	安安外理		1.01 t	12,000	38,100	5.01 t	12,000	60,000	8,80 t	12,038	35.00
11043	本教科会院		20383.03 t	11,600	222,834,880				28003.80 t	11,608	232,034,80
10010	再生 安定処理		165,50 t	10,479	1,784,000				165.50 t	10,478	1,734,30
		【他会村 計】	20168.58		233,805,100			60,800	20169.50		232,065,10
18633	再生 密約度13		5.00 t	11,400	57,800				5.80 t	11,400	57,00
		【R密粒(13) 計】	5.00		57,800				5.80		57,00
10035	再生 密粒度20		5.00 t	10.000	54,800				5.80 t	10,000	54.00
		【R密粒(20)計】	5.00		54,800				5.80		54.00
28018	アスガラ党入		14.00 t						14.00 t		
		【アスガラ 計】	14,03						14,80		
		[余計]			233,916,100			60,000			238,876,10

5. 予約別出荷実績表

売上伝票入力の入力状況を出力します。 売上伝票1枚単位の実績を出力したり、予約状況を出力した りする事ができます。



項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の売上伝票日付です。
得意先	特定の得意先のみ出力したい場合、この欄
	を入力します。
出力対象	チェックオンの内容が出力されます。
設定	・予約情報のみ出力する。
	チェックオフ
	→伝票の発行状況(実績)が出力されます。
	チェックオン
	→予約状況(予約数量)が出力されます。
	・品名(印刷用)で出力する
	→品名に「品名(印刷用)」を使用します。
	・小計行を出力する
	→小計行を出力します。

[出力例 (予約情報のみ出力する にチェックオフの場合)] 伝票発行がある実績のみが出力されます。 数量は出荷数量です。この場合の「備考」欄には伝票ごとの

「伝票印刷用備考」が出力されます。

67	###	8/E / 11A 0/8/208/2018 ~ 201	246037130 🖬	271	10/201001	リ夫親狂	X						全力	144 : :	817/1	1/20 14:98:1
Эrt	天上 分類	印度大名	输入先后	ECONE		208	2.9	5%A 方言	Wit	設量	活け	*2	IXX/FE	た年 時日	는 가구 제공	調石
955	유태	1223498T00 C	OBINOM	★約年約7回	20.82	1004	28	1214	×3001	10.33	10.00	2347	14724-038	7:12	161	
p/2	::11	OCLEMPSON	BIBAN	而创作的方法	27 两弦	HEP2	n ti	88	7351	10,30	26.00	71.42	19482-015	7118	164	
22	±17	○ ○○二菜料式会社	101506	20月157月 -	27 75	1012	64	:88	7331	10.00	30.00	1837	6PRLMS	7:55	10	
972	승전	NOTER-COL	UBINO	₩00T827.E	20.82	105	.1	129	+3.91	10.00	40.00	2345	******	8:20	160	
5/2	811	D-COLERNSHE	GBIRAM	而创新的方法	22 司法	16 P3	nə	建器	7281	10,00	50,00	71.42	19482-015	8:46	165	
1-12	순행	○ ○○工業株式会社	THISSH	高級利益生涯	्य इड	1013	64	透荷	7231	7.00	5.00	6531	EPRENS	8:20	IG	
									2:12	57.00						
5/2	811	DOCTERNAME OF	CBIAAM	英朝町位ケネ	40 再注	图Fg(20)	n ti	98	7.281	10,00	10.00	7142	林道王府市	12:48	165	
22	÷11	○ ○○正常株式会社	201636	0.001657.W	10 TE	1212(210	0.6	-84	7331	10.00	30.00	1837	6PML(n)	12:82	113	
955	슬린	NORMETCO C	UBINOM	美利和約 7回	0.85	1995(20)	81	恐怖	×3.81	10.00	80.00	2345	WIE758	11:20	161	
5/2	811	D-COLERNSEE	GBIGAM	西朝町407.平	40 再注	(299(20)	nt	現器	7.281	10,00	46.00	7142	19422-015	11:56	160	
1-12	순행	○ ○○□業務式会社	181686	高級利益生産	10 TS	9292(210	64	透着	7231	10,00	80.00	1142	6PMLPNS	16:10	10	
677	유전	NONTER-COLOR	UBINON	●利用数/元	0.81	755(20)		28	×301	5.30	tt.cc	2345	NUMBER OF	14:80	160	
									<u>2+1</u>	55,33						
2.5	÷Ħ	D-001287.68	449.86	\$2445+77	\$2 TS	2892 (1.0	- 0 R	44	7331	10,00	10.0	386	eneration and a	11:22	10	
\$72	会科	OOT#RECOM	0.032M	8.24.m+ ~~~	98 8 5	ARDS (13)	81	28	7381	10.00	30.02	6878	HERAR	11:11	161	
5/2	811	D COLUMNSE	oobge	\$21.6+ 7.0	35 A	AB93 (13)	n ti	PR		2.00	22.00	5544		18:56	166	
									311	22.00						
945	会村	19.00工業時代会社	=128	加加分配町	20 75	9990(13)	9.6	P湖		3.50	2.50	2211		848	16	
									2.72	3.50						

[出力例(予約情報のみ出力する にチェックオンの場合)] 予約情報が出力されます。

数量は予定数量です。この場合の「備考」欄にはグループ情報の「備考」が出力されます。

Eģ	荷上	単色大名	33,285	340		36	탄신 도공	約入 方法	子足	64	Æ
<i>U</i> 2	승명	19 COLERNAR	THEAR	丙酮可能加速	29	河生 내선	nie:	2 1 8	51.II		
612	슬켜	1 COLSHELL	28288M	適応対策の運	40	写生 素物(の)の	a iz	計算	53.II		
12	89	BARMETCO #	0.0320	84.18+++	16	· (1) 並称: 王帝	81	12	23.66		
6/2	순영	BETRALCO 0		2010.000	20	THE 440000	0 R	×.2			
679	유테	10078H@00 0	READH	-1-11.1.1.10	29	#11 >340		$\mathbb{P}_{i} \mathcal{R}$			
12	est	HAMMEICO #	$d_{\rm e}(T)=10.46$	十日司吞者	59	用生 動物(15)	81	$\cap_{\overline{n}} \overline{n}$			
42	순역	SAMELCO 0	先付建設用	大油水	240	12 0 (CO2812	0.12	2.8	18.0		
112	84	ISCHERAL IS		ME CH	840	1000日間	±1.	1.9	33.60		
42	순역	a www.esternet	449.98	7774KB	20	75 BROD	ne:	2 1 8	33.0		
63	슬科	\$6754R8600 (1	••:====	1918-17	29	高生 対応	a iz	P; X			
13	±1	19 COISHEAB	2113 B.M	大潮水	340	四月(23)日型	81	孝职	:8.0		
e	ĉĦ	thefree lines is	스스맨운틴	400.016	240	空橋(20) 1 월	uit:	~#	statt		
675	승규	1 AAPRIK CH	AA989	152(13)#B	- 20	■ 1 2 400	 L 	1:0	3).10		
us.	÷1	Distant and the second se	••== = #	西 港町	29	河生 1310	11.11	$\approx \pi$			
622	슬桪	16:579448360-0 15		法通过利用	163	R10(1)	a iz	\mathbb{P}_{2}^{*}			
1.75	89	10 448.000	0.0320	SIGLAM	189	28(0)	81	2.8			
612	61	20 /01/01/050	140.00	\$2913	122	entrop.	0.01	83			

6. コールドビン材料計算表 売上状況から、コールドビン出荷数量を集計します。 この帳票は、売上分類が「合材」で、製造区分が「自社」の伝 票のみ集計します。数量は「t換算係数」が使用されます。 製品マスタの材料配合率から使用数量を算出しますので、自 社製造合材の在庫・原価管理などに使用できます。



項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の売上伝票日付です。
出力形式	選択した分類で集計が行われます。 「製品分類別」を選んだ場合、その製品分類 に含まれた「品種区分別」「製品別」シートも 出力されます。 「品種区分別」を選んだ場合、その品種区分 に含まれた「製品別」シートも出力されます。
出力対象	チェックオンの内容が出力されます。
	 ・品名(印刷用)で出力する →品名に「品名(印刷用)」を使用します。 ・得意先分類ごとに出力する →得意先分類ごとにファイルを分けて出力します。

[出力例(品種区分別)]

5.明朝 : 2017年	0.803 ~ 5	0.7年17月1	18				_									出力目時:	: 2017/01/1	25 111240
F 8	建国 分	684rE	99 0 66	7844	毛田は	論目的	6H	石生兼材	353391	217203- 80	21721X- 120	22.Q	10 C 100	ANDS:	₫A.	5.8639	889	合計
1 安全规划		710	1.33	ыn	1.81	1.01	1.20			1.10								5.1
284		3, 300	6.03	3,000	1.50	2.00	3,300			1.300								11.33
12400			16.123	9.000	2,535	7.00	2,904			1.397								44.53
: 9 -5			1.331	1.81	1.721	1,01	1,115			1.415								11.1
2 3710		103,460	165.00	31.646	101.30	106,768	13,396						86.424					61.0
4.825.82			6.03	3,84	1.525	0.01	3,575							0.618				11.51
	TV48111	105.590	180.855	35.600	111.332	118,656	48,300			4.222			86.434	0.036	_			3(.))
22 R-941		41.005	\$5.823	22.050	1.235	2.565	3,300	01.233	1.005	6.115								111.53
3 R\$600			\$2.63	\$7.9K	81.403	99,468	19,140	101.453	9,755	11.797								9(1.5)
H RANCO		24,20	яля	2001	22.111	22,011	17,400	2011	1.00	1.22								81.11
25 RHH			6.00	2,800	11.300	11.60	5,346	15,40	0.172	1.433								(1.))
	(R合材 E)	\$1.45	162,171	15,031	21.115	27,05	21, 194	291.451	2,311	11.157								111.11

7. 得意先別売上分類集計表

指定した期間の売上状況を得意先・売上分類別に集計しま

す。	
得意先別売上分類集	計表
伝票日付	2020/06/01 < ~ 2020/06/30 <
得意先	
設定	 ✓ 金額情報を出力する ✓ 得意先分類ごとに出力する
	🛃 Excel 出力 閉じる

項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の売上伝票日付です。
得意先	特定の得意先のみ出力したい場合、この欄
	を入力します。
設定	・金額情報を出力する
	→単価、金額欄を出力します。
	・得意先分類ごとに出力する
	→得意先分類ごとにシートを分けて出力
	します。

[出力例]

4	A	в	0	C E	F	G	н
1 2 3	出力期間	:2022年11月01日 ~ 2022年11月30日		得意先	別売上	分類集計表	出力日時:2022/12/01 16:04:29
5	得意先 コード	得意先名	壳上分類	数量	金額		
6	10	○○工業株式会社	合村	25.80	162,400		
7	10	OO工業株式会社	その他		4,000		
8			【将意先 計】		186.480		
9	20	ムム道路株式会社	合材	45.00	427,500		
10			【得意先 計】		427,500		
11	30	口口遺工株式会社	合材	7.00	91,000		
12	30	口口道工株式会社	その他		28,000		
13			【得意先 計】		111,000		
14	120	△二3建設98	合材	28.00	268.000		
15			【诗意先 計】		268,000		

8. 日別出荷数量総括表

指定した期間の出荷数量を日別・品種区分別に集計します。

伝票日付	2020/06/01 🗸 ~ 2020/07/31 🗸
- 出力対象	
日通过公	
2安定処理	
図相粒	
回密粒(13)	
回密粒(20)	
☑細粒	
☑開粒	
☑改質Ⅰ型	
☑改質Ⅱ型	
2 特殊合材	
☑ 高粘度	
☑ R安定処理	
☑ R粗粒	
☑ R密粒(13)	
☑ R密粒(20)	
☑ R細粒	v
	☑ 得意先分類ごとに出力する
設定	-
	🚽 Excel 出力 閉じる

項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の売上伝票日付です。
出力対象	チェックオンの内容が出力されます。
設定	・得意先分類ごとに出力する
	→得意先分類ごとにシートを分けて出力
	します。



9. 製品別年間売上集計表

指定した年度の売上集計を数量・金額別にシートを分けて出 力します。

品別年間売上集計表		
左南	0000	
-年/夏	2020	
対象月	3月まで ~	
┌出力対象 ――		_
品種区分	▲ 製造区分	
☑ 安定処理	☑自社	
☑粗粒	□□仕入	
☑ 密粒(13)		
☑ 密粒(20)		
☑細粒		
☑開粒		
☑改質Ⅰ型		
☑改質Ⅱ型		
☑ 特殊合材		
☑ 高粘度		
☑ R安定処理		
☑ R粗粒		
☑ R密粒(13)		
☑ R密粒(20)		
☑ R細粒	~	
-		
	□ 品名(印刷用)で出力する	
設定	□	
	□ □ 得意先分類ごとに出力する	
	🛃 Excel 出力 閉じる	

項目	説明・計算方法など
年度	出力対象の年度です。
対象月	設定した月度までの内容が集計されます。
出力対象	チェックオンの内容が出力されます。
設定	 ・品名(印刷用)で出力する →品名(印刷用)で出力します。 ・金額情報を出力する →運送単価、金額欄を出力します。 ・得意先分類ごとに出力する →得意先分類ごとにシートを分けて出力します。

[出力例]

	CONTRACT INFO				住間。	ちと住	計志	135	et)					and the second second	
土力生度	12013年度						21.10	() KALINE DR					出力日時:2	015/04/27 15:	3:81
⊐~P	8H-5	展示の 医分	4.8	5月	6.8	2月	aЯ	9月	10月	11月	12月	1月	2月	8月 音	tt .
10	9 3 QUB	1768 3976	333.00	833.00	-	4.10	- +	4.33	\$60.33	4.00					34.00
		Rt	333.00	222.000		4.10		4, 33	\$60.33	4.00				1	14.00
	C R4342 243	1998 4606						66,33		m.m			17.00		n.15
- 1		31	-		_			66, 11	_	66.00	-		12.00		81.00
33	高生 (1016(12)	17116 3516	-			11.10	11.01	11.00	-	11.00			11.00		22.00
		at 1				15.00	11.01	11.00		11.00			11.00		22.00
	DEFECT PT	1998 3616	_		_	11,16	11.31	11.30		11.00			11.00		22.00
1		H	_	-		15.10	11.01	11.01	_	11.00			11.00		22.00
0	再生 teks(ct)	1716 3916			125.10	125, 11	125.11	125, 33	-	125.03			118,00	-	H.U
		4			125.10	125.11	125.11	125. JJ		125.00			125,000	1	91.U
	(6556(3) F3	175 B 367E	-		125.10	125,10	125, 31	125, 33		150.00			118.00		11.00
_				-	125.10	125.10	115.11	125.01	-	156.00	-		11€.00	1 3	\$1.00
st	有主 細粒 (5)	11/16	-		27.11	27.H	26.01	\$2.00	-	10.00	-				0.0
		.1			27.11	27.10	27.31	27.30		27.00					22.00
1	(#0% F)	146			_		_		_			_		_	_
	[A]=1	COL				_			500.00	200,53			211.50		12.0
		1415	-	-	-	_	- +			90530			111.00	1.4	
		27		-	-				100.00	4(6.5)	-		01.50	1,8	16.00

10. 出荷日報	
指定した日付の出荷日報を出力します。	
出荷日報	
伝票日付 2020/10/10 ∨ 出力対象 製造区分 回自社 団仕入	
設定 日 品名(印刷用)で出力する	
G Excel 出力 閉じる	

項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の日付です。
出力対象	チェックオンの内容が出力されます。
設定	・品名(印刷用)で出力する
	→品名(印刷用)で出力します。

[出力例]

				出荷口部						
				LET MIN						
2013年2月17日								出力	11時1201	713/23 12:00 1
178966	地址大省	积积后	日本 約入 本分 方式	346	R#2 #	246	r6	日に	大阪	15 (21)
IN COLUMN STOL	##13H	加快升速灯	(6) F:X	(A) (A) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	5.9 C	술해	518.01	12.01 526.01	68.33	18.00 836.7
III COT器物式会社	==+1848	不能能	PR 53	15 AT 1940(15)	£.0 E	COLLEGE A LIGHT	18.81	26.61	96.92	30
H COLTRATED	0.0428360	\$2.15+7F	n6 5:2	50 円出 (#12 (10)	5.0 F	KB 11/07 (1980)				
· OOTENCOL	3438749	秋点:10円十十十 十	108 108	HOME AND OD	20.0	Here 202257 (1988)				
IN COLTRACE	2716-20060	学问和红	P#5 14x2	20 D A CAR	1.11	SO RENTICO				
IN COTEMODIC	(公)(四)(大)(入遺死	100 128	242 EN2000	180.00	1428 RC#2640-0				
H (CO138556H	Fidultitie	1-0.000	PR 53	23 再生 動信	6.0 E					1
H COLUMN SHE	11031024200	82.2.11713	m 新 种处	24:19:115:88(1)	5.51 1					
· COTSNEAD	TREAM	語の可能行用	118 128	25 萬十 茶秋	0.9					
N COLTRINE	11117/38	の応告任の第	ns 85	 (四) (元) (元) (元) (元) (元) (元) (元) (元) (元) (元	22.11 2					
# COTENCEL	L.611.798	「日町三公	NR FOR	** #CL 20100100	4.0 0					
24 点点场员联邦会社	■単土144	法编辑的	PRE 1-13	153 12-3(11)	11.0 K					
24 AA: #SF-F221	△公理300	T12: FIE	(16) 以符	10 AGE 10 100 100	16C-0 t					
24 二山田郡東京会社	100800 M	都臣均所	PMR 12,00	140 (EX400.00 P	9C-0 A					
24 小小都改革式会社	00±+60	19.00 T	PIG 5:2	2) The first	0.01					
01 2.258.799	3438.748	40.94T	0/8 F17	10.25200	0.0					
121 A.A.49050	0.0.1000	#46 F2791	ALC 144	100(80+20111	1.01.1					

11. ダンプ別稼働表

指定した期間のダンプの稼働状況を車番ごとに集計します。



項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の売上伝票日付です。
運送業者	特定の運送業者のみ出力したい場合、この
コード	欄を入力します。
運送業者名	
設定	・品名(印刷用)で出力する
	→品名(印刷用)で出力します。
	・金額情報を出力する
	→運送単価、金額欄を出力します。
	・小計行を出力する
	→小計行を出力します。

[出力例] G H J K L M N O P Q R S ダンプ別稼動表 A B C D E F #-1000:000000 NUMBER State NUMBER PREEM COLLEGE 0 8905. 821.88 ANT REAL PROPERTY IN 12. 発注者別出荷集計表 指定した期間の出荷数量を発注者別に売上分類別・製品別 にシートを分けて集計します。 発注者別出荷集計表 X 伝票日付 2016/06/01 ▼ ~ 2016/06/30 ▼ 出力対象 売上分類 製造区分 ▼合材 ☑自社 ☑仕入 ☑ 摩材 RC ☑ 機械 ▼ その他 📃 品名(印刷用)で出力する 📕 Excel 出力 🛛 閉じる

項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の売上伝票日付です。
出力対象	チェックオンの内容が出力されます。
設定	・品名(印刷用)で出力する
	→品名(印刷用)で出力します。

[出力例]

<売上分類別>

	A	B	0.0	E	F	G	Н	1	J	K	L	24	N	0	P	IORS -
1 01 031	出力対象:台村 :自社 出力期間:50144	/ 2667 / RO / NENE / /住入 F06月01日 ~ S016年08月	€018 318		発注	者別	出荷集	計表	(売上分)類別)			出力日時:	2018/08/31	10:58:41	
5	3-K	壳上分類	筆楦	固交省	市街村	医蚓	(なし)				1			1	승위	
6	1 合村			28.00	22.51	161.10	2.488.03				1		- l		2.748.65	
7	2 胸村				4,51		217.00				1				211.60	2
8	IRO						128.03								128.00	
9	4 弦様															
10	다운이면															
12																
15																
10																
18		AINE										_			_	
370	r 🕤													ши ()—	-0	- (÷)

<製品別>

	A	в ос	E	F	G	н	1	J K	L	м	N	0	р
Description Description <thdescription< th=""> <thdescription< th=""></thdescription<></thdescription<>	出力対称:合材 / 院材 :	(ヨロ / 観練 / その他		23:3	- POIL	山林住宅	4 = 7						
San Party End Party Party Party Party Party Party Party Party Party	:日生ノ セム 日本期間:2014年18月10日	日 ~ 2018年18月31日		光江	10 000	5191朱(। उर ७	800/05//			±⇒.月時:	2018/08/31	10:38:41
Prof. Prof. <th< th=""><th>7-8</th><th>月亮 単位</th><th>間交線</th><th>市田村</th><th>E M</th><th>(121.)</th><th></th><th>1</th><th></th><th>1</th><th></th><th>1</th><th>승한</th></th<>	7-8	月亮 単位	間交線	市田村	E M	(121.)		1		1		1	승한
0 00 2000 1 100 0.0 0.0 0 00 2000 1 0.0 0.0 0.0 0.0 0 00 2000 1 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0 00 2000 1 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0 00 2000 1 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0 00 2000 1 0.0	10 27 22		21.10	512.00			-			-	-	-	101.10
995 90000 1 -4.6	10 PT 92(11)		11.10	40.10	167 10								111.10
9 0 pr 9 0 pr<	15 ma 228(11F)			4.50			j				· · · · · ·		4.50
• eff: geomy 1 1.1.0 1.0.0 1.0.0 • eff: geomy 1 1.0.0 0.0.0 0.0.0 0.0.0 • eff: geomy 1 0.0.0 0.0.0 0.0.0 0.0.0 0.0.0 • eff: geomy 1 0.0.0 <td< td=""><td>(1) 田田 (2011)</td><td></td><td>515.00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>115.10</td></td<>	(1) 田田 (2011)		515.00										115.10
1998 40 0 1 2.0 0 <	の 副生 (空波(2)F)			18.10						1			11.10
By We (10) 1 C.40 K.00 1 0 0 By We (10) 1 C.40 K.00 1 0 <t< td=""><td>10 (Fig. 164) (5)</td><td>1</td><td></td><td>27.00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td></td><td>27.16</td></t<>	10 (Fig. 164) (5)	1		27.00							1		27.16
mark 1 4.0 1 mark 1 4.0 1 mark 1 1.0 10 mark 1 1.0 10 mark 1 1.0 10 mark 1 1.0 10 mark 1 0.0 0.0 0.0 mark 1 0.0 0.0 0.0 mark 1 0.0 0.0 0.0 mark 10.0 0.0 0.0 0.0 mark <t< td=""><td>16 四室 加約 (13)</td><td></td><td></td><td>4.50</td><td>66.10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>71.10</td></t<>	16 四室 加約 (13)			4.50	66.10								71.10
1 1	10 両生 開約(11)	t		4,10									4,1
19 (2001) 1 1.0 0.0 10 (2001) 1 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0 0.0 10 (2001) 0.0 0.0	111 2262	1		114.00							1		114.0
Immediation 1 1.1.0 <	110 2543(13)	t .		35.10									38.0
avegoring 1 0.0 1.0 0.0 avegoring 1 0.0 0.0 1.0 0.0 avegoring 1 0.0 0.0 1.0 0.0 0.0 avegoring 1 0.0 <	100(開約(10)	t		21.10						1	1		28.0
397 32 95 91 95 91 100 91 100 100 999 4 4 84 1 100 91 100 100 100 999 4 4 84 1 100 91 100 100 100 100 999 4 4 84 100 90 100 90 100 100 100 100 999 4 4 84 100 90 100 90 100 100 100 100 999 4 4 84 100 90 100 90 100 90 100	340 (25(20) 日生	1		541.10			1		1		1		541.0
99 (4) 444 (9) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4		(H) 1923	194,00	2.125.50	221.10	1.101		1		1			2.741.5
	1010 A S 确相	t				161.10							161.1
Count Count <th< td=""><td>1949 コンガラ (有能)</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td>51.10</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>61,0</td></th<>	1949 コンガラ (有能)	1				51.10	1						61,0
By (Cold Ta - y		C05t2 5123				207.10)		1		1		1	211.5
Ball Carling Co - D 1 Iff (B) 10 10 Ball Carling Co - D 1 Iff (B) 00 00 Ball Carling Co - D 1 Iff (B) 00 00 Ball Carling Co - D 1 Iff (B) 00 00 Ball Carling Co - D 1 Iff (B) 00 00 Ball Carling Co - D 1 10 1 1 Ball Carling Co - D 1 10 1 1 Ball Carling Co - D 1 1 1 1 1 Ball Carling Co - D 1	1010 RCP石13-0	t				21.10							23.1
a) -2012 100 00 <td< td=""><td>1010 R D # 石 4 0 = 0</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td>101.10</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>101.10</td></td<>	1010 R D # 石 4 0 = 0	1				101.10	1						101.10
OD (ログ・ログ) OD (ログ)		(RC H)				121.10)				1			121.1
■回じくコンケード K 1,10 1 10 (#2012#F K 1,10 1 10 (#2012#F K 1,10 1 10 (#2012#F K 1,10 1 10 (#2012#F K 1,10 1 10 (#2017 1 1 1 1 1 1 1 1 1	010 ミニフィニッシャ	5				1.10							1,0
10 97000000 10 970000 10 97000 10 97	4010フィニッシャ	75				1.10				1	1		1.0
transformer		(14:00 14:0											
11911党で2014月2015年11月20日 11911党で2014月10日2015日 14911党で2015日 14911 14911党で2015日 149111 14911 14911 149111 14911 14911	11.10 (使用)出现;20%	75				1.10							1.0
PPAR (90) T 1.0 1.1 sighting (90) T 1.0 1.0 sighting (90) T 1.0 1.0 1.0 sighting (90) T 1.0 1.0 1.0 sighting (90) T 1.0 1.0 1.0	1120 1提場 C B R解放	天				ŧ.10							8.0
HU) d PL7 t 24.00 (40) d PL7 (40) d PL7 24.00 (40) d PL7 (40) d PL7 24.00	12 10 N.R. (2012)	'tr				01.11							11.0
 (その株 #1) (大上分類時) お島町 パン・ 	1420 8 号称石	t				24.10							24,10
■ · 先上分期用: 製品別_//シノ		【その性 計】					1		1	1	1		
★(先上分詞用) 製品図 / 12 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·													
	· · (先上分詞則) 製品8	1/2/							14		1		

13. 得意先別売上内訳表

指定した期間の売上を得意先別に製品マスタで設定された 「汎用区分A」を元に集計します。



項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の売上伝票日付です。
設定	・金額情報を出力する →単価、金額欄を出力します。 ・製造区分ごとに集計する →合材以外のデータも「自社」と「仕入」に 分けて集計します。

合材は、通常単価・特別単価・仕入別に集計します。 廃材、その他は「汎用区分A」で設定した項目ごとに集計します。

[出力例]

	Δ.	D	0	D	1	F	Q H	2	J	K	L	- 54	N	0	F	0	3	0	T	- FR
v 44 694	1: A 3999 10 1 1 2 1 0	n Amu - ar strockou					得意	先別売	上内部	(表							2709:	2: 1/1/2	14:29:32	1
5 8	代 的 大 一一日	Refe	- 10	90	11	Ale AN	79-85 28-	t en l	-215	11 ³²	· 59 - 1	201	4213 211	н же-7	- ## - {	797-3	28-	61	-212-	
н	3	OC STRAF	3,4,4,5	4.01.84				AJ.0	41/7.84	16.A	6.19.10	37.6.8	NL48			27.5.68	7.87.38	75,47	7.107.01	38
54	a.	asimet-	14.17	41.44				0.0	12/.8.8	158	2.44.002			17.34	101.000	14.14	7.67.18	10.87	1.267.70	7.0
10	×	DURTHING .				1		1		2.X	125.003				1	3.0	X2.1X	15.82	UN .KE	11
11	116	110 7064	11.0	164.800				1.0	114.308	6.X	6.00					8.08	42.6X	14.40	528.X8	18
12	100	A-5 18 200	ILO.	ID.0X		1		6.0	10.301			4.03	8.00		1	4.08	8.4%	0.45	18.40	
13	11	A REAL PROPERTY AND A REAL PROPERTY A REAL PROPERTY AND A REAL PROPERTY AND A REAL PRO	1.0	fk,iX	15.45	£ 1,70¥		1.0	549.104									5.45	585.3YB	10
11	237	HSRN	76.78	747,4¥				3.0	242,311									5.40	242.378	
15		10 7	C 6.23	0.30,00	15,50	21,20		56.0	1,271,801	17.X	118,30	(1.78	20,12	11.50	10,10	40.01	5,105,152	30,40	12,203.321	
10 17 10 10																				

	e	T	U.	V	12	×	N	- 2	AA	AB	AC.	AC	12	AF.	AC	AH	R	20	- AK	Sec.	AM	Â1	40
1 2 3	in e is	: 1596#						得意	先別列	专上内部	R表							出力日期	011/16	a mano			1
	5.4	37. 1	9 89	188	64 U	102. 140	31 N#	660		art An	1983) 84	is part	110	88 88	14	0C	Ne	3. 200	1 104	an an	1.4		1 024
8	(15.K) 145.K)	2.01.10	4.08	8.4X			*.8	6.462				£.30								6.00			
12	14.R 19.R	12.30																		1.54			
13	2.K 2.K	18.10 26.00																					
15		1.48.50		1.41				e,-a)				2.01											
8.4.1 1962	-1 (18 - 12	53 FE -192	-5/D		_		_	_	_	_	_		_	_	_	_	18		-	<u>a</u> a a	106 (2)	0-	- 10



項目	説明・計算方法など
年度	出力対象の年度です。
対象月	設定した月度までの内容が集計されます。
設定	・得意先分類ごとに出力する →得意先分類ごとにシートを分けて出力 します。

[出力例]

	A	В	6	D	E	F	6	н	L	J	K	L	14	N	0	P (29S
1									88 - 1 1		-						- 1
2							「有意5	も別年	间元上	果計詞	天						
3	出力平臣	5:2016年夏												出力日時	2018/05/2	2 68:21:58	
5	得意先	得意元名		4月	5月	6月	2月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	승당	
6	11	00工業科学会社		110,010	3,015,010	3.711.500	163,000	1,121,253	1,624,101	130,000	3,635,630	50,010	100,010		_	13,215,250	
7	21	山山道路林式会社				3,165,010		182,103								3,282,110	
8	31	日日頃工作式会社		50.010	10.010			201.203	\$1.101	130.000		50.010	100.010	104,000		1.119.110	
9	-41	江田工物古林							38,451		36,450			258,000	\$8,480	335,850	
10	51	5538864		10,450		100,000		31,463	211,200		211,230				211.200	016,610	
11	61	含含塑成工業時		211.210				211,200						58,000		430,430	
12	71	ムム連絡特式会社				3,165,010		197,103								3,282,110	
13	01	日日頃工株式会社		10.010	160.010			261.201	\$1.101	130.000		50.010	160.010	154,300		1,119,130	
14	31	THIRD							38,451		36,450			258,000	\$8,450	335,850	
15	101	223866		16,450		160,000		31,453	211,200		211,230				211.200	816,610	- 1
16	111	治疗理论工艺科		211.210				211.200						53,000		430,430	
17	171	Frankester								58,000	110,010		18,010	242,000		510,010	
18			[合計]	711.300	3,425.010	13.201.500	160,000	2.431.153	2.235.101	536.000	2,740.300	124,010	\$59,010	1,070,900	45.30	10.350.110	
19								_								_	_
H 4	> × . 14	网络加尔隆尔士	MITE	•• /									181	11		-	
- 352	 1 													- <u></u>	100e (-)-	-0	-(-)

15. 売掛残高一覧表

指定した対象年月の売掛残高を得意先別に出力します。 なお、前月末売掛残高、当月入金、当月売上も出力されるの で、当該月における得意先別の取引を確認することが出来ま す。



-><□	0,0-22	
対象年月	集計対象の年月を	と指定します

[出力例]

	A	В	0 D	E	F	G	Н	1	J	K	L	MNC 1
1 2 34	繁 年月	: 2018年08月		売	掛残る	5一覧表	₹			出力日間	時:2018/05/22 00:30:30	
4 5	1余先 コード	谭意元名	第月末均 後	入会額	当月入金 (明約4章	166580	売上額 (<u>当月更上</u> 消費税額	税込金額	当月末线新		
6	10	ODIERSE	10.255.561	5.253.500			1.121.250	E1.730	1.102.551	14,102,150		1
7	20	ムム遺跡帯式会社	18,118,840	1,843,143			197,100	15,788	212,888	11,487,568		1
8	30	口口道工作式会社	8,820,401	1.125.400			263.200	20,816	281,616	1.175.316		
9	120	0.0382899	582.881	382,383			\$8,450	2,916	39,561	\$3,168		1
0	203	合合建筑工業時	27,781				211,200	16,816	228,091	101,165		1
	- 50	0DBIRReft #	\$.520.401	1.125.400			263.200	20.016	201.010	1.175.116		1
2	120	ムム建築的	107,181	162,103			28,483	2,916	19,164	21,165		1
3	200	合合2位工業(B	22,261				211.200	15.836	220,091	105,156		
4	220	0012289	25,821							25,120		
5	280	00±88	26,481							29,480		
8	220	100000	20.121							21,320		1
7	250	PB上總約	8,481							1,480		
8	200	I=##128000	5.401							5,400		1
9	403	平野地設制	8,640							1,140		
		(合計)	40, 119, 121	14,179,260			2,224,360	128,036	1,894,298	21,124,124		1
1												-
3												
4.3	H 页3	133.五一號表 / 127							1			> (
82F	1										H 1008 (C)	-0

16. 購入明細表

指定した期間の製造区分が「仕入」の売上明細を出力しま す。

的細志

iV,	9月7月日3又		\sim
I	伝票日付	2018/04/01 🗸 ~ 2018/06/30 🗸	
	購入先	30 🔎 🗆 口道路㈱口口合材工場	
	設定	 □ 品名(印刷用)で出力する ✓ 金額情報を出力する ✓ 小計行を出力する 	
		G Excel 出力 閉じる	

項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の売上伝票日付です。
購入先	特定の購入先のみ出力したい場合、この欄
	を入力します。
設定	・品名(印刷用)で出力する
	→品名に「品名(印刷用)」を使用します。
	・金額情報を出力する
	→単価、金額欄を出力します。
	・小計行を出力する
	→小計行を出力します。

[出力例]

1		D	E	F 0. 1	ET U K	L MN	D P	0	8 8 1
2				膨入用	編表				
2.71	(間:2018年04月01日	~ 2018年08月1	10 E	7497 1993	10011				出力日時:2019/06/12:16:43:53
Bff	得意先名	林人生名	11.46-5	656	新売 時入 血停 部分 方法 血停	·····································	製品 : 理法 単位 - 単位	全朝	線入 環入力・開発
6 100	16月1日 (COITRACE)	■ = ± ¥2 30	न 🗱 🔍	※ 再生 EPAEアスコン (12)	ns - 9 e 9	1.53 1 5	15,010 001	45,501	9,00 RECONCESS
1 \$100	··· OOI ###00!		化之山水十子平	169 開始度77スコン(19)	ns = 2 + 2	4.03 * 2	12.310 731	43,003	9.000 DD28890D26115
e 4/20	SAME TOO *	0493798	4201£	100 安定地理	ne -10 e 9	4.03 t 🖷	11,010 001	44,003	3,000 〇〇共同アスコン
a #/20	# COLSHEEN	**19#	Texa	an 第三 1992度アスコン (19)	ns = 2 * 2	1.63 * 😫	18.310 731	45.803	9.100 AROOMOT #
0 3/24	NAME TOO *	001888468	AMB	14 密約表7スコン(007)	n# #4 ×9	25,63 1 8	12,400 631	203,403	3,000 00.00500008%15
1 9/24	* COLSHEEL	OOLAN/ 100	大066日	(25 法教皇72352397)	18 28 +2	6.0 * 9	12.510 631	79.813	8.00 00553900000018
2 5/24	NAME TOO **	00Isezau	入河防田	145 密码県アスコン(005)	n# 44 02	6.013	12,510 631	73,811	8,000 DD.0500D6HIS
9 5725	≤0012883682	00IX87±t	大時期日	18 仮他に7スコン(20月)	이동 원종 것을 것	17,57 e 🚇	12,010 101	233.753	#1.00 DD555000±71.8
4 5785	NAME TO O	00ISHZ21	大流動	145 密結度アスコン(20月)	nii 44 x 12	1.83 C 🕱	16,010 801	73,883	10,000 DD2890D681I%
5 1				[*******				873.853	
6 6/2	10 0.023341792	A 山过路和其金社	<u>≕1401</u>	(21F)	内縣 计复合型	5.00 • 5	14,010 001	73.003	00425000202178
7 6/2	10 本本總導科統会社	∆ ≙ 329 № 21 2-11	±\$187	a5 内丘 852第7スコン (215)	10.00	0.63 K SE	14,310 031	124,103	口口透露种口口合材工场
E 1				【神皇先 計】				197.100	

指定した日付の売上日報を出力します。

売_	上日報		×
	伝票日付	2022/11/20 🗸 午度開始日 2022/04/01 🗸	
	出力形式	● 製品別 ○ 得意先別	
	出力データ	☑ 日計 ☑ 月計 ☑ 年度計	
	┌ 出力対象 ――		
	売上分類 ☑ 合材	 製造区分 ☑ 自社 	
	☑ 廃材	☑仕入	
	ØRC		
	☑ 機械		
	☑その他		
		□ 品名(印刷用)で出力する	
	設定	☑ 金額情報を出力する	
		☑ 小計行を出力する	
		- Excel 出力 閉じる	

項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の売上伝票日付です。
年度開始日	伝票日付を入力すると当該の年度開始日が
	自動で表示されます。
出力形式	選択した分類で集計が行われます。
出力データ	•日計
	→伝票日付の1日分の集計値が表示されま
	す。
	・月計
	→伝票日付の月の1日から伝票日付までの
	集計値が表示されます。
	・年度計
	→年度開始日から伝票日付までの集計値が
	表示されます。
出力対象	チェックオンの内容が出力されます。
設定	・品名(印刷用)で出力する
	→品名に「品名(印刷用)」を使用します。
	・金額情報を出力する
	→単価、金額欄を出力します。
	・小計行を出力する
	→小計行を出力します。

[出力例]

:M 🗄	11:	2022年11月20日								出力日時:2022/11/20 15:46:07
3-8		88	単位	記録	全部	21 0	11 全部	22.00	(2) 金額	
	11 河	往 安定処理	t					13.10	3,860	
	21 丙	F3: H2R0	5			85,08	1,892,180	05.80	1,092.100	
	33 (P)	在 密輸(13)	t			177,48	2,157,480	177.40	2,357,400	
	35 再	年 密粒(10F)	t					16.00	203,600	
	41 円	生 密輸(20)	۲.			152,08	1,760,880	151.80	2,015,800	
	51 A	F生 細粒 (5)	t			20.08	270,010	20.00	278,800	
	58 (P	生 細粒 (13)	t .			61.08	841,980	61.80	841,900	
	63 (P	生 開始(11)	t			5,58	71,580	5.50	71,500	
	31 密	292(13)	τ.	17.00	284.003	37,58	450,010	37.50	451.000	
	41 宏	S40(20)	t	11.00	181,200	13.08	161,280	13.00	161,200	
	63 N	54Q(10)	٤			29,01	240,010	23.00	348,800	
- 1	41 密	142(20) 대 환	t			143.68	1,778,840	143.60	1,778,840	
			【合材 計】	38.00	345,203	704,88	3,129,540	752.80	\$,594,800	
21	11 A	NS 庵村	t .	1.00	4,501	19,58	20.250	13.50	28,250	
			Criefs at 3	\$.00	4,501	13.58	20,250	13.50	28,250	
34	01 R	10种石13-0	e .			9,08	1.210	3,80	1,200	
54	21 R	10時石40-0	t			12,45	4,310	12.45	4,800	
			[RC #]			15,45	6,180	15.45	6.180	
4	01 7	リイニッシャ	72			2.08	140,880	2.80	140,000	
			C48 34593				140,810		143,800	
	41 再	在 密約(20)	t					-10.00	-130,000	
5	11 19	U标密度IAT快	沈			1.01	5,010	1.60	5,800	
- 67	21 3	USCBRANN	72			1.08	5,010	1.80	5,000	
5-	21 6	5号碎石	t			5.01	25,010	5.00	25,000	
	_		【その他計】				35,010	-10,00	-95,800	
			(合計)	35.00	365,703	753.75	3,240,370	771.85	8,685,490	

- 37 -

§10. 入金伝票入力 【売上·請求】

1. 概要

入金伝票の管理を行います。 入金区分による入金の管理、請求額の消込を行います。

入力した消込額は、請求締め処理後の請求残高一覧表に反映されます。

🌉 PS Pro - 販売管理システム Pro				
販売管理システム Pro Ver.4.	19	株式会社創風プラント		システム終了
売上・請求 仕入・支払 マス	9登録 区分設定 会計出	iカ ツール		
売	Ł	入金	請求締め	特別機能
売上伝票入力		入金伝票入力	請求經め処理	伝票再発行
売上伝票検索・編集				運搬費補償設定
売上明細表	ダンプ別稼動表	入金明細表	請求書発行	売上データ CSV 出力
売上明細集計表	発注者別出荷集計表	受取手形明細表	請求一覧表	売上データ外部出力
売上総括表	得意先別売上内訳表		回収予定表	
予約別出荷実績表	得意先別年間売上集計表		請求残高一覧表	出荷モニタ表示
コールドビン材料計算表	売掛残高一覧表			
得意先別売上分類集計表	購入明細表			
日別出荷数量総括表	売上日報			
製品別年間売上集計表				
出荷日報				

2. 入金伝票一覧

一覧画面では、今までの入金一覧が伝票日付順で表示され ます。

なお、基本的な操作方法はマスタと同じです。

[一覧画面]

	🎇 PS Pro - 販売管理システム Pro	– O X
	入金伝票入力	株式会社創風プラント 5 間1る
1	伝葉日付 2018/04/01 v ~ / / v 得意先名	P 時内
2	 新規作成 山 接互新規 3 編集 × か除 () 新規作成	
3	1 2018/04/10 へム建設時間 2 2018/05/10 山下工発気活動 2018/05/10 山下工発気活動 2018/05/10 山下工発気活動 2018/05/10 Linit (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	○○県ムホロロ 188,460 ○○県ムホロロ 8,640 ○○県ムホロロ 129,800
	4 2018/07/10 阿部最新 5 2018/08/10 〇〇工業株式会社 6 2018/08/10 〇〇二業株式会社	
	7 2018/10/10 伊東連設師 8 2018/11/10 〇〇工業株式会社	〇〇県ムム市口口 168,920 〇〇県ムホ市口 500,000

項目	説明・計算方法など							
①検索欄	入金伝票の検索に使用します。							
	検索したい内容を入力し、検索ボタンをクリ							
	ックすると、検索結果が一覧に表示されま							
	す。							
②メニュー	・新規作成 →伝票を新規作成します。							
	・複写新規 →選択中の伝票をコピーして							
	作成します。							
	・編集 →選択中の伝票を編集します。							
	 ・削除 →選択中の伝票を削除します。 							
③一覧	入金伝票の一覧が表示されます。							
	ダブルクリックすると、伝票の編集画面が開							
	きます。							

3.入金伝票の入力

伝票の入力(編集)について説明します。



項目	説明・計算方法など
①伝票日付	伝票日付を入力します。
得意先	また、得意先を入力します。
②消費税率	経過措置など、税率を変更したい場合はこ
	の欄を使用して変更します。
③入金明細	入金額を入力します。
	手形期日、手形Naは、入金区分が手形の場
	合に入力します。
	なお、手形期日が未入力の場合、手形が与
	信限度額の超過チェックに利用されません
	のでご注意ください。
④消込	請求の消込を行う場合、入力します。
	最大5ヶ月分の消し込みが入力できます。
	入金額の合計額と一致する必要があります。

[入力手順]

1. 一覧画面の「新規作成」ボタンをクリックします。

- 2. 入力画面が表示されます。
- 3. 入力画面の①欄を入力します。
- 4. 入力画面の③欄に入金明細を入力します。
- 5. 残高管理を行う場合、入力画面の④欄を入力します。
- 6. 「保存」ボタンをクリックします。

※消込欄を使用しない場合、請求残高一覧表を出力した際の残高が計算されませんのでご注意ください。

§11. 入金 関連帳票出力 【売上・請求】 1. 概要 3. 受取手形明細表 入金伝票を帳票に出力できます。 受取手形の一覧を帳票に出力します。 入金チェックリストなどに使用できます。 受取手形のチェックリストなどに使用します。 2 PSPro-R#222747470 販売管理システム Pro Ver.4.19 株式会社創風プラント 受取手形明細表 売上・請求 仕入・支払 マスタ登録 区分設定 会計出力 ツール 検索対象 売上伝票入力 入金伝票入力 請求締め処理 伝票再発行 ○ 手形期日 ● 入金日 売上伝票検索・編集 運動費補償設定 売上明細表 入金明相表 受取手形明相表 売上データ CSV 出力 タンプ別稼動表 請求書発行 2018/12/01 🗸 ~ 2018/12/31| 🗸 入金日 発注者別出荷集計表 請求一覧表 売上明細集計表 売上データ外部出力 売上総括表 得意先別売上内訳表 回収予定表 予約別出荷実績表 得意先别年間売上集計表 請求残高一覧表 出荷モニタ表示 コールドシ材料計算表 売損残高一覧表 得意先别壳上分類集計表 購入明細表 日別出荷数量総括表 売上日報 房 Excel 出力 閉じる 製品別年間売上集計表 出荷日報 項目 説明・計算方法など 2. 入金明細表 検索対象 受取手形の検索条件です。 ・手形期日 → 手形期日で検索します。 入金伝票の一覧を出力します。 ・入金日 → 伝票日付で検索します。 入金状況のチェックリストなどに使用します。 手形期日 出力対象の手形期日、または、伝票日付を 入力します。 入金明細表 入金日 伝票日付 2018/12/01 🗸 ~ 2018/12/31 🗸 [出力例] A D C 1 A±B 1004412919 20144129318 2 A±B 1004412919 20144129318 4 ##MEB A±B 2014 5 2016015 20140101 201449128 6 2010/010 20144127 00149128 1.01 受取手形明細表 得意先 10 🔎 🔾 工業株式会社 出力日時:2017/10/23 14:35:31 2017 4Filtrio 50(.10) Mc.0115 104,101 Mc.0130 2 1,004,100 得意先名 (순 5H) 🚽 Excel 出力 🛛 閉じる ▶ ▶ 党职手形党指表 項目 説明・計算方法など 伝票日付 出力対象の入金伝票日付です。 得意先 特定の得意先のみ出力したい場合、この欄 を入力します。

[出力例]

1	まわ約70:	2014年02				入金	明細表	ŧ				出力目時:	2617/10/23 14:331	33
4	E ft	行業先	得意大名	₩@	小切开	4833.	千世	1042	1875 EA	手续科	その後	8#	(114)	
5	2014/12/01	183	LTING				594,000					594,000		
6	2014/12/01	263	ang 1995年1月11日 1997 1997 1997 1997 1997 1997 1997 1	451,403			101,100					161,400		1
7	2014/12/81	111	THINGS	10F, 101								103,000		
8	2014/12/01	123	AA3#1999	191.403								161,400		
9	2014/12/81	183	LTF 1 \$20000	1.143								1,640		
	2014/12/01	2003	第山北21333	121,100								121,500		-
11	2614/12/81	171	142316313	12,193								17,198		1
12			(e H)	177,218			1,194,100					1,371,216		
13														-
16														*
16.6	 H 人亦明 	Ritte /	3/								4			2
192	< 🗂 👘					_		_			_	(III (III (III)	1105 🕞 🛛 🔍	🕘

§12. 請求締め処理 【売上・請求】

1. 概要

請求締め処理を行うと、その時点の売上伝票と入金伝票が締め処理されます。

締め処理は、締めを行う「締年月」と「締日」を指定して行いま す。また、直近に実施した締めについては、締めの解除を行う ことができます。

本システムでは、「締日」を各伝票・帳票の管理単位として使 用します。請求書や請求関連の帳票は、この締日を指定して 出力を行います。

---締処理の影響---

締め処理を行うと、請求書や請求残高一覧表などの帳票を出 力できるようになります。

また、締め処理対象となった伝票(売上・入金)が「締め処理 済み」として扱われ、入力内容が変更不可となります。



2. 請求締め処理

請求締め処理は【一括実行】と【得意先指定実行】の2通りの 実行方法があります。

通常は【一括実行】の処理となります。

請求締め処理 株式会	会社創風プラント う閉ぶる
締年月 2022/10 👻 締切日 2022/10/20 👻	
第日区分 20 → 日 末=31 特定の得意先を対象に実行/開除する場合に利用します。	
実行 解除 得意先を選択して実行 得意先を選択して解除	得意先進投資の整整 ○ 実行履整 ● 解除難理
通信で得め方法 作款 将日 満切日 作款 104 2022年00月31日 2022年00月31日 33 105 2022年04月20日 33	No. NO.121E 諸目 詳微先二十 詳微先名 1 2022年10月13日 2021年10月31日 130 近田土木崎 2 2022年10月19日 2022年10月31日 310 小松田土木崎
106 2022年04月30日 2022年04月30日 33 107 2022年05月20日 2022年05月20日 4	
【一括実行/一括解除】 通常の締め処理	【得意先指定実行/解除】 特定の得意先の
2012年0月1日 を行う場合	締め処理を行う場合

項目	説明・計算方法など
締年月	締め(または解除)を行う締年月です。
締日区分	締め(または解除)を行う締日区分です。
	同じ締日区分の得意先が対象になります。
締切日	伝票の締切日です。
	この日付までの伝票が締め対象になります。
請求締め履歴	これまでの締め履歴が一覧表示されます。
得意先を選	得意先を選択する画面が表示されます。
択して実行/	
得意先を選	
択して解除	
得意先選択	オプションボタンが選択されている方の一覧
締め履歴	が表示されます。既定値は解除履歴です。

請求締めの実行

【一括実行】

締め処理を実行します。 締めが完了すると、請求書や請求関連の帳票が出力できるよ うになります。

株式会社創風プラン 請求締め処理 締年月 2022/10 🗸 缔切的 2022/10/20 ~ 20 ~ 日 末=31 得意先を選択して実行 得意先を選択して解除 解除 実行 得意先選択網 1 2022年 2 2022年1 2022年03月31日 2022年03月31日 2022年04月20日 2022年04月20日 2022年04月30日 2022年04月30日 2022年05月20日 2022年05月 2022年05月31日 2022年05 2022年06月20日 2022年06月 2022/10/20 締めを開始します。よろしいですか? 0 2022年06月30日 2022年06月 2022年07月20日 2022年07月 × キャンセル 2022年07月31日 2022年07月 2022年08月20日 2022年08月20日 2022年08月31日 2022年08月31日 33 2022年09月20日 2022年09月20日 116 2022年09月30日 2022年09月30日 33

[手順]

- 1. 締年月・締日区分・締切日を設定します。
- 2. 「実行」ボタンをクリックします。
- 3. 確認画面で「OK」をクリックします。
- 4. 締めが完了すると、請求締め履歴が追加されます。

4. 請求締めの解除

【一括解除】

締め処理をやり直す場合に利用します。 締めの解除をすると、締めていた売上伝票・入金伝票の再編 集・再登録ができるようになります。

翌月以降の締め履歴が存在する場合、締めの解除はできま せん。



[手順]

- 解除したい締め履歴をクリックします。 画面上部に履歴の情報が読み込まれます。
 ※直接入力も可能です。
- 2. 「解除」ボタンをクリックします。
- 3. 確認画面で「OK」をクリックします。
- 4. 解除が完了すると、締め履歴が1行削除されます。

5. 請求締め処理の得意先指定実行 特別に特定の得意先の締め処理をやり直す場合や得意先マ スタの締日を変更せずに今月のみ違う締日で請求書を発行 する場合などは【得意先指定実行】の機能を使います。 【得意先指定実行】 特定の得意先を対象に締め処理を実行します。 株式会社創風プ 請求締め処理 締年月 2022/09 ~ 締日区分 31 ~ 日 末=31 締切日 2022/09/30 🗸 旧区分 31 ∨ 日 末=31 特定の得意先を対象に実行/解除する場合に利用します 実行 解除 得意先を選択して実行 常意先を選択して解除 得意先選擇 Image: Test (1) Image: Test (1) 116 2022409月15日 2022409月15日 117 2022409月20日 2022409月20日 118 2022409月30日 2022409月30日 2022 2022 ₽ 検索 140 阿部建材料 アペケンザイ アイムラケンセッ ○○県△△市□□ 社外 社外 150 愛村建設制 帰山山市口口 160 〇〇建設工業制 170 相沢土木㈱ 下工程店的 80 正 190 吉田舗道明 ~^^ へみ建設工業が 200 社会建設工業 210 秋山工務店舗 県ムム市ロロ 県ムム市ロロ キャンセル 210 秋山工物店制 220 足立建設制 230 伊東藩政制 240 内田建築制 250 内田土建制 260 阿部建設制 270 関東道設制 イトウケンセッ ウチダケンセッ ウチダドケン 社夕 社夕 オカペケンセッ 社外 カントウドウロケンセ 社外 00県△△市0 (2022/09/30) 実行 キャンセル [手順] 1. 当該の締日を「請求締め履歴」の一覧から選択します。 2.「得意先を選択して実行」ボタンをクリックすると得意先を 選択する画面が表示されます。 3. 得意先を選択して「実行」ボタンをクリックします。または 行をダブルクリックします。 4. 確認画面で「OK」をクリックします。 5. 締め処理が完了すると「請求締め履歴」の該当する締日へ 1件追加されます。また、右側の「得意先選択締め履歴」の 「実行履歴」に1行追加されます。 【得意先指定解除】 特定の得意先を対象に締めの解除を行います。



百祥	創意先名 1意先力ナ			₽検索				
No.	得意先コード	得想	洗名	得意先力计	得意先分類		住所1	^
7	140	阿部建材制		アペケンザイ	社外	○○県△△市□□		
8	150	愛村建設#約		アイムラケンセツ	社外	○○県△△市□□		
9	160	○○建設工業制	PS Pro		x	○○県△△市□□		10
10	170	相沢土木㈱				つの県ムム市ロロ		
11	180	山下工務店㈱				○○県△△市口口		
12	190	吉田舗道制) 2022/9/30 徳めを鮮坊します。3	るしいですか?	○○県△△市□□		1
13	200	合合建設工業制				○○県△△市□□		
14	210	秋山工務店棚		OK	キャンセル	○○県△△市□□		18
15	260	(20)357)建成分布的			14/1			
16	270	関東道路建設制		カントウドウロケンセ	社外	○○県△△市□□		
17	280	開山(建設制)		カッヤマケンセッ	社外	○○県△△市□□		
18	290	黒沢建設制		クロサワケンセッ	社外	○○県△△市□□		
19	300	松井建設制		マツイケンセツ	社外	○○県△△市□□		
20	310	小松建設制		コマツケンセツ	社外	○○県△△市□□		~
					締日	2022/09/30	解除 キャンセル	

[手順]

- 1. 当該の締日を「請求締め履歴」から選択します。
- 2.「得意先を選択して解除」ボタンをクリックすると得意先を 選択する画面が表示されます。

3. 得意先を選択して「解除」ボタンをクリックします。または 行をダブルクリックします。

4. 確認画面で「OK」をクリックします。

5. 締め解除が完了すると、「請求締め履歴」の該当する締日 から1件削除されます。また、右側の「得意先選択締め履歴」 の「解除履歴」に1行追加されます。

※ 得意先指定実行を行う際の注意事項

一括実行をする際に既に締め処理が完了している得意先 が含まれるとエラーメッセージが表示され、実行できません。し たがって当該の得意先の締め処理をする前にその他の得意 先は一括実行を行っておく必要があります。

[特定の得意先の締め処理をやり直す場合]

[マスタは末締だが今月のみ15日で途中請求書を発行する場合]

 (請求書発行):当該の得意先は16日~末日までの途中請求書 を発行します

詳しい手順は「変更点説明書」 §7.Ver.4.19の変更点 7.請求締め処理の機能強化 をご確認ください。

§13. 請求 関連帳票出力 【売上·請求】

1. 概要

請求締めを行うと、請求関連帳票が出力出来るようになりま す。請求書の発行や、チェックリストである請求一覧表などを 出力できます。

🍯 PS Pro - 販売管理システム Pro				– 🗆 X
販売管理システム Pro Ver.4	.19	株式会社創風プラント		システム終了
売上・請求 仕入・支払 マス	9登録 区分設定 会計出	ມງ ∿−ມ		
元	iE	入金	請求締め	特別機能
売上伝票入力		入金伝票入力	請求締め処理	伝票再発行
売上伝票検索・編集				運動費補償設定
売上明細表	ダンプ別稼動表	入金明相表	請求書発行	売上データ CSV 出力
売上明細集計表	発注者別出荷集計表	受取手形明細表	請求一覧表	売上データ外部出力
売上総括表	得意先別売上内訳表		回収予定表	
予約別出荷実績表	得意先別年間売上集計表		請求残高一覧表	出荷モニタ表示
コールドビン材料計算表	売掛残高一覧表			
得意先別売上分類集計表	購入明細表			
日別出荷数量総括表	売上日報			
製品別年間売上集計表				
出荷日報				

2. 請求書発行

得意先ごとに請求書を出力します。

請求書は、得意先マスタの設定によって、得意先ごとに複数 のタイプが出力されます。(後述)

Excel出力の場合、得意先ごとに1シートが出力されます。この時、得意先コードがシート名にセットされます。

また、PDF出力の場合は得意先ごとにPDFファイルを作成しま

す。

請求書発行		×
締年月	2019/12 🗸	
締日区分	20 - 日 末=31	
得意先	\mathbb{P}	
	🔹 Excel 出力 🔒 PDF 出力 閉じる	

項目	説明・計算方法など
締年月	出力したい請求書の締年月と締日区分で
締日区分	す。この欄は必須項目です。
得意先	特定の得意先のみ請求書を出力したい場
	合、入力します。
	空欄の場合、全ての得意先が対象です。
Excel出力/	出力先の既定値はExcelファイル出力フォル
PDF出力	ダです。

[出力例 (残高あり)]

4	A	B 特容充コード:11	161	C		0	#	E F	G	н	JJ	К	L.	ы	6
:						08	*	—					⊤94	5-0816	
2		7945-0000				2014年	12/H 20E	198003					\$ 7.9	原柏輔市田中23	22
3		新潟県柏崎市本	BT12-345										禄式	会社創風道路	
4													TEL : FAX :	0257-22-5777	
6 7		~	〕建設・△△:	土建J V 御中		就行派込によ 〇〇間行	るお支払い 本店 当座	は、王紀口! 積金 01234	Eへお展 56	い吹しま	э.			e n 44	10
						××練行	本店 普通	積金 01234	156						
2		下記の通り、行	()請求申し上(がます。		メメ 読ぶ書の新	新聞日本語のの	Aécolit	1. 含実わ	ておりま	е л. СТ	承願します。			
	前回	卸請求報	御人 金 親	訳 整	¥Q	祾 赵 金	87 P	三世 正日	a	消费	机額	相 获	纲	今回卸請求	- 89
2		28,243,858	300.0	100	2,000	27,941	,858	104	010		8,320			27.954	,178
1 1	8 #	約 入	先天	1. st	음	8	8 1	2 景 単位	纳入 方法	東朝	夏夏	ă 金辞	消費租	播入先·课	考
5	18/1	00000 SALM	JV VI	62		两生综石(80-40	0	10.01 t	3170	中型	로 비교	00 104,000	8,320		
8											_	31			

[出力例 (残高なし)]

A	B	0		D		Е	F	G	н	I J	K	L	h	8
1	神燈先コード:10			言背	求		書							
	T 945-0011			20224	E 11 E 20	C 994	34			〒94 新潟	5-0000 原柏崎市穂波5	R1-1-1		
3	00 <u>@</u>			2022 4	- 11/3 00	C 69.	9773			楊王	法社 創風	ブラント		
4										電話	番号:0257-22	-0000		
6	0.0.000			線行振込による	お支払いは	. т <i>и</i>	口座へお	5囲い8	します。	PAG	149 : 0251-25	-0000		
7	○○建設工業期 御中									至時	番号 TO-D000-	-0000-0000	8.0	新游校
в				NNNNR	85 N N N N	IN支店	普通刊	東金 00	00000					
9		11000												
10	下記の2曲り、御時に下中し	ノエITまり。		×× 請求書の確切日	北部の入金	courd	2. 含素	れており	žtika -	ご?承願し、	<i>ξ</i>			
11	7月 只 上 8月	消费税额		一 一 四 四 四 3	ः हम									
12	654.00	0 6	5,400		719.400									
14 日付	- 纳 入 先	現場	8	8	ŝ	双量	単位	納入 方法	重發	星斑白	金額	消费税	開入先	·備考
15	002811384	県道100号役府									294,800			
16	COMBRING	南部町橋ケ岸線第三事									\$60,800			
17										10.03712	H (54.100	65.400		
18										÷ 1	1 654,100	65,400	(税运計	719,401)

請求書についての特記事項

・[得意先マスタ] 請求金額区分

- 残高あり → 前回請求額、購入金額、調整額、繰越金 額、御買上額、消費税額、今回請求額が 出力されます。
- 残高なし → 御買上額、消費税額、税込金額が出力さ れます。
- ・[得意先マスタ] 請求明細区分
 - 日付順 → 明細が日付順に出力されます。 また、明細の末尾に税率ごとの金額、消費 税額が表示されます。
 - 現場順 → 明細が現場順に出力されます。 また、現場ごとに小計が出力され、明細の 末尾に税率ごとの金額、消費税額が表示 されます。
 - 現場別 → 明細の現場小計と税率ごとの金額、消費税 額が1枚目のシートに出力されます。2枚目 以降のシートには現場ごとの合計金額と 明細が出力されます。 現場別の請求書は、得意先ごとに別ファイル として出力されます。
 - 備考別 → 任意のコメント、番号等を備考欄に設定し ておくことで、備考グループごとに出力する ことが出来ます。 明細の備考小計と税率ごとの金額、消費税 額が1枚目のシートに出力されます。2枚目 以降のシートには備考ごとの合計金額と明細 が出力されます。 備考別の請求書は、得意先ごとに別ファイル
 - として出力されます。 売上分類順→ 明細が売上分類順に出力されます。
 - また、売上分類ごとに小計を出力され、明細 の末尾に税率ごとの金額、消費税額が表示 されます。
 - 製品順 → 明細が製品順に出力されます。 また、製品ごとに小計を出力され、明細の 末尾に税率ごとの金額、消費税額が表示 されます。

·[環境設定-工場情報]請求書設定

通常、品名欄は「品名(印刷用)」で出力しますが、チェック オフにすると「品名」で印刷します。

3. 請求一覧表

特定の締日時点の得意先ごとの残高を出力します。 請求に対する入金計、売上計、請求計なども出力するため、 請求のチェックリストなどに使用できます。



項目	説明・計算方法など
締年月	出力したい締年月と締日区分です。
締日区分	
過去1ヶ月	チェックオンの場合、指定の締め情報の過
分をまとめ	去1ヶ月をまとめて出力します。また、締日ご
て出力する	とに小計を出力します。

[出力例]

A	В	d D	E	F	G	н	1	J	K	L	M	NC.
1 唐日:2014年10月31日				請求-	-覧表				出力日	4:2017/10/	23 14:46:13	. T
(得意先) 4 コード	得意失名	前国经济部	人会理	612EP	建结金额	英上翻	油菜说的	税让金额	相較評	900678	回归于定日	
5 10.001##RS	注					8,010,000	240,000	8,240,000		8,240,000	2014/12/11	1
6 21 AA通知符式	21					1,650,000	112,000	1,782,000		1,782,000	2014/12/11	1.11
7 30 日口通工科学会	:ti					2,830,000	232,400	2,782,400		2,782,400	2014/12/11	1 📖
8 10 UF1%309						650,000	44,000	694,000		694,000	2014/11/20	1
5 200 会会建設工業報)					680,000	70,400	950,400		950,400	2014/11/10	1
10	(순 31)					0,610,000	610,000	9,230,000		9,210,000		4 🔳
11												· •
H K F K 請求一覧改 🥠												F 1
172F 🛄									H I I I	1105 0	-0	±⊕:

4. 回収予定表

得意先ごとの回収予定日、回収予定額を出力します。 支払方法、現金・手形の支払比率などの情報も出力されます ので、回収状況の確認などに使用することができます。



項目	説明・計算方法など
回収予定日	出力したい回収予定日の範囲です。

[出力例]

E	10-2-20	福意先	2=+2	180	0.07/2210	日間方法		出生	重要せる.
	NO ALC	1 311	HOULD		Gentrate	estoria	現金	手形	1362.0
3	014/12/31	10	OOT某样式 他社	2014/10/31	3,240,000	9645	50		- 9日
1	114/12/31	23	ムム連載特式会社	2014/10/81	1,782,030	通道	50	90	80 🗄
3	014/12/01		100項工程式会社	2014/10/01	2.712.410	張行	50	SI	50日
3	014/12/31	113	THIRGH	2014/11/80	118,010	236	100	0	80 🗄
а	014/12/01	123	0.000000	2014/11/30	150.430	概任	100	0	50 E
3	014/12/31	183	山下工務信約	2014/11/80	8,640	200	100	0	80 🗄
Ð	014/12/01	203	在在2001支14	2014/11/30	27,730	8 6 42	100	0	50日
3	114/12/31	223	建立建築種	2014/11/20	25,820	966	100	0	80 🗄
5	014/12/01	263	18.1.024010	2014/11/30	129,030	8 6 53	100	0	10日
3	114/12/31	313	1921446	2014/11/80	12,096	9615	100	8	80日
3	14/12/31	363	+477226940	2014/11/30	5,410	8652	100	0	50 E
3	714/12/31	403	中野油茄种	2014/11/80	8,640	1613	100		80E
				(승 환)	8,238,836				

5. 請求残高一覧表

指定した回収日に該当する得意先の月別の請求残高を出力 します。今回請求額や前年度繰越額なども出力されます。 なお、回収日を指定しない場合は全てを対象に出力します。

この表は、入金伝票入力での「請求額の消込」入力が反映された表を出力します。このため、各々の得意先について、年 度内における請求残高の推移を確認できます。



項目	説明・計算方法など
年度	出力したい年度と回収日です。
回収日	

[出力例]

22	Δ., 1	8 1	0		D		F	9	H		J	E		N	N	0	P	0	3	8	T 1	U	8 9	21
1.2	164.1											F#KDE3	- ÷											
2.8	1658 :	590	_									10.010	(14)	7255							년 <u>기</u> 문 태	1 1 56147127	2 15:57:38	
	8	ŧ	000. 1-7		flates	81 N.9	目れた	11904	10	-1	-17	đ	-1	×Л	1	11.5	の月	- 10	21	2月	HISLEE	SZROJ	۸ ue	ш
		×.	10.40	0.1622		216	146	3,00,08							3.74 20	31.43	121.24				15.12.03	\$4,812,525		
	244	85	5K80	100,001		2001	548/5								21.272 792		10.08				27.041.051	27.591.75	O 000	
8	7.0	-7	5830	12223	5.95.80	518	繁荣月										1,450,596				-535,418	1,10,62	10,64,00	
			34	第三 一 第 四	۲													1.4						×

§14. 特別機能 【売上·請求】

1. 伝票再発行

本機能では、システム上の売上・請求データに影響を与える 事なく、売上伝票を出力することができます。 また、再発行した伝票情報をファイルとして保存しておけます ので、再発行の履歴を管理する事ができます。

本機能で使用できる操作は下記の通りです。(売上・請求デ ータへの変更を加えません)

- 売上伝票の新規作成
- ・ 過去に発行した売上伝票を参照して発行
- ・ 編集した売上伝票の保存

操作は「売上・請求」メニューの「伝票再発行」から行います。



[伝票再発行画面] (2)要求を はさらは創催づい 1 6 <u>28</u> 100 2 OO現役工業時 100 2 OO規役工業時 52 2 中央海半A 100 2 再主 10位(13) 日品名を手入力する 3 17.00 2 16 : 08 3 16 : 09 [94] 725885 811628 (4) 5 秋皇 t t 954819102

項目	説明・計算方法など
①メニュー	・新規作成 → この画面をクリアします。
	・データ参照 → 売上伝票入力のデータを
	参照します。
	・開く → 保存した伝票を読み込みます。
	・保存 → 画面の入力内容を保存します。
	・印刷 → 入力内容を伝票に印字します。
②操作	伝票情報行の追加・削除ができます。
メニュー	また、カーソルの移動方向を変更できます。
③グループ	売上伝票入力のグループ情報と同じです。
情報	伝票グループが表示されます。
	なお、品名は印刷用が印刷されますが、「品
	名を手入力する」にチェックをつけると品名
	が編集できるようになり、入力した品名で伝
	票に印刷されます。
④明細作成	伝票を一括作成する際に指定します。
	数量、累計数量を入力して「明細作成」ボタ
	ンをクリックすると、伝票行が作成されます。
	 ・数量 → 伝票1枚当りの数量です。
	・累計数量 → この累計数量になるまで

	伝票が作成されます。
⑤伝票情報	作成した伝票情報です。
	1行が伝票1枚に相当します。
⑥出荷温度	数量入力時に出荷温度に常に新しい温度
を維持する	をセットするかどうかを設定できます。
	オフ →新しい温度をセットします。(既定値)
	オン →現在の温度を維持します。

基本的な操作手順

- 1. ③欄のグループ情報を入力します。
- 2. ④欄に数量と累計数量を入力し、「明細作成」ボタンを クリックします。
- ⑤欄に伝票が作成されます。
 ※出荷温度は製品マスタから設定されます。
- ⑤欄の出荷時間、車番(マスタに無い場合は運送業者等 も)を入力します。
- 5. 必要に応じて、その他の欄を入力、変更します。
- ①欄の「印刷」ボタンをクリックします。
 「OK」ボタンをクリックすると、数量が入力されている伝票 が印刷されます。

伝票を追加・削除する場合

- ・②欄の「行追加」ボタンをクリックすると、最後尾に空伝票が 追加されます。
- ・②欄の「行挿入」ボタンをクリックすると、現在選択している 行の上に空伝票が追加されます。
- ・②欄の「行削除」ボタンをクリックすると、現在選択している 行が削除されます。

既存データを利用して伝票再発行を行う場合

- 1. ①欄の「データ参照」ボタンをクリックします。
- 2. 売上データ参照画面が開きます。
- 3. 読み込む伝票グループを選択し、「OK」をクリックします。
- 4. 売上伝票が読み込まれ、画面上に表示されます。
- 5. 以降は通常の操作と同じです。

[データ参照画面]

Ē	業日1	t 2022/11	/11 🗣 🗸								
8	kt 🛛	庚树	RC	檨槉	₹¢	の他					
			納入先/得				現場名/品名		合計数量	偏考	
1	1	00建設工 00建設工	案相) 案相)			県道 再生	00号改储 密粒(13F)	P渡	8.00		
	2	△△建設部 △△建設部				再生	安定処理	弓取	12.40		
											OK キャンセル

伝票データの保存

画面に入力した内容をファイルとして保存することができま す。入力途中の内容の保存や、発行履歴の管理をする場合、 この機能を利用します。

- 1. ①欄の「保存」ボタンをクリックします。
- 2.「名前を付けて保存」画面が表示されます。
- 3. ファイル名を入力し、「保存」ボタンをクリックします。
- 4. ファイルに画面内容が保存されます。

保存した内容を画面に読込む場合、次のように操作します。

- 1. ①欄の「開く」ボタンをクリックします。
- 2. 「開く」画面が表示されます。
- 3. 開きたいファイルを選択し、「開く」ボタンをクリックします。
- 4. 画面にファイルの内容が読み込まれます。

2. 運搬費補償設定

本システムでは、売上伝票入力で有効積載数量(t)を下回った出荷に対して、補償運賃の請求を行う事ができます。 この補償運賃は、「運搬費補償設定」画面で承認を行う事で 請求に計上できます。承認を行わなかった場合は、運搬費補 償は計上されません。

なお、この機能は「現着」種別の納入方法で有効です。 補償費の設定には、次の準備が必要です。

- ・製品マスタへ運搬費補償の登録
- ・環境設定より補償運賃として使用する製品コードを指定

[運搬補償費設定]



[承認操作例]

例えば、売上伝票入力において、3t未満の出荷があった際に 補償運賃の請求を行いたい場合を説明します。 環境設定を以下のように設定します。

[環境設定-売上伝票画面-運搬費補償設定 画面]



例として、売上伝票で出荷3t未満の伝票があった場合、運搬 費補償設定画面に以下のように伝票一覧が表示されます。 請求を行いたい伝票の「承認」欄にチェックを付けます。 「保存」ボタンをクリックすると、「補償対象」欄の2.00t分の請求 が発生します。

また、保存が完了した伝票については、処理欄に「済」が付きます。 伝票のチェックを行ったか否かを見る事ができます。

[運搬費補償設定-承認 画面]

車種区分	時間	数量	有効積載	補償対象	承認	処理	締日
大型	13:53	1.00	3.00	2.00	$\mathbf{>}$	済	
大型	14:00	1.50	3.00	1.50		済	
大型	14:10	2.50	3.00	0.50		済	

3.売上データCSV出力

システムに登録された伝票データをCSVファイルに出力する 機能です。出力された内容をExcelなどで閲覧できますので、 伝票データの分析などを行う事ができます。

売上データ CSV 出力 ×	
売上伝票データの CSV 出力を行います。	
伝票日付 2020/04/01 ∨ ~ 2020/09/30 ∨	
GSV 出力 閉じる	
現日 説明・計算万	」法など

伝票日付	出力したい伝票日付の範囲を指定します。

[出力例 (Excelで開いた場合)]

	B	0.1	D	E	-	9	H		J	4		8	4	0	P
0 ~~~	510 1	020	ジルールは	10000	化雾白油	107514	液日	145518770 ⁽¹⁾	· 소비· 강태 : F	空三合類名称	建汽油 1-2	通合库谷	消費売会計 ート	建汽车分摊合称	細入売 ロード
1	1001		1		2015/8/0	2010/07	0			1 12 43	10100	(和中自由		-000論録	10016
1	1062		1		2015/0/25	2015/8/0	5			1 211	20020	11世纪4月21日			
1	1401		2	2	2015-0725	2015/8-12	5			1 2 11	10040	(○○)((2)(神))			50
1	1402			- 0	2015/072	2015/0-1	5			1 21	10031	(書)用け代求			100
	1403		4		2015/1725	2015/8/5	5			1 会校	LODE	(油)用油(油)			100
1	1400			- 5	2015/1/25	2015/8/07	N			1 21 7	T CD 9	(m) # 628			100
1	10.5			3	2015/07/25	2015/46/2	N.			1 217	20021	こことを通信令式会社			¥133
1	1407		10		2015/2/25	3101 57822	N.			1 2 1	21(120)	白毛汁花大宫:羽石			2113
1	1405			1	2015/87/25	10157822	5			1.612	2 (12)(「有地力行力第二報係」			202
1	1409		10		2015/8/25	2015/8/2				1 612	20006	TELEPECIAL			500
1	1410		11		2015/8/25	2015/8/2	6			1 64	\$0006	12工:#F6(4)			\$00
1	1413		- 2	11	2015/6/25	2015/8/2	c			1 642	\$0032	株式会社()()7ック			\$00
4	1616		- 0	12	2215/6/25	2012/8/2	0			1 64	20022	は必要社会のフック			800
1	1007		1		2015/6/25	2015/8/2	5			2 8844	20020	AURIANITACENT			
1	1000		2	2	2015/6/25	2015/8/2	5			2 bit11	20020	1.1元代料的料理(1.1			
1	1412			3	2015/6/25	2015/8/2	5			2 10.57	20000	(音工建設)神)			20
1	1283		1	5	2015/0/22	2015/0/0	5			5 2013	20020	() 創業課題時代の会社			
1	1097				2015/0/22	2015/8/0	5			5 ÷01	20020	1月月月1日日本 1月日			
1	1285			3	2015/1/25	2015/8/1	8			きその性	00000	199312013-01			
	12005		- 4		2015/1/28	2015/46/2	N			きその性	000000	19931204394			
1	12404		2		2015/1/25	2015/06/2	5			5 P.O.18	2012/00	「開始課題特徴の目			
1	12628			3	2353:75	2015/022				- FOR	2012/0	2011年2月1日第二日			
1	1481				2015/6/25	2015/8/2	5			5 704	20006	常し赤色味			50.
1	1419		2		2015/6/26	2015/8/2	6			1 9.12	60216	(町)開始時間会社			600
1	1428			8	2015/8/20	2015/8/3	6			1 8.62	20020	11:1:1:1:1:1:1:1:1:1:1:1:1:1:1:1:1:1:1:1			
4	1623		ō	5	2015/8/20	2012/8/2	ō .			6.62	20020	11:31:00 11:0			
4	1480		- 0	12	2015/6/20	2015/8/2	6			1 64	20020	11334194121511			
1	1481		11	11	2015/6/20	2015/8/2	6			1 会社	20120	问题基约性人物性			
4	1421	2	- 11	12	2345/6/20	2015/8/5	6			1 22 83	20120	all same set			
4	1401	- 5	- 11	12	2015/5/20	2015/8/5	6			1 22 87	20020	100000000000000000000000000000000000000			
1	1421		- 11	11	2015/0/25	2015/8/0	ē.			1 217	20020	100000000000000000000000000000000000000			
	1415		1		2015/1/26	2015/8/7	6			0 195 67	20022	######CO###7			207
		B C C C C C C C C C C C C C							- So Lab So Lab So Lab So Lab Lab <thlab< th=""> <thlab< th=""> <thlab< th=""></thlab<></thlab<></thlab<>						

4. 売上データ外部出力

システムに登録された伝票データを他のシステムで読み込む ことができるファイル形式で出力します。

売上データ外部出力	×
売上データ外部出力	
PS Managerの「オリジナル伝票データ形式」で出力します。	
外部データ種別 <mark>PS Manager オリジナル形式</mark>	
出力フォルダパス C:¥ProgramData¥Sofu¥PSPro¥OutputExcel	変更
伝票日付 2021/08/01 🗸 ~ 2021/08/31 🗸	
🛃 出力	キャンセル

項目	説明・計算方法など
外部データ	ファイルの出力形式が表示されます。
種別	
出力フォル	ファイルの出力先が表示されます。
ダパス	
伝票日付	出力したい伝票日付の範囲を指定します。

て出力します

※ BUILD-U形式 の場合

 前日までを出力 伝票日付 2021/08/27 ~ 日付範囲を指定 伝票日付 / / / ~ 	2021/08/28
前日までを出力	前回出力の翌日から前日までのデー タを出力します。
日付範囲を指定	出力したい伝票日付の範囲を指定し

5. 出荷モニタ表示

システム本体とは別画面で、出荷伝票の登録一覧が表示できます。

出7	itting 🧧	2018/07/01 ·	☑ 自動更新 更新問題(20時)	3000				Mo	ð
					納入方法 車雪	設置		8 B 1	訪教
	合材	1 江田工物店樽	高福町傍ヶ原	再生 密粒(136)	現着 12	2.00	t	2.00	1
	合材	1 江田工務店棚	高柳町栃ヶ原	再生 密粒(13F)	現着 12	1.60	t	3.60	ź
	合材	2 二二建設和	朝日が丘	再生 密粒(13F)	現着 50	2.00	t	2.00	1
	合材	2 \\381980	朝日が丘	再生 密粒(13F)	現着 20	2.90	t	4.90	2
	合材	2 △△3第1986	朝日が丘	再生 密粒(13F)	現着 50	5.00	t	9.90	3
	음서	2 〇〇建設和	朝日が丘	再生 密粒(13F)	現婚 50	5.10	t	5.00	- 4
	合材	3 口口道工株式会社	t 市野新田	再生 密粒(13F)	現着 50	4.50	t	4.50	1
	合材	3 口口道工株式会社	1 1127新田	再生 密粒(13F)	現着 50	00.8	t	0.50	2
	合材	3 口口進工株式会社	1 作野新田	再生 密粒(13F)	現着 50	6.00	t I	6.50	3
	合材	4 江田工務店時	加賀希屋町	再生 密粒(136)	現着 12	8 6.00	t	6.00	1
	合材	4 江田工物店和	加減不履明	再生 密粒(1%)	現着 12	1.00	t	7.00	2
	合材	5 江田工務店総	実有可振り原舗装工事	· 再生 密粒(13F)	現番 12	6.00	t	6.00	1
	合材	5 江田工務店総	実施町栃ケ床舗装工事	再生 密粒(13F)	現着 12	6.10	t I	2.10	2
	合材	8 江田工務店総	准有町初ヶ原舗装工事	再生 密粒(13)	現着 12	8 6.00	t	6.00	1
15	合材	8 江田工物店樽	高和町栃ヶ原舗装工事	再生 密粒(13)	現着 12	8.00	t	4.00	2

🎇 PS Pro - 出荷モニタ

出荐	ずモニ :	Þ	伝票	日付	20	19/05/31 -	☑ 自動更新]	更新間隔(ミリ秒)	3000	
No.	時間	売上	分類	グルージ	No.	納入乡	ŧ		現地	릚	
1		合材			1	江田工務店㈱		高	柳町栃ケ原		
2		合材			1	江田工務店㈱		高	柳町栃ケ原		
З		合材			2	△△建設㈱		朝	日が丘		

項目	説明・計算方法など
伝票日付	本日の日付がセットされます。
自動更新	 ・チェックオン(既定値) → 更新間隔(ミリ秒)ごとに表示内容が最新に更新されます。 ・チェックオフ → 表示の自動更新を行いません。
更新間隔 (ミリ秒)	自動更新する間隔をミリ秒単位で設定しま す。

※「自動更新」のチェックをオフにすると、「伝票日付」及び 「更新間隔(ミリ秒)」が編集可能になります。

§15. 仕入伝票入力 【仕入・支払】

1. 概要

仕入伝票入力では仕入ごとに仕入伝票の入力を行う事が出 来ます。

また、現時点までの仕入履歴の確認を行う事が出来ます。

🎇 PS Pro - 販売管理システム Pro			
販売管理システム Pro Ver.4.2	20	株式会社創風プラント	システム終了
売上・請求 仕入・支払 マスタ	登録 区分設定 会計出力	リール リール	
住入 住入伝票入力	支払 支払伝票入力	支払締め 支払締め処理	特別機能
仕入明細表 仕入明細集計表	支払明細表 支払手形明細表	精算一覧表支払予定表	仕入データ CSV 出力

2. 仕入伝票一覧

一覧画面では、今までの仕入一覧が伝票日付順で表示されます。

基本的な操作方法はマスタと同じです。

[一覧画面]

	🛃 PS Pro - 販売管理システム Pro						-	o x
\bigcirc	仕入伝票入力		株式会社創風プラント					5 MUS
U	⑦○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	.⊇ łeitti]					
0	仕入先名	2-0.01						
2	□新規作成 □波写新現 【3編集 XABA							
	隆 【七葉日付 】		住所	全調	消費税	桃込金額	(84	
	1 2022/11/10 横口口砕石販売			279,200	9,800	289,000		
0	2 2022/11/18 柳〇〇土石			147,250		147,250		
9	3 2022/11/10 樹山山商事			50,000		50,000		
	4 2022/11/10 ○○共同アスコン			58,900		58,900		
	2022/11/10 00384486			92,100		92.100		

項目	説明・計算方法など
①検索欄	支払伝票の検索に使用します。
	検索したい内容を入力し、検索ボタンをクリ
	ックすると、検索結果が一覧に表示されま
	す。
②メニュー	・新規作成 →伝票を新規作成します。
	・複写新規 →選択中の伝票をコピーして
	作成します。
	・編集 →選択中の伝票を編集します。
	 ・削除 →選択中の伝票を削除します。
③一覧	仕入伝票の一覧が表示されます。
	ダブルクリックすると、伝票の編集画面が開
	きます。

HIT 2022/11/10 HIT / / 100 10	云雳	檿の入力(編	集)につ	いて言	兑厚	明しま	す。			2	:
State State <th< th=""><th></th><th>旧付 2022/11/10 - 徐日 入先 1040 <mark>2 時のの</mark>:</th><th>/ / ±石</th><th></th><th>]</th><th></th><th>j,</th><th>精算日 2 費税率(%) 1</th><th>0.0</th><th>3</th><th>(規作成]</th></th<>		旧付 2022/11/10 - 徐日 入先 1040 <mark>2 時のの</mark> :	/ / ±石]		j,	精算日 2 費税率(%) 1	0.0	3	(規作成]
D 560 µ 0 % № 5 mm 6.50 ℓ 5.000.0 32.000 560 µ 7 % № 5 mm 6.50 ℓ 5.000.0 32.000 560 µ 7 % № 5 mm 6.50 ℓ 5.000.0 32.000 909 µ 7 % № 5 mm 4.50 ℓ 5.000.0 32.000 909 µ 2.000 8.000 8.000 8.000 909 µ µ 1 1 9.000 909 µ µ 1 1 1 1 909 µ µ 1 1 1 1 1 909 µ µ 1 <td></td> <td>製品コード</td> <td>83</td> <td>教堂</td> <td>单位</td> <td>単価</td> <td>金額</td> <td>消費税</td> <td>1</td> <td>ŧ×</td> <td></td>		製品コード	83	教堂	单位	単価	金額	消費税	1	ŧ×	
20 5500 20 9540 ⊡ 6.00 34.000 5500 27 26 5.00.0 22.500 8.000 9999 21.684(2) 4.50 t 5.00.0.0 22.500 8.000 9999 21.684(2) 4.50 t 5.00.0.0 22.500 8.000 9999 21.684(2) 4.50 t 5.00.0.0 22.500 8.000 999 21.694(2) 4.50 t 5.00.0.0 22.500 8.000 999 21.694(2) 4.50 t 5.00.0.0 22.500 8.000 8.000 999 21.694(2) 4.50 t 5.00.0.0 8.000 6.000		5410 🔎 6号砕石		6.50	t	5.000.0	32,500				
300 μ2 7954δ 4.50 t 5.000.0 22.500 3 μ μ μ 9.900 9.900 3 μ μ μ μ 9.900 3 μ μ μ μ μ 3 μ μ μ μ μ 10 μ μ μ μ μ 12 μ μ μ μ μ 13 μ μ μ μ μ 16 μ μ μ μ μ μ 16 μ μ μ μ μ μ 17 μ μ μ μ μ μ 19 μ <td< td=""><td>シ</td><td>5420 🔎 6号砕石</td><td></td><td>6.80</td><td>t</td><td>5.000.0</td><td>34,000</td><td></td><td></td><td></td><td>_</td></td<>	シ	5420 🔎 6号砕石		6.80	t	5.000.0	34,000				_
0 0 0 0 0 0 0		5430 🔎 7号砕石		4.50	t	5.000.0	22,500				_
	4	9999 🔑 «; nditete »						8,900			_
	5										_
	0	<u>~</u>									_
	1	~									_
	•	<u>~</u>									_
	3										_
	10	2									_
	12										_
10	13										_
10 10 10 10 10 10 10 10	14										_
10	15	2									_
17 18 2 19 2 10 2 10 2 10 2 10 2 10 2 10 2 10 10 10 10 10 10 10 10	16										_
10 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	17	2									_
19 20 21 22 25 25 10 25 10 25 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	18	1									
	19	2									
[1] 22.20世末 [22] 保守	20										
	[F4] [F12] [Esc]	マスタ検索 保存 終了				合計	89,000	8,900	税込金額	97,900 7 ÷	キャンセル

	前明・前昇月辺なし
①伝票日付	伝票日付を入力します。
仕入先	また、仕入先を入力します。
②精算日	精算日を入力します。
	締め処理ではこちらの日付を使用します。
③消費税率	税率の変更が必要な場合はこちらで設定し
	ます。
④一覧	仕入情報を入力します。
	消費税は自動計算されません。手入力のみ
	となります。

[入力手順]

- 1. 一覧画面の「新規作成」ボタンをクリックします。
- 2. 入力画面が表示されます。
- 3. 入力画面の①欄を入力します。
- 4. 変更が必要であれば②③欄を変更します。
- 5. 入力画面の④欄に仕入明細を入力します。
- 6. 「保存」ボタンをクリックします。

§16. 仕入 関連帳票出力 【仕入・支払】



仕入先・品名・単価が同一の伝票が集計されます。 伝票日付 2016/04/01 ~ ~ 2016/09/30 ~ ☑ 金額情報を出力する

2. 仕入明細表	
仕入伝票の一覧を出力します。	
仕入状況のチェックリストなどに使用します。	
仕入明編表 ×	
伝票日付 2016/05/01 > ~ 2016/05/31 >	ГH
出力形式 ◎ 日付順 ○ 仕入先順	
住入先	3 H.
	5 6 900 7 960
設定 2 金額情報を出力する	8 660 9 660 10 660 11 660 12
	13 990 14 996 15 990
🔓 Excel 出力 🛛 閉じる	16 (%) 17 (%) 18 19 20

項目	説明・計算方法など
伝票日付	出力対象の仕入伝票日付です。
出力形式	出力順序です。日付順または仕入先順を指
	定します。
仕入先	特定の仕入先のみ出力したい場合、この欄
	を入力します。
設定	・金額情報を出力する
	→単価、金額欄を出力します。

[出力例]

A	A	B	0 1	E	F	G	H	1	J	K
1 2 34	出力期間:2022年11月81日 ~ 2022年11月87日 金2022年11月87日 出力日時:2022/11/28 16:00:85									
5	日付	仕入先名	品名	教量	単位	单语	全額	消費税	税込金額	備考
6	11/1	種〇〇重發	<(7)與1)決測	1.10	沈	780,800.0	701,010		10.EX	
7	11/1	林口口砕石販売	5号碎石	11.22	t	1,830.0	28,512		10.EX	
в	11/1	林口口砕石販売	6号碎石	11.84	ŧ	1,831.0	21,687		10.EX	
9	11/1	林口口砕石販売	ストレートアスファルト	12.25	٤.	1,430.0	17,517		10.EX	
10	11/1	林口口禄石服売	5考辞石	11.84	t	1.730.0	28.107		10.0%	
11	11/1	卵口口砕石販売	7号碎石	11.27	ŧ.	1,800.0	21,187		10.ET	
12	11/1	林口口は石板売	《清費枝》					10,104	10.EX	
13			(E #)				801,040	10,104	811,144	
14	11/5	#00±石	5号碎石	10.45	٤.	1,880.0	28.022		10.EX	
15	11/5	#00±石	6考録石	12.12	t	1.830.0	22.179		10.0%	
16	11/5	#00±石	ストレートアスファルト	12.18	ŧ.	1,400.0	18,561		10.ET	
17	11/5	#00±石	5号碎石	11.64	t	1,883.0	21,883		10.EX	
18	11/5	#00±石	7号碎石	10.96	ŧ	1,881.0	28,684		10.EX	
19	11/5	林OO士石	《清實稅》					18.324	10.8%	
20			(B H)				101.249	18.324	113.573	
21			[合 計]				904,219	28,428	\$24,717	

説明・計算方法など 伝票日付 出力対象の仕入伝票日付です。 出力形式 仕入先順で出力します。 仕入先 特定の仕入先のみ出力したい場合、この欄 を入力します。 設定 ・金額情報を出力する →単価、金額欄を出力します。

🚽 Excel 出力 🛛 閉じる

」力例]

_											_
	A	BC	D	Е	F	G	н	1	J)	K
1		(1.2.02//84									
2	[1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1]										
3	出力期間:2022年11月01日 ~ 2022年11月	0/8						出力1	309 : 2022/11/28	16:24:26	
5	仕入先名	品名	教量	単位	単価	金額	消费税	税込金額			
6	伸口口殺石振売	5号碎石	11,64	t	1,738.0	20,137					
7	伸口口砕石販売	5号钟石	11.22	t	1,830.0	20,532					
8	伸口口殺石販売	6号碎石	11.84	t	1,830.0	21.687					
9	伸口口時石板売	7号钟石	11.27	t	1,880.0	21,187					
10	伸口口殺石販売	ストレートアスファルト	12.25	t	1,438.8	17,517					
11	伸口口砕石販売	《消費税》					10,104				
12		【仕入先 計】				101,040	10,104	111,144			
13	##CO±石	6号碎石	22.29	t	1,880.0	41,805					
14	##CO主石	6号钟石	12.12	t	1,830.0	22,178					
15	##CO±石	7号碎石	10,96	t	1,888.8	20,604					
16	(#OO土石	ストレートアスファルト	12,98	t	1,430.0	18,561					
17	##CO±石	《消費税》					10,324				
18		【仕入先 計】				183,248	10,324	118,573			
19		[숨 8+]				284,288	20.428	224.717			
20											

§17. 支払伝票入力 【仕入・支払】

1. 概要

支払伝票の管理を行います。 支払区分による支払の管理、買掛金の消込を行います。 また、複数の仕入先への支払伝票を一括して作成することが 出来ます。

🎆 PS Pro - 版売管理システム Pro			– o x
販売管理システム Pro Ver.4.2	0	株式会社創風プラント	システム終了
売上・請求 仕入・支払 マス5	登録 区分設定 会計出	出力 ツール	
仕入 住入伝票入力	支払 支払伝票入力	支払締め 支払締め処理	特別機能
住入明細表 住入明細集計表	支払明細表 支払手形明細表	精算一覧表 支払予定表	住入データ CSV 出力

2. 支払伝票一覧

一覧画面では、今までの支払一覧が伝票日付順で表示されます。

なお、支払伝票を一括作成する場合は、「支払データ自動作 成」ボタンを使用します。

[一覧画面]

	🐕 PS Pro - 販売管理システム Pro						
	支払伝票入力	株式会社創風プラント	5 EUS				
Û	伝票日付 2016/04/01 • ~ 2016/06/30 •	0.3845					
\bigcirc	性入先名						
2	□新規作成 □ 複写新規 □ 編集 × 前除	◎ 支払データ自動作成					
	Na 伝葉日付 仕入先	住所 支払額	備考				
\bigcirc	8 2016/04/30 〇〇建材梯)	4,590,000					
4	9 2016/05/31 第〇〇重機	270,000					
_	10 2016/05/31 第日口砕石販売	628,020					
	11 2016/05/31 第〇〇土石	1,114,560					
	12 2016/05/31 創스△楼工	1,134,000					
	13 2016/05/31 △△〇〇石油販売約	9,428,400					
	14 2016/05/31 口口道输卵	1,296.000					
	15 2016/05/31 〇〇建材柳	864,000					
	16 2016/06/30 純〇〇重機	756,000					
	17 2016/06/30 第日口砕石販売	734,400					
	18 2016/06/30 第〇〇土石	883,440					
	19 2016/06/30 純스스商事	64,800					
	20 2016/06/30 触△△機工	961,200					
	21 2016/06/30 ムム〇〇石油販売物	10,900,600					
	22 2016/06/30	649.000					
	99 9016/06/30 CO-3####0	540.000					

説明・計算方法など
支払伝票の検索に使用します。
検索したい内容を入力し、検索ボタンをクリ
ックすると、検索結果が一覧に表示されま
す。
・新規作成 →伝票を新規作成します。
・複写新規 →選択中の伝票をコピーして
作成します。
 ・編集 →選択中の伝票を編集します。
 ・削除 →選択中の伝票を削除します。
支払締め処理で確定した支払予定額や支
払方法を基に支払伝票を一括して作成する
ことが出来ます。
支払伝票の一覧が表示されます。
ダブルクリックすると、伝票の編集画面が開
きます。

3.支払伝票の入力

伝票の入力(編集)について説明します。



項目	説明・計算方法など
①伝票日付	伝票日付(支払日)を入力します。
仕入先	また、仕入先を入力します。
②消費税率	税率を変更する必要がある場合は変更しま
	す。
③支払明細	支払額を入力します。
	手形期日、手形Naは、支払区分が手形の場
	合に入力します。

[入力手順]

- 1. 一覧画面の「新規作成」ボタンをクリックします。
- 2. 入力画面が表示されます。
- 3. 入力画面の①欄を入力します。
- 4. 入力画面の③欄に支払明細を入力します。
- 5. 「保存」ボタンをクリックします。

4. 支払データ自動作成

支払予定情報から支払データ作成することが出来ます。 ※支払伝票を自動作成するには、あらかじめ支払締め処理 をしておく必要があります。

① 12%前的 6支站了-326代码从87。 12%前的 6支站了-326代码从87。										
14	作成	性入先者	物日	税込仕入額	相殺	支払予定額	戁	支払/ 現金	地訳 手形	手形期E
1.1	Ø	相〇〇重機	2016/04/30	270,000		270,000	振込	270,000	0	
2	Ø	相口口砕石販売	2016/04/30	628.020		628.020	搬込	318.020	310,000	2016/08/
9		(HOO土石	2016/04/30	1.114.560		1.114.560	搬込	564.560	550.000	2016/08/
4		110公债工	2016/04/30	1,134,000		1,134,000	搬込	574,000	560,000	2016/08/
5		△△○○石油販売制	2016/04/30	9,428,400		9,428,400	振込	4,718,400	4,710,000	2016/08/
6	Ø	ロロ運輸制	2016/04/30	1,296,000		1,296,000	振込	656,000	640,000	2016/08/
7	Ø	○○建材額	2016/04/30	864,000		864,000	振込	434,000	430,000	2016/08/

3 在東日村 2016/05/31 > 作成 キャンセル

項目	説明・計算方法など
①支払予定日	作成したい日付を入力します。
②一覧	対象のデータが表示されます。 「作成」の列にチェックが付いているものを 一括して作成します。 初期値では全てチェックがついています ので不要なものは外します。
③伝票日付	作成する支払伝票の日付を入力します。

[入力手順]

あらかじめ作成する支払日の支払締め処理をしておきます。 1. 一覧画面の「支払データ自動作成」ボタンをクリックします。

- 2. 支払データ自動作成の画面が表示されます。
- 3. ①欄の支払予定日を入力します。
- 4. ②欄に作成するデータが表示されますので、手入力を行 うものなど、不要なものはチェックを外します。
- 5. ③欄の作成する支払伝票の日付を入力します。
- 6.「作成」ボタンをクリックします。

§18. 支払締め処理 【仕入·支払】

1. 概要

支払締め処理を行うと、その時点の仕入伝票と支払伝票が締め処理されます。

締め処理は、締めを行う「締年月」と「締日」を指定して行いま す。また、直近に実施した締めについては、締めの解除を行う ことができます。

--締処理の影響---

締め処理を行うと、精算一覧表や支払予定表などの帳票を出 力できるようになります。

また、締め処理対象となった仕入伝票が「締め処理済み」として扱われ、入力内容が変更不可となります。

販売管理システム Pro Ver.4.	20	株式会社創風プラント	システム終了
売上・請求 仕入・支払 マスク	P登録 区分設定 会計出	け ツール	
仕入 住入伝票入力	支払	支払締め 支払締め処理	特別機能
仕入明細表 仕入明細集計表	支払明細表	精算一覧表 支払予定表	仕入データ CSV 出力

2.支払締めの実行

締め処理を実行します。

締めが完了すると、支払関連の帳票が出力できるようになりま



項目	説明・計算方法など
締年月	締め(または解除)を行う締年月です。
締日区分	締め(または解除)を行う締日区分です。
	同じ締日区分の仕入先が対象になります。
締切日	伝票の締切日です。
	この日付までの伝票が締め対象になります。
締め履歴	これまでの締め履歴が表示されます。

[手順]

- 1. 締年月・締日区分・締切日を設定します。
- 2. 「実行」ボタンをクリックします。
- 3. 確認画面で「OK」をクリックします。
- 4. 締めが完了すると、締め履歴が追加されます。

3.支払締めの解除

支払締めを解除します。

締めの解除が完了すると、締めていた仕入伝票の再編集・再 登録ができるようになります。

翌月以降の締め履歴が存在する場合、締めの解除はできま せん。

[手順]

- 解除したい締め履歴をクリックします。 画面に履歴の情報が読み込まれます。 ※直接入力も可能です。
- 2. 「解除」ボタンをクリックします。
- 3. 確認画面で「OK」をクリックします。
- 4. 解除が完了すると、締め履歴が削除されます。

§19. 支払 関連帳票出力 【仕入·支払】

1. 概要

支払締めを行うと、精算一覧表や支払予定表など、支払関連の帳票が出力出来るようになります。

PS P70 - 版完管理ジステム P70			
販売管理システム Pro Ver.4.2	:0	株式会社創風プラント	システム終了
売上・請求 仕入・支払 マスタ	登録 区分設定 会計出	カール	
住入	支払	支払締め	特別機能
仕入伝票入力	支払伝票入力	支払締め処理	
仕入明細表	支払明細表	精算一覧表	仕入データ CSV 出力
仕入明細集計表	支払手形明細表	支払予定表	

3. 支払手形明細表

支払手形明細表

支払手形の一覧を帳票に出力します。 支払手形のチェックリストなどに使用します。

 検索対象
 ● 手形期日
 ○ 支払日

 手形期日
 2016/09/01
 ~
 2016/09/301

🚽 Excel 出力 🛛 閉じる

項目	説明・計算方法など
検索条件	受取手形の検索条件です。 ・手形期日 → 手形期日で検索します。 ・支払日 → 伝票日付(支払日)で 検索します。
手形期日 支払日	出力対象の手形期日、または、伝票日付 (支払日)を入力します。

[出力例]



4. 精算一覧表

特定の締日時点の仕入先ごとの残高を出力します。 支払のチェックリストなどに使用できます。



項目	説明・計算方法など
締年月	出力したい締年月と締日区分です。
締日区分	
過去1ヶ月	チェックオンの場合、指定の締め情報の過
分をまとめ	去1ヶ月をまとめて出力します。また、締日ご
て出力する	とに小計を出力します。

[出力例]

- #P://///#/52/19 精算一覧表										H + 11 PL + 2012	38/88 14-04-4
#B:2010年00531日 世入3	18	前回支払残	火協議	iRIZIĂ	杨始金额	住入额	(ADDRESS)	我还全新	相秘制	90.53	· 支払予定日
99CO2H		1.090.000			1,350,000	701.101	56.001	750.010		2.040	00 2111/16/01
時口口時石限先		1, 104, 101			1,304,100	181,101	54,400	714,410		7,088	101 2118/18/51
#COTE		2,162,561			3,063,960	111,101	65,441	\$32,440		8,842	400 2111/16/31
03△△務事		105.30			65.400	61.101	4,001	14.010		151	200 2111/10/01
時ムム場工		4,827,801			4,357,800	891,101	71,201	\$81,210		1, 288.	800 2118/18/81
ムム〇〇石道院石碑		27,191,401			27.998,400	5,445,103	415,601	5,010,010		31,777	000 2111/10/31
00365639		4.536.001			4.538.000	101.101	40,001	646.010		5,104	2111/16/01
00387018		1,454,000			5,484,000	101,101	40,000	540,010		1, 194	000 2118/18/81
	(合計)	45, 155, 461			43,053,468	1,591,101	775,441	10,458,440		58,826	500
	/										_

2. 支払明細表

支払伝票の一覧を出力します。 支払状況のチェックリストなどに使用します。



[出力例]

	524	• · · · ·											
	2	B	C	0	E	F	G	Н	1	J	K	L	MM
1													
4	811	住入先名	現金	小切手	死込	手用	相线	19115	手软料	その他	811	编号	
5	2016/06/31	1400堂街			\$71,103	\$76,000					251.103		
6	2016/16/31	1400PTE185			\$67,200	\$87, 201					784,400		
7	2016/06/33	HOOLE			441,723	441,721					[81,443		
8	2016/16/31	林山山南寧			64,101						84,100		
9	2016/16/31	HOONI	1		481,103	431,101					161,203		
	2016/16/81	000Ei#R5#			8.841.303	2,540,501					5,881,100		
11	201E/1E/81	00260			124,103	224,000					648,103		
12	2016/16/81	0.018508			\$71,100	\$26,001					\$41,100		
13		[ch #1]			1,268,423	5,201,821					10,461,441		
14 16	EN 호전	· ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●											
372	۴ 🛄		_	_	_	_	-	_	_		10	HI 1108 (Ū ⊕.

- 52 -

	5.	支払	予定表			
仕フ支持ので	く先ご ム方注 ご、支	どの支 を、現金 払状況	払予定日、支払 ・手形の支払内 の確認などに使	予定額などを 訳などの情報。 用することがて	出フ も出 ごき	カします。 コカされます ます。
支持	ム予定表				×	
	支払	予定日 安定	2016/06/30 🔽 ~ 🛛 支払通知書も	[,] 2016/06/30 〜 出力する		
			🚽 Excel 出力	閉じる		

項目	説明・計算方法など
支払予定日	出力したい支払予定日の範囲を指定しま す。
設定	 ・支払通知書も出力する →仕入先ごとに支払通知書を一括して 作成します。

[出力例]

	A	8	0	D	E	F	G	н	1	J	K	L ME
1	支払予定日	:2018年06月20日 ~ 2016年06月30日		出力日期	\$: 2018/08/	80 18:28:54						
4 5	支払予定日	忙入先名	20日	脱丛住入器	相段		支払予定認	支払方法	支払 現金	へ <u>訳</u> 手書	手形物目	呈月経営
6	2016/03/30	NOOBH	2111/15/01	761.101			251.101	后达	378,000	378.000	2016/06/20	
7	2016/03/30	HCCP-5/6%	2118/15/81	734, 601			734.401	-85b	367.200	367.200	2018/08/20	
8	2016/05/00	14001E	2111/15/01	181, 441			111,440	3812	441,720	441,720	2016/05/10	
9	2016/03/30	1444-94#	2118/05/01	64,101			64,101	360	64,800	0		
10	2016/02/30	NAAWT	2111/15/01	161.201			361.203	1555	460.000	400.000	2010/00/20	0
11	2016/03/30	0000000000000000000000000000000000000	2118/15/81	1,181,101			5.381.101	通込	2,340,800	2,840,300	2018/08/20	
12	2016/03/30	CD.湿痕的	2118/15/21	141,101			\$48,101	3812	324,000	824,010	2016/05/20	
13	2016/03/30	CORMN	2111/15/01	141,101			\$41,101	服込	270,000	270.010	2016/06/20	
14			(会 5+1	11.061.641	1	1	11.461.441		5.268.620	5,201,820		
15												
14 4	 , 支払子 	定表。《唐知書1、通知書2、通知書3、通知書	14、公理知道5	()動行者6、//計	明書7、通	知者8 / 🍤 /			1.4			× .
372	8 🔛 📖						_				1008 @	



§20. 特別機能 【仕入·支払】

1. 仕入データCSV出力

システムに登録された伝票データをCSVファイルに出力する 機能です。出力された内容をExcelなどで閲覧できますので、 伝票データの分析などを行う事ができます。

仕入データ CSV 出力		×
仕入明細データの	D CSV 出力を行します。	
伝票日付	2016/06/01 🗸 ~ 2016/07/31 🗸	
	GCSV 出力 閉じる	
項目	説明・計算方法	ふ.
伝票日付	出力したい伝票日付の範囲	を措

[出力例 (Excelで開いた場合)]

	A	6	Ô	D	2		a	-1		J	K	L N	N N	0	P	0	R	100
	上版口	ヘップロ	911L)	后原目行	液算コ	19 I	生人先用一千	红人先名	消费税率	Shi a-F	ii fi	2011年 単位2	2 半酒	主教	:白菱说教:	我这主题	11 S	- 17
2	1	3	1	2016/8/33	2013/12/80	2016/5/81	7010	ムム〇〇七世紀九秋	8	5510	コス・レートアスファルト	55 L	69000	5445000	485600	5880CCC		
3		5		20 6/5/30	2015/2/30	2018/5/21	5720	新心公成二	9	40.0) フィニッシャ	1 式	700000	730000	\$4000	700000		
4	1	ŝ.	- 2	2016/8/33	2013/12/80	2016/0/81	5120	第四の復二	8	4210) 以直開	1 2,	190000	100000	15200	205200		
5				20.6/5/30	2015/2/30	2018/5/41	7020	00101480		\$310) 合材運動費	1 式	C000000	\$30000	49000	\$10000		
6	1		1	20.6/8/83	2015/E/80	2016/5/91	1240	BOOTS	8	5410	0.6545	43.1	2000	80000	6400	80400		
	1	12	2	20.6/5/30	2015/2/30	2018/5/01	1010	NCC±E		512)6希新石	100 t	2230	390000	31830	127600		
8	1			20.6/5/31	2015/8/80	2016/5/91	1240	BOOTS	8	532)相目に	90 t	1920	114000	9120	125120		
8	1	12	- 4	20.6/3/30	2015/2/30	2018/5/01	1010	NCC±E		5010	新日秋	57 t	2000	100000	8000	100000		
10	1		5	20.6/8/30	2015/5/5/80	2016/5791	1240	BOOTS -	8	539	0.000	40.1	1700	69000	5440	79440		
11	1	12		2016/8/30	2015/5/30	2015/5/31	1010	NCC+E	9	501	118	- 20 t	1500	30000	-1900	54600		- 14
				20.6/8/30	2015/5/80	2018/5/81	7230	(00堆地)()	8	5814	「合村運動売	: 5,	900000	500000	40000	540000		
13	1	19	1	2016/8/30	2015/5/30	2015/5/31	1020	第日日は石焼売	9	\$510) 5号砍刀	103 t	2000	270000	16000	210000		
		18	- 2	2016/5/30	2018/5/80	2018/5/81	1030	第日日待て接売	3	54/9	16号荷石	80 F	2200	132000	10580	42590		
15	1	19		2016/8/30	2015/0/30	2015/5/81	1020	第日日は石積売	9	532)相目标	97 t	1900	152000	12:00	104160		
18		18	- 4	2016/6/30	2018/8/80	2018/5/81	1030	対日日谷石秋売	8	531) 通目(F)	50 E	2000	100000	8000	109000		
17	1	19		2010/0/30	2015/0/30	2015/5/81	1030	第日日は石積汚	9	5330	0.046	37 t	1700	51000	4090	00000		
18		13		2016/6/30	2018/8/80	2018/5731	1030	対ロロや石物売	3	534	(川)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)	30 E	15:00	45000	3800	40600		
19	1	22	1	2010/0/0/30	2019/0/90	2016/0/81	1020	100 EN	9	4010	い可能	- 1 成	700000	70000	54000	700000		
		24		20° 6/4/30	2018/6/30	2018/5/21	1050	製造合語事	3	521	913023933	15 ±	4030	\$3000	4300	54600		
21																		- 14
12																		- 8
23																		- 12
22.	10.00	Sec. 1. 100	00571	annen de					-		1.100	_				_	_	w P
			w										_					

§21. ツール (その他の機能)

1. バージョン情報

「ツール」メニューの「バージョン情報」をクリックすると、本シス テムのバージョンが表示されます。



2. よくある質問(FAQ)

「ツール」メニューの「よくある質問(FAQ)」をクリックすると、イン ターネットブラウザが起動し、弊社サイトに接続します。 よく頂く質問や、システムのエラーに対する対処方法などを記 載していますので活用ください。



PSProDB.zdb 「ツール」メニューの「データベースのバックアップ」をクリックす ると、バックアップ画面が起動します。 バックアップ対象のデータベースが 表示されます。 データベースのバックアップ 現在のデータバースをバックアップします。 パックアップした内容は「データバースのリストア」機能で復元することが出来ます。 対象のデータベース 販売管理システム Pro データベース パックアップファイル 変更 #ProgramData#Sofu#PSPro#DBBackup#PSProDB.zdb 実行 キャンセル 出力先のファイル名です。 「変更」ボタンをクリックすると、出力先を 変更する事ができます。 「実行」ボタンをクリックすると バックアップが実行されます。 4. データベースのリストア(修復) リストアは、バックアップファイルの内容で、現在のデータベー ス全ての内容を置換えます。 リストアを行うと、システムが現在使用しているデータベースは 全て上書きされます。気を付けて利用下さい。 「ツール」メニューの「データベースのリストア」をクリックすると、 リストア画面が起動します。 リストア対象のデータベースが 表示されます。 データベースのリストア データベースのパックアップファイルからデータベースを復元します。 現在のデータベースは削除され、復元されたデータベースに置き換わります。 対象のデータベース 販売管理システム Pro データベース 変更 amData¥Sofu¥PSPro¥DBBac kup¥PSProDB.zdb 実行 キャンセル 取込対象のファイル名です。 「変更」ボタンをクリックすると、取込元 を変更する事ができます。

「実行」ボタンをクリックすると リストアが実行されます。

3. データベースのバックアップ(退避)

全てをファイル(拡張子zdb)として書出します。

子を使用して保存されます。

バックアップは、バックアップ実行時点のデータベースの内容

使用方法としては、PCの障害対策として定期的にバックアップを取ったり、PCの再セットアップ前のデータ保管に使用したり、データベース全体を退避・復帰する用途に使用します。

バックアップファイルは、既定で下記のようなファイル名と拡張

```
5. 台貫データインポート
```

※オプション機能です

本システムは、台貫から出力したデータを取り込む事ができま す。取り込んだデータを元に、売上伝票または仕入伝票が作 成されます。

この機能は、本システムが対応する台貫データの出力形式の み実行可能です。

0	🍢 PS Pro - 販売管理システム Pro					2	
(1)	台貫データインポート		ំ Mua				
	S買データファイル Ct#ProgramD	at a¥Sofu¥PSPro¥TruckS	icaleFile¥台賞データ100210011.C	SV 🍃 🕅 K	■ 12ポート	表示順 ⑧ 登	録順 〇 得意先コード順
0	6 七/ボート先 伝展日付	8十量時刻	得意先/仕入先	現場	8-8	純人方法	▲ ● 教堂 単位 ● ^
(3)	1 ~ 天上 2022/11/11 ~	2022/11/11 16:50	100 🔎 〇〇建設工業制	1	2010 🔎 AS廃材	50 ~ 桥込	5852 4.85 t
S	2 0 ~ なし 2022/11/11 ~	2022/11/11 16:51	2009 🔎	₽ ∰BJ	2 JD	40 - B IRR	3691 4.40
	3 1 ~ 売上 2022/11/11 ~	2022/11/11 16:56	400 🔎 山ム建設時	a	2010 🔎 AS廃材	50 ~ 桥込	9999 5.09 t
	1 - 先上 2022/11/11 -	2022/11/11 18:59	400 💭 🛆 建設物	A	2010 🔎 AS廃材	50 - 持込	6119 5.34 t
	5 2 ~ 世入 2022/11/11 ~	2022/11/11 17:07	1040 🔎 第〇〇土石	51 🔊 🕸 Bl	5430 🔎 7号碎石	50 ~ 桥込	3689 10.49 t
	2 +t \ 2022/11/11 -	2022/11/11 17-10	1041 0 #00+5	51 0 #ift	5420 0 684575	50 - 1013	9719 9.24 +

項目	説明・計算方法など
1	取込対象の台貫データファイルを指定しま
台貫データ	す。
ファイル	
2	一覧に表示される順番です。
表示順	・登録順 → 登録順に表示されます。
	・得意先コード順 →日付、得意先コードごと
	にまとまって表示されます。
3	台貫データの納入方法により自動設定され
インボート先	ます。取込不要なデータは10:なし」に設定
	すると取込除外データとなります。
	0:なし→ナータを取り込みません。
	1:売上→売上データとして取り込みます。
	2:仕人→仕人ケータとして取り込みます。
3) // # p /4	元上伝票または仕人伝票の日付になりま
_ 伝票日付	
(3) ⇒ ∎.n±±i×	計量の日時か表示されます。
計重時刻※	ハサブ りょうオフィントナリカト ルノ
3) (日本牛 /	台員アータから読み込まれた侍恵先コード/
侍息先/	(広力コート)か衣示されます。 侍息尤/ (て)
11八元	元マイクに悪い場合は名かは衣小されませ 1 のでせ悪に上り発行が研究たら- エノださ
	んので必要により登録処理寺を打つてくたさ
	● 売上データの提合 売上伝要の納入失
	名・得音牛名にたりすす
	仕入データの場合 仕入伝画の仕入先名
	になります。
3	台貫データから読み込まれた現場名が表示
現場	されます。現場マスタに無い場合は現場コー
2	ドは表示されませんので必要により登録処
	理等を行ってください。
3	台貫データから読み込まれた製品コードが
品名	表示されます。製品マスタに無い場合は製
	品名は表示されませんので必要により登録
	処理等を行ってください。
3	台貫データから読み込まれた納入方法がセ
納入方法	ットされます。
3	車番が表示されます。
車番 ※	
3	製品の積載量です。
数量	
3	製品の単位です。
単位	

※は日東イシダタイプのみ

[インポート手順]

1. 台貫からデータを出力後、任意の場所にファイルを保存しておきます。

「ツール」メニューの「台貫データインポート」をクリックしま す。

🎆 PS Pro - 販売管理システム Pro			
販売管理システム Pro Ver.4	.20	株式会社創風プラント	システム終了
売上・請求 仕入・支払 マス	9登録 区分設定 会計	出力 ツール	
ツール			
クライアント設定			
環境設定			
ユーザー設定			
バージョン情報			
最新バージョンの確認			
よくある質問(FAQ)			
データベースのバックアップ			
データベースのリストア			
台貫データインボート			
台貫データインボート)		



データイン	ポート			株式	会社會	リヨプラント			ទីបាអា 🍋
ータファイル						2	MK		日心ボ
2/穒十先	伝衆日付	81.18	時刻	得意先/仕入先		現場		_	品名
	TE RK							×	
	* * *	1 ·	Sofu ⊢ P	SPro > TruckScaleFile v	ō		の検索		
	11년 -	新しい7月	19-			Bi			
	# 019	クアクセス クトップ		6.E		微和 Microsoft Excel CS	917	î	
	 新作業: ビクラ 	コメント チャ	1	 ● 01.台貫デーラ_100210035.CSV ● 01.台貫デーラ_100210035.CSV 		Microsoft Excel CS., Microsoft Excel CS.,	14 (C 14 (C		
	4 99:	74-DC	1	 ○1.台貫デーラ_100210037.CSV ○1.台貫デーラ_100210038.CSV 		Microsoft Excel CS., Microsoft Excel CS.,	14 KI 14 KI		
	202	30105		●]01.台貫デーラ_100210039.CSV ▼ 《		Microsoft Excel CS.,	14.0		
		4	77(1)-6(<u>N</u>):	".csv		台黄データファイルでい	(sv) •		
						第((())	キャンセル	1	

3. ファイルの内容が一覧に表示されます。 表示されたデータを1行ずつ確認します。

1	S Pro -	販売1	を建つステムPro															-	. 0	×
台	モデ・	-タ1	ンポート					株玉	(会社創	用	プラント								NU5	
台口	データ	נאילו	C:#Program	Dat #Sof u¥PSP	ro¥Tru	ckScaleFil	6 <u>9</u> ,	台貫データ100210011.	CSY		≥ MK			⊒ 17/#~h	表7	道 ⑧ 劑	NA O	得意先	コード順	1
No.	心质	小舟	: 伝漱日付	計量時	刻		а,	8先/仕入先			現場			8-8		纳入方法	本会	教堂	単位	^
	1 ~	无上	2022/11/11	 2022/11/11 	16:50	160	P	○○建設工業制		8	2	201	0 🔎	AS廃材	50	- 挿込	5852	4.85	t	
	0 ~	なし	2022/11/11	2022/11/11	16:51	2009	p			3	宗町		2 👂	1	40	一引取	3691	4.40		
	1~	売上	2022/11/11	2022/11/11	16:56	400	ø	△△建設時		1		201	0 🔎	AS廃材	50	~ 扬込	9999	5.05	t	
	1.	无上	2022/11/11	2022/11/11	16:59	400	ø	△△建設神		2	5	201	0 🔎	AS廃材	50	- 持込	6119	5.34	t	
	2~	世入	2022/11/11	2022/11/11	17:07	1040	P	朝〇〇土石	51	5	5 章nl	543	0 🔎	7号碎石	50	~ 桥込	3689	10.45	٤	
	2 ~	仕入	2022/11/11	2022/11/11	17:10	1040	P	朝〇〇土石	51	2	幸町	543	0 🔎	6号碎石	50	→ 持込	3713	9.24	t	~

4. データ確認後、「インポート」をクリックします。確認メッセージが表示され、「OK」をクリックするとインポートが実行されます。

台	貫データインポート	株式				5 MUS			
尙	Rデータファイル CSWProgramDataWSofuWPSProWTrue	skScaleFile¥台貫データ100210011.(ISY Define the second sec		1 7/17-1-1	表示』	 登録順 	○ 得意洗	ヨード順
	インボート先 伝票日付 計量時刻				88			香 救量	单位
	1 ~ 先上 2022/11/11 ~ 2022/11/11 18:50			2010 🔎	AS廃材	50 ~	新込 5	4.85	i t
	0 - なし 2022/11/11 - 2022/11/11 16:51	2009 🔎	^	0 2		40 ~	ने बिग्र अ	91 4.4	1
	1 ~ 売上 2022/11/11 ~ 2022/11/11 16:56	400 🔎 🛆 🕰 🗼 👘	And the Article And Low Row 1	2010 🔎	AS展材	50 ~	挿込 8	99 5.05	3 t
	1 - 先上 2022/11/11 - 2022/11/11 16:59	400 🔎 🛆 👬		2010 🔎	AS廃材	50 ~	持込 B	19 5.34	l t
	2 ~ 仕入 2022/11/11 ~ 2022/11/11 17:07	1040 🔎 0000±	and a second	5430 🔎	7号钟石	50 ~	桥込 3	89 10.49	8 t
	2 - 世入 2022/11/11 - 2022/11/11 17:10	1040 🔎 🗰 CO 🛨 🐷		5420 🔎	6号辞石	50 ~	持込 3	/13 9.24	lt .

5. 正常に取込が完了した場合は完了メッセージが表示され、 取り込んだ台貫データファイルは削除されます。

インポートした売上データは日付、得意先、現場、品名ごと に売上伝票が作成されます。また、仕入データは日付、 仕入先、品名ごとに仕入伝票が作成されます。消費税 の計算は行いません。必要に応じて編集を行ってください。 また、既に締め処理が終わっている得意先/仕入先のデー タを取り込もうとすると、注意メッセージが表示され、処理が キャンセルされます。取込不可のデータを対象外にし、再度 インポートを実行してください。

§22. システムのインストール / アンインストール

1. インストール手順

PSProをインストールする前に下記の作業が必要です。

・ツールのインストール

→PSProを動作させるために必要なツールをインストール します。

「SoFuツールディスク」に収録の「SoFuツールディスクセットアップマニュアル.pdf」を参照してください。

・ライセンス申請管理ソフトのインストール

→PSProのライセンスを取得するために必要なソフトウェア をインストールします。 「SoFuアプリケーションディスク」に収録の「SoFuアプリケ

ーションディスクセットアップマニュアル.pdf」を参照してく ださい。

2. PS Pro をインストールする

1.「SoFuアプリケーションディスク」を挿入し、フォルダを表示 します。

「販売管理システムProセットアップ.cmd」をダブルクリックします。

👸 DVD ドライブ (G:) AppE	Disc20221 × +	
① 新規作成 ~	0 6 4 6 0	1↓ 並べ替え ~
$\leftarrow \rightarrow \lor \uparrow \vec{c}$) > DVD ドライブ (G:) AppDisc20221212	
🛓 ダウンロード 🏾 🖈	名前	種類
📑 ドキュメント 🏾 🏓	🚞 image	ファイル フォルダー
🔀 ピクチャ 🔹 🖈	늘 manual	ファイル フォルダー
🕖 ミュージック \Rightarrow	🚞 sample	ファイル フォルダー
🛂 ビデオ 🏾 🖈	🚞 setup	ファイル フォルダー
	🚞 tools	ファイル フォルダー
> 📮 PC	autorun.inf	セットアップ情報
- → 🚮 DVD ドライブ (F:)	🧰 アプリケーションディスクセットアップマニュアル.pdf	Microsoft Edge R
command	📧 ライセンス申請管理 セットアップ.cmd	Windows コマンド
image	💽 販売管理システム Pro セットアップ.cmd	Windows コマンド
9 個の項目		

2. セットアップウィザードが開始されますので「次へ」をクリック します。



3.「次へ」をクリックし、インストールを開始します。



4. ユーザアカウント制御の画面が表示されますので、「はい」 をクリックします。

ューザー アカウント制御 × この不明な発行元からのアプリがデバイスに変更を加 えることを許可しますか?
G:¥setup¥PSPro¥PSProSetup.msi 発行元: 不明 ファイルの入手先: CD/DVD ドライブ 詳細を表示
(‡1) UUŽ

5.「閉じる」をクリックし、インストールを終了します。



初回起動について

システムの初回起動時に自動構成を行います。 本システムを使用する場合、初回構成を行うために、1回だけ 本システムの再起動を求められる事があります。 メッセージが表示されますので、「OK」をクリックして下さい。 初回起動時は、システムが利用するデータベースを初期化す るため、起動時間が多少かかる事があります。



2.「アプリと機能」の一覧から、「Sofu PS Pro Ver.X.X」を選択 し、「アンインストール」をクリックします。



3. 画面の指示に従い、プログラムを削除します。

販売管理システム Pro - PS Pro-

操作説明書

第33版 2024年12月

株式会社 創風アドバンス

〒945-0822 新潟県柏崎市穂波町1番25号 TEL 0257-22-8446